

## DISPOSICIONS GENERALS

### DEPARTAMENT D'EMPRESA I TREBALL

#### AGÈNCIA PER A LA COMPETITIVITAT DE L'EMPRESA

#### **RESOLUCIÓ EMT/2447/2023, de 3 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores de la línia de subvencions per a nuclis R+D Green.**

Catalunya és una economia competitiva i resilient en un entorn global. Ho és pel seu esperit emprenedor, per la seva aposta per la internacionalització i la innovació i per l'impuls d'un sector industrial sòlid, que representa més del 20% del VAB (més del 50% si s'inclouen els serveis a la producció).

La importància de les economies industrialitzades rau, precisament, en què són les més internacionalitzades i innovadores, les que generen una ocupació més estable i de qualitat i les que gaudeixen d'un major grau de benestar i cohesió social. També són les més resilients i les que impulsen sectors intensius en tecnologia i serveis avançats.

El Govern de la Generalitat de Catalunya impulsa des de fa dècades, a través d'ACCIÓ, polítiques de suport a la indústria i a l'empresa. Aquesta visió a llarg termini ha contribuït a que avui hi hagi un teixit empresarial diversificat, amb empreses consolidades i emergents, innovador, competitiu internacionalment, atractiu per a la inversió i ben posicionat per fer front als reptes que té al davant, especialment els derivats de les transformacions verda i digital.

És en aquest context, i donant continuïtat a aquesta política, que s'ha impulsat el Pacte Nacional per a la indústria 2022-2025. Un acord programàtic, basat en la concertació, per transformar el model industrial del país, relançar l'economia productiva, augmentar el pes de la indústria en l'estructura econòmica i atorgar un marc d'estabilitat temporal a la política industrial.

El Pacte té un total de 152 actuacions que s'estructuren al voltant de cinc grans àmbits: sostenibilitat, energia i economia circular; digitalització, indústria 4.0, innovació i internacionalització; ocupació de qualitat, condicions de treball i formació de les persones treballadores a la indústria; infraestructures i sòl industrial; i finançament i dimensió empresarial.

És l'instrument que ha de servir per reforçar la posició competitiva de Catalunya en un context global, una eina que permeti continuar amb el creixement sostingut de l'economia, de les exportacions, del nombre d'empreses estrangeres establertes a Catalunya, de la inversió en R+D o del nombre d'empreses emergents, entre d'altres. També és un instrument que ha de permetre orientar el teixit productiu cap als reptes col·lectius de la societat, com són les formes de producció més respectuoses amb el medi ambient i més connectades, la generació d'ocupació de qualitat o el valor compartit.

Aquest Pacte, alineat amb el Pacte Verd Europeu, és el marc en el qual es desenvolupen les actuacions concretes de suport a la indústria i les empreses catalanes i ha de contribuir a fer possible la transformació verda i digital i a donar respostes a l'emergència climàtica. ACCIÓ és el seu principal ens executor, si bé en l'àmbit de la sostenibilitat, és fonamental la contribució d'altres agents, com Agència de Residus de Catalunya o l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic.

En el cas concret de les subvencions de nuclis R+D Green, objecte d'aquestes bases, aquestes es contemplen dins l'àmbit de sostenibilitat, energia i economia circular, i més concretament dins del programa ProACCIÓ Green. Aquest programa vol contribuir al major desafiament que tenim, fer front al canvi climàtic, apostant per la circularitat, la innovació i la descarbonització de l'economia.

Aquesta línia de subvencions incideix en un àmbit cabdal, com és el de l'economia circular, especialment en l'àmbit dels residus. La Generalitat de Catalunya ha impulsat diferents plans els darrers anys amb la finalitat de contribuir, des de l'àmbit dels residus, al desenvolupament sostenible, a l'ús eficient dels recursos i a una economia circular que alhora sigui competitiva i generadora de noves activitats. Aquests objectius estan alineats amb els de la Unió Europea, que ja al final del 2015 va publicar un primer paquet de mesures sobre l'economia circular per impulsar la competitivitat, crear llocs de feina i generar creixement sostenible (Comunicació de la Comissió al Parlament Europeu, al Consell, al Comitè Econòmic i Social i al Comitè de les Regions, Tancar el cercle: un pla d'acció de la UE per a l'economia circular, COM(2015) 614/2). Des de llavors, l'Economia Circular és l'eix central sobre el qual s'està desenvolupant tota l'acció de la Unió Europea en matèria

CVE-DOGC-A-23185034-2023

de residus i recursos, amb les conseqüències que aquest fet té sobre el desenvolupament de l'acció també a nivell de Catalunya.

Amb aquestes mesures es pretén transformar l'economia, obrint camí a noves oportunitats de negoci que tinguin en compte tot el cicle de vida dels productes, sense limitar-se a l'etapa de fabricació o a la de fi de vida. Com a conseqüència es preveu que sorgiran progressivament formes innovadores i més eficients de produir i consumir.

Aquesta línia també contribueix a donar resposta als objectius de la llei 16/2017 de l'1 d'agost del canvi climàtic, que es fixava com a repte que Catalunya havia d'assolir la neutralitat climàtica l'any 2050; de fet va ser de les primeres regions europees en fixar-se aquest objectiu. Un compromís en sintonia tant amb els Acords de París, com amb els objectius establerts a escala de la Unió Europea (UE), i als quals Catalunya ha de contribuir en la part que li correspon en base al seu potencial econòmic i d'acord amb els criteris de repartiment d'esforços establerts per la UE.

Aquesta llei també marca com objectiu assolir pel 2030 un 50% de producció d'electricitat a partir de fonts d'energia renovables i una reducció del consum d'energia mitjançant un augment de l'eficiència energètica del 27%, establint així les bases sòlides per aconseguir la neutralitat del carboni el 2050.

