



**UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA  
BARCELONATECH**

## **Convocatòria 2024 d'ajuts per a l'organització de Congressos de la UPC**

**Acord CG/2024/XX/XX, de 21 de febrer de 2024, del  
Consell de Govern, pel qual s'aprova la convocatòria  
2024 d'ajuts per a l'organització de Congressos de la  
UPC.**

**Vicerektorat de Recerca**

- Document pendent de l'informe favorable de la Comissió de Recerca de 02/02/2024

# **Aprovació dels ajuts per a l'organització de congressos de la UPC AOC-2024**

## **ANTECEDENTS**

**PRIMER.-** Des de l'any 1996 la UPC convoca ajuts per a la realització de congressos científics organitzats per professorat i personal investigador de la pròpia UPC. Els ajuts s'interromperen l'any 2012 i es reanudaren l'any 2018, a excepció de l'any 2016.

**SEGON.-** Un tret distintiu d'aquests ajuts ha estat la voluntat d'arribar a totes les sol·licituds que complissin amb els criteris per a la seva concessió. La diferència en l'import dels ajuts es justifica per criteris objectius com el nivell d'internacionalització, l'impacte o la publicació de les actes.

## **FONAMENTS DE DRET**

**PRIMER.-** Els Estatuts de la UPC, en el seu article 134 estableix que el Consell de Govern ha d'impulsar una política pròpia de recerca i d'innovació tecnològica, tenint en compte els mitjans humans i materials i les necessitats de la societat.

**SEGON.-** El Pla Estratègic 2022-2025 recull com un dels objectius específics en l'àmbit de la recerca "Incrementar la producció científica, la difusió dels resultats i la propietat intel·lectual industrial". Aquest objectiu té impacte en un dels objectius estratègics, concretament la Projectió internacional.

## **ACORDS**

**PRIMER.** Aprovar la convocatòria dels ajuts per a l'organització dels congressos per a l'any 2024 que consten en l'Annex d'aquest document.

## **CONVOCATÒRIA 2024 D'AJUTS PER A L'ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS DE LA UPC**

## **1. Objectiu de la convocatòria**

**1.1** El primer objectiu del programa és potenciar la realització de congressos científics organitzats per professorat i personal investigador de la UPC que, per la seva qualitat i interès científic, contribueixin a la difusió dels resultats de la recerca en l'àmbit corresponent.

**1.2** Com a segon objectiu, es pretén contribuir a la millora de la qualitat i a l'èxit dels congressos organitzats per professorat i personal investigador de la UPC, i afavorir la participació de professorat i personal investigador de reconegut prestigi.

## **2. Sol·licitants**

**2.1.** Els centres docents, departaments o instituts universitaris de recerca de la UPC són els responsables de promoure la realització de les actuacions.

**2.2.** Pot ser sol·licitant de l'ajut el professorat i personal investigador que porti a terme la seva recerca a dedicació completa en l'àmbit d'una unitat acadèmica de la UPC. No podrà ser sol·licitant el professorat i personal investigador a temps parcial ni el personal tècnic de gestió d'administració i serveis.

**2.3.** El sol·licitant haurà de formar part del comitè organitzador i tenir un paper rellevant en l'organització del congrés.

**2.4.** Per tal d'incrementar els ajuts per a cada una de les sol·licituds, es limitarà el nombre de sol·licituds a un màxim de una per professor/a i dues per grup de recerca. El nombre de dues es podrà incrementar en funció de la grandària del grup de recerca i de la seva activitat, segons acord del Vicerector de Recerca.

## **3. Característiques de les actuacions**

**3.1** Organització de congressos de caràcter local, estatal o internacional, on la comunitat científica de la UPC difongui els seus coneixements i treballs i pugui establir relacions amb altres científics i amb el món industrial i social.

**3.2.** Els ajuts estan destinats als congressos realitzats en el període 01.01.2024 a 31.12.2024, tant en format telemàtic com presencial, i preferentment celebrats a Barcelona o altres localitats catalanes.

**3.3.** No es finançaran jornades de divulgació sense caràcter científic, ni la impartició de seminaris per part de professorat o personal investigador convidat.

**3.4.** El seu finançament s'ha de realitzar per mitjà de l'establiment de quotes d'inscripció per a les assistents i als assistents, les quals hauran d'ajustar-se a la realitat per tal de cobrir les despeses ocasionades.

## **4. Despeses elegibles**

**4.1.** Les peticions a les quals es refereix la present convocatòria es poden efectuar per a ajuts destinats al finançament d'entre d'altres:

- Quotes d'inscripció de becàries i becaris o joves investigadores i investigadors.
- Despeses de desplaçament i/o estada de professorat i personal investigador no UPC que imparteixi ponències convidades.
- Despeses destinades a la preparació del congrés: lloguer d'espais, material pels participants, pàgina web, edició i preparació de material i difusió del congrés.

**4.2.** No es finançaran encàrrecs de col·laboració o EC's al personal de la UPC col·laborador del congrés.

**4.3.** L'IVA de les despeses realitzades i finançades per l'ajut es considera deduïble.

**4.4.** La despesa haurà d'estar comptabilitzada al fons F22910 del centre gestor de la unitat acadèmica on està adscrit el beneficiari de l'ajut.

**4.5** Les despeses han de ser comptabilitzades en l'exercici 2024.

## **5.- Pressupost i finançament**

**5.1.** El pressupost d'aquesta convocatòria és d'un màxim de **20.000€**, en total, a càrrec de la partida pressupostària G/22910/GEN del centre gestor 150000 i F22910 Accions d'impuls i valorització de la recerca.

**5.2.** D'acord amb les Bases d'Execució de la UPC, al seu article 25.4, per poder aprovar la realització de la convocatòria cal haver comptabilitzat el document de compromís de pressupost (fase d'Autorització).

## **6. Formalització de les sol·licituds**

**6.1** Presentació de la sol·licitud. Les sol·licituds s'hauran d'adreçar al Vicerector de Recerca, i es presentaran en el registre electrònic a través de la Seu Electrònica. <https://seuelectronica.upc.edu/ca/Tramits>

**6.2.** El contingut del formulari és el que es defineix a l'Annex 1.

**6.3** Termini. Es farà una única convocatòria, que tindrà com a data límit de presentació el dia 30 d'abril de 2024.

## **7. Criteris per a l'avaluació de les sol·licituds**

**7.1** Es valorarà especialment el caràcter científic del congrés i que l'objectiu principal sigui la difusió dels resultats de la recerca de la seva àrea entre professorat universitari i personal investigador d'àmbit internacional.

**7.2** La Universitat Politècnica de Catalunya està compromesa en la promoció de la igualtat de gènere i vol reconèixer positivament la presència paritària d'homes i dones en el comitè científic, o en el comitè organitzador, o pel que fa les persones ponents convidades ("keynote speakers").

**7.3** Els criteris per valorar les sol·licituds presentades i per distribuir l'ajut són a l'Annex 2. Com a resultat de l'avaluació es generarà un valor d'avaluació científicotècnica expressada en una escala d'u a deu.

**7.4** El Vicerector de Recerca podrà constituir una comissió d'estudi per analitzar i avaluar les sol·licituds.

**7.5** L'aprovació correspondrà a la Comissió de Recerca, d'acord amb el valor d'avaluació científicotècnica i amb la valoració de la comissió d'estudi, en el cas de la seva constitució. L'acord final serà ratificat pel Consell de Govern de la UPC.

## **8. Publicitat dels ajuts**

**8.1** A tots els fullets, pàgines web i xarxes socials de propaganda del congrés s'haurà de fer constar clarament la participació de la UPC, seguint les normes fixades en el [Manual d'Identitat Gràfica Corporativa de la UPC](#).

**8.2** A les publicacions i altres resultats que es puguin produir gràcies a aquesta convocatòria caldrà fer esment del suport de la UPC.

## **9. Comunicació pública de les contribucions al congrés**

**9.1** Per afavorir la Ciència Oberta, els centres docents, departaments o instituts organitzadors faran les gestions pertinents perquè la UPC disposi dels drets de reproducció i comunicació pública, i que les diferents contribucions (ponències, comunicacions, pòsters, etc.) es puguin dipositar a [UPCommons](#) en accés obert, preferiblement amb una llicència Creative Commons.

**9.2** UPCommons, el dipòsit institucional de la UPC preserva la producció docent i de recerca de la Universitat i en maximitza la seva visibilitat. En la comunitat de Congressos [<http://upcommons.upc.edu/congressos>], es publiquen les ponències, comunicacions i altres contribucions presentades en els congressos organitzats per la UPC i en cas de no disposar-ne se'ls assigna un DOI (Digital Object Identifier).

Per a més informació adreceu-vos a: <mailto:info.biblioteques@upc.edu>.

**9.3.** El dipòsit de les contribucions a UPCommons i l'alta del congrés a DRAC garantiran l'assignació de punts PAR d'aquesta activitat. Per a més informació consulteu la pàgina:

<https://bibliotecna.upc.edu/propietatintellectual/drets-autor-produccio-cientificotecnica-upc>

**9.4** El portal Revistes UPC <https://revistes.upc.edu/> ofereix suport als processos editorials de revisió i edició de les diferents contribucions als congressos i a la seva publicació a UPCommons. Per a més informació adreceu-vos a: <mailto:info.idp@upc.edu>.

## **10. Pagament de l'ajut**

**10.1.** El pagament de l'ajut es realitzarà un cop aprovada la resolució dels ajuts per part dels òrgans de govern.

**10.2.** L'ajut es traslladarà al fons F22910 del centre gestor de la unitat acadèmica on pertany el beneficiari de l'ajut.

## **11. Seguiment i justificació dels ajuts atorgats**

**11.1** Totes les despeses (obligacions de pagament) hauran de quedar comptabilitzades abans del 31 de desembre del 2024 al fons F22910.

**11.2.** S'haurà de presentar un informe final justificatiu tècnic i econòmic (veure Annex 3) abans del 31 de gener de 2025 adreçat al Servei de Suport a la Recerca i Innovació.

Vicerectorat de Recerca  
Barcelona, febrer del 2024

## Annex 1

### Formulari de sol·licitud d'ajuts per a l'organització de congressos de la UPC

Nom de l'actuació
URL de la web i/o xarxes socials de l'actuació
Nom del sol·licitant:
Grup de recerca:
Unitat acadèmica del sol·licitat ( <i>Departament/centre/institut</i> )
Codi centre gestor de la unitat acadèmica (centre/departament/institut) del PDI sol·licitant ( <i>codi 6 dígits, exemple 732000</i> ) per fer el trasllat de crèdit.
Correu electrònic de l'interlocutor de gestió econòmica de la unitat
Observacions:

### Informació sobre els criteris que es valoren a la convocatòria

a	<b>Contribució a la innovació científica i tecnològica dins de la UPC:</b> 1) Es tracta d'un congrés considerat "notable" per la UPC? <sup>1</sup> ( <i>Sí/No</i> ): 2) La composició del comitè científic és majoritàriament internacional? ( <i>Sí/No</i> ): 3) Observacions:
---	--

<sup>1</sup> Llistat de congressos notables de la UPC  
<https://drac.upc.edu/info/ca/normatives-i-formularis/revistes-i-congressos-notables-upc/criteris-per-a-la-solb7licitud-de-congressos-notables-llistat-de-congressos-notables>



b	<b>Valor afegit que el congrés aporta a la institució</b> 1) L'àmbit del congrés és internacional? (Sí/No): 2) El president del congrés o la majoria del comitè organitzador són de la UPC? (Sí/No): 3) El congrés es celebra a Barcelona o una localitat catalana? (Sí/No): 4) Hi ha presència paritària d'homes i dones en el comitè científic, organitzador o ponents ? (Sí/No): 5) Observacions:
c	<b>Periodicitat i publicació de les actes del congrés i impacte</b> 1) Periodicitat del congrés (anual, biennal, triennal, sense periodicitat): 2) Edició: 3) Publicació de les actes (Sí/No): 4) Actes indexades en WoS o Scopus:
d	<b>Nombre d'assistents previstos d'acord amb les darreres edicions realitzades: _</b>
<b>Dades de l'ajut a sol·licitar</b>	
a	<b>1. Quotes d'inscripció de becaris/ries o joves investigadors/ores</b> • Nombre d'assistents (a): • Quota d'inscripció (€) (b): Subtotal (1)=(a)*(b):
b	<b>2. Despeses de desplaçament i/o estada de professorat/personal investigador no UPC que imparteixi ponències convidades (màxim 3)</b> Nom del conferenciant i centre de treball                      Cost del bitllet (€): • . • . • . Subtotal (2)=
c	<b>3. Despeses de preparació del congrés</b> Concepte / Import (€): • . • . • . Subtotal (3)=
d	Import sol·licitat (€) (1)+(2)+(3):

Data:

Nom i signatura del sol·licitant:

## Annex 2

### Criteris d'avaluació

Els criteris pels quals es valoraran les sol·licituds i es fixaran els ajuts són els següents:

- a) Contribució a la innovació científica i tecnològica (total 2,5 punts)
  - Si el congrés es considerat notable per la UPC (1 punt)
  - Si la composició del comitè científic és majoritàriament internacional (1.5 punts)
  
- b) Valor afegit que el congrés aporta a la UPC (total 4 punts)
  - Si l'àmbit del congrés és internacional (1.5 punt)
  - Si el president del congrés o la majoria del comitè organitzador són de la UPC (1.5 punts)
  - Si el congrés es celebra a Barcelona o una localitat catalana (0.5 punts)
  - Presència paritària d'homes i dones en el comitè científic, organitzador o ponents (0,5 punts)
  
- c) Periodicitat del congrés, publicació de les actes i impacte (total 2,5 punts)
  - Si és la 3a edició o més antiga (0.5 punts)
  - Si està previst publicar les actes del congrés (1 punt)
  - Si les actes estaran indexades en WoS o Scopus (1 punt)
  
- d) Nombre d'assistents previstos (d'acord amb els resums/articles ja rebuts o les darreres edicions realitzades) (total 3 punts)
  - Més de 500 assistents (1.5 punts)
  - Entre 150 i 500 assistents (1 punts)
  - Entre 30 i 150 assistents (0.5 punts)

### Annex 3.

#### Formulari de justificació

##### 1. Dades principals

- Nom de l'actuació
- Nom del responsable de l'actuació
- Grup de recerca a on pertany
- Unitat acadèmica
- Ajut concedit (€)

##### 2. Justificació científico-tècnica

- Lloc de realització
- Dates de realització
- Composició del comitè organitzador
- Panell/keynote speakers
- Número d'assistents
- Descripció de l'execució de l'actuació
- Enllaç al web de l'actuació
- Publicació de les actes
- Actes indexades en WoS o Scopus

##### 3. Justificació econòmica

*(afegiu tantes línies com sigui necessari)*

Concepte de la despesa	Import
<b>Total</b>	

**Nom i signatura del/de la responsable**