



**COM SOL·LICITAR UN AJUT
FI SDUR 2024**

1. Descarregar els documents i obrir el formulari



1. Accedim a la **pàgina de tràmits FI SDUR 2024**:

https://agaur.gencat.cat/ca/beques-i-ajuts/convocatories-per-temes/Convocatoria-dajuts-de-suport-a-departaments-i-unitats-de-recerca-universitaris-per-a-la-contractacio-de-personal-investigador-predocctoral-en-formacio-a-Catalunya-FI_SDUR-2024

2. A l'apartat "**Documents**" ens descarreguem els **documents** que s'han d'ajuntar a la **sol·licitud**. En aquest cas, trobem **Document annex FI SDUR 2024**, que inclou un currículum breu de la persona sol·licitant, el resum del projecte de recerca de la tesi i dels objectius científics. Aquest document annex es pot emplenar en **català, castellà o anglès**.

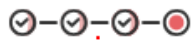
Documents

• Document annex FI 2024 [169,44 kB]

• FAQS FI 2024 [236,33 kB]

• Guia Pla estratègic Horitzó Europa_àmbits i àrees

Passos a fer



1 Primer pas Sol·licitud persona candidata

Primera fase

Saber-ne més →

3. Una vegada tenim tots els documents necessaris per presentar la nostra sol·licitud, cliquem a "**Sol·licitud persona candidata**" per accedir al tràmit, o bé busquem a la pàgina l'apartat "**Passos a fer**"

4. En aquest apartat comprovem quins són els passos necessaris per tramitar la subvenció.

5. Podem clicar al pas 1 "**Sol·licitud persona candidata**", i a continuació "**Saber-ne més**" per accedir a l'enllaç que ens portarà al formulari online de sol·licitud.

 Per Internet ^

Formulari de sol·licitud

Inicia

6. A continuació cliquem a la opció "**Per internet**", i tot seguit a l'apartat "**Formulari de sol·licitud FI SDUR 2024**" clicar a "**Ves-hi**":


Podeu consultar en el següent document com descarregar-vos el formulari, com presentar-lo i les condicions tècniques necessàries

2. Emplenar el formulari

7. **IMPORTANT!** Abans d'emplenar el formulari, assegureu-vos que l'idioma de la pàgina web està en **CATALÀ**. Els formularis en altres idiomes poden donar problemes amb l'enviament i contingut dels documents.

Podeu modificar l'idioma en aquest apartat.

encat


Support  | CA 

Sol·licitud d'ajuts de suport a departaments d'Universitats de Catalunya per a la contractació de personal investigador predoctoral en formació (FISDU 2024)

 Tornar

Desa l'esborrany

Els camps marcats amb * són obligatoris

Codi personal 

Pots escriure un nom per a identificar fàcilment el tràmit a la teva Àrea privada.

8. Omplim el formulari amb tota la informació requerida. Recordeu és **obligatori** omplir tots els apartats que contenen un ***asterisc***. Si no s'omplen, no es pot procedir a tramitar l'ajut.

[Desa l'esborrany](#)

Escriu un nom amb el que identificarem el teu tràmit a partir d'ara. Podràs modificar-lo en qualsevol moment a la teva àrea privada.

Codi personal

Els camps marcats amb * són obligatoris



Dades de la persona candidata

Nom *

Primer cognom *

Segon cognom

Tipus de document d'identificació *

Número d'identificació *

Sexe *

Documentació

Adjunteu la següent documentació en els formats que s'indica:

Document annex de la sol·licitud (Currículum i descripció del projecte) *
.pdf. Mida màxima 2.048 kB.

Document de concessió projecte de recerca o contracte/conveni *
.pdf. Mida màxima 2.048 kB.

Expedient acadèmic de grau *
.pdf. Mida màxima 2.048 kB.

Expedient acadèmic de màster *
.pdf. Mida màxima 2.048 kB.

Altra documentació requerida per l'entitat d'adscripció
.pdf. Mida màxima 2.048 kB.

9. Documentació annexa


Ajunteu tota la documentació annexa obligatòria. **NOMÉS** s'accepta en format PDF, i els noms dels arxius han de ser CURTS i sense espais i sense caràcters especials. Documents obligatoris:

- **Annex**
- **Document concessió projecte de recerca**
- **Expedient acadèmic de grau**
- **Expedient acadèmic de màster** (si s'accedeix al doctorat a través de màster)


RECORDEU que si heu cursat els estudis a l'estranger, serà obligatori que adjunteu la declaració d'equivalències. La podeu trobar en aquest [enllaç](#).

3. Validar el formulari

Protecció de dades


He llegit i accepto la informació bàsica sobre protecció de dades * 

10. **Accepteu** les condicions abans de validar el formulari.

 Desa l'esborrany

 Envia

11. **Desa l'esborrany.** Podeu guardar i seguir omplint el formulari més tard. Us arribarà un correu electrònic comunicant-vos que l'esborrany s'ha desat, amb un enllaç directe al vostre formulari guardat. Amb aquesta acció NO s'ha presentat l'ajut.

 **Generalitat de Catalunya**

Hola,

L'esborrany del formulari *SOL_FI_24* s'ha desat correctament, el dia 20/09/2023 a les 10h.

Per recuperar-lo i continuar amb la tramitació, [ves a l'esborrany](#).

© Generalitat de Catalunya

gencat.cat

No responguis aquest missatge. Ha estat emès per un servei automàtic que no permet rebre respostes.

12. **Envia.** Si hi detecta algun error, l'haureu d'esmenar.

4. Descarregar el rebut de presentació de la sol·licitud

Una vegada enviat el formulari, us podreu descarregar l'**acusament de rebuda**. És el document que acredita que **heu presentat** la vostra sol·licitud **dins de termini**.



El formulari s'ha enviat correctament.

Codi del tràmit (ID): 9Y0C43NFW
Número de registre: 9015 - 17528 / 2023
Data de registre: 20/09/2023 15:54:17



Descarregueu el rebut de registre


Amb el codi del tràmit podeu consultar-ne l'estat i, si escau, consultar i atendre requeriments de documentació o de pagament de taxes.

Recordeu que a "La meva carpeta" trobareu actualitzada tota la informació sobre els vostres tràmits i gestions.

Consulteu les **recomanacions de seguretat**.

És important que el **descarregueu i el guardeu** al vostre ordinador. És l'**únic registre oficial vàlid** que demostra que heu presentat la vostra sol·licitud. D'aquesta manera, si hi hagués qualsevol problema al portal de tràmits, podríem recuperar-la.

El correu electrònic rebut amb l'enllaç a l'esborrany **NO** és un acusament de rebuda ni un registre oficial vàlid.



RECORDA És molt important omplir i presentar la sol·licitud amb temps suficient i, així, superar els imprevistos que puguin succeir. El termini per a presentar la sol·licitud **acaba a el 18 de juliol a les 14:00h (hora local Barcelona)**, per la qual cosa no s'acceptarà cap sol·licitud fora d'aquest termini. Si tens cap problema amb el formulari o amb la sol·licitud, els gestors de l'AGAUR estan a la teva disposició per ajudar-te, sempre i quan plantegis els teus dubtes amb suficient antelació.

Contacte:

Mireia Casado predocs.agaur@gencat.cat – 932 223 776