Per assolir aquest objectiu, Catalunya ha d'afrontar la transició energètica, la descarbonització de la mobilitat i una economia circular. Un canvi important que ha de ser impulsat per tots els sectors, tots els governs i el conjunt dels ciutadans i que ha d'oïr a un model al servei del territori i de la ciutadania que hi viu.

També és fonamental accelerar la transició cap a indústries menys intensives en energia. En molts sectors industrials, aquesta transició implica no només un canvi en les fonts d'energia, sinó també un redisseny dels processos de producció.

Així mateix, és important tenir present que l'alteració de l'atmosfera pel gran volum de gasos amb efecte d'hivernacle que s'han abocat des de fa dècades romandrà molts anys i el conjunt de la població haurà de conviure amb les conseqüències. És necessari, per tant, preparar-se i adaptar-se a aquesta nova situació. Una adaptació que ha de tenir lloc a tots els nivells, també l'empresarial i industrial, analitzant quins poden ser els punts febles i quines poden ser les millors estratègies per reduir la vulnerabilitat i augmentar la resiliència del nostre teixit productiu. En aquest context, el Govern de la Generalitat treballa per crear les condicions que permetin impulsar la sostenibilitat, ja sigui amb l'establiment de marcs legislatius sòlids, amb la creació d'incentius adequats o amb el llançament de programes que facilitin i donin suport a l'aparició de noves empreses i a l'adaptació de sectors econòmics més tradicionals, i la creació d'incentius adequats. Aquesta convocatòria de nuclis R+D Green, liderats per una empresa catalana i que tinguin com a objecte el progrés de la tecnologia i la contribució a la transformació verda, n'és un clar exponent. Una línia de subvencions té per objecte donar resposta als reptes abans comentats d'acord als requeriments empresarials i que és fruit de la col·laboració entre ACCIÓ, l'Agència de Residus de Catalunya i l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic.

Vist el Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel que es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories).

Vist el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

Vista la Llei 2/2023, del 16 de març, de pressupostos de la Generalitat de Catalunya per al 2023.

A aquestes bases els són aplicables el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes bàsics de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament que la desenvolupa, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aprovar les bases reguladores de la línia de subvencions a nuclis R+D Green, liderats per una empresa catalana i que tinguin com a objecte el progrés de la tecnologia i la contribució a la transformació verda.

#### Disposició addicional

ACCIÓ durà a terme un estudi d'impacte sobre els resultats derivats de les subvencions a les quals els sigui d'aplicació aquesta Resolució i d'acord amb els objectius previstos.

#### Disposició final

##### Entrada en vigor

Aquesta Resolució entrarà en vigor l'endemà del dia que es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 3 de juliol de 2023

Per autorització del conseller delegat (Resolució 15/2022, de 3 de novembre de 2022)

Joan Romero i Circuns

Director executiu

#### Annex 1

Bases reguladores

#### Disposicions generals

##### Base 1

##### Objecte

L'objecte d'aquestes bases és regular la concessió de subvencions a nuclis R+D Green, liderats per una empresa catalana i que tinguin com a objecte el progrés de la tecnologia i la contribució a la transformació verda mitjançant les línies següents:

- Línia 1: subvencions a projectes R+D en economia circular en l'àmbit dels residus segons l'establert a l'annex 2:

a) Projectes de R+D on el producte/servei/tecnologia podrà ser utilitzat dins del procés productiu del propi sol·licitant. Aquesta tipologia de projectes d'R+D tindran com a objectiu implantar el resultat del projecte en centre/s operatiu/s propi/s de la beneficiària.

b) Projectes de R+D on el producte/servei/tecnologia dissenyat és per implantar a un tercer. Aquesta tipologia de projectes d'R+D tindran com a objectiu dissenyar una tecnologia a implantar a una altre entitat no participant en el projecte.

- Línia 2: subvencions a projectes R+D en l'àmbit de canvi climàtic segons l'establert a l'annex 3:

a) Projectes de R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per a empreses de 250 treballadors o més.

b) Projectes de R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per a empreses de menys de 250 treballadors.

## Base 2

### 2.1. Beneficiàries

Poden ser beneficiàries d'aquests ajuts:

a) Les empreses que tinguin establiment operatiu a Catalunya i com a mínim dos anys de vida a data de la sol·licitud de l'ajut comptats a partir de la data de constitució de l'empresa. Com a data de constitució es considerarà la data d'inscripció de l'empresa al Registre Mercantil o registre anàleg.

Als efectes d'aquestes bases s'entén com a empresa aquella entitat que estigui constituïda segons alguna de les formes jurídiques següents: societat de responsabilitat limitada, societat anònima, societat laboral i societat cooperativa.

Als efectes d'aquesta convocatòria el número de treballadors es calcularà amb unitats de treball anual (UTA), és a dir, el nombre de persones que treballen a l'empresa a temps complet durant el mes anterior al de la presentació de la sol·licitud. El treball de persones que no treballen tot l'any, o que treballen a temps parcial, es comptaran com a fraccions de UTA. Aquesta condició s'haurà d'acreditar mitjançant la documentació que s'indica a la base 6.6 d'aquest annex.

b) Els desenvolupadors de tecnologia que tinguin una acreditació vigent TECNIO de conformitat amb la Resolució EMC/3304/2019, de 29 de novembre (DOGC núm. 8019 de 9.12.2019), que apareixen a la pàgina web d'ACCIÓ ( <https://www.accio.gencat.cat/ca/serveis/processos-acreditacio/tecnio/>) i que participen en els projectes cooperant amb l'empresa o les empreses tal i com s'estableix a la base 4.

2.2 En el projecte hi podran participar un o més socis internacionals que tinguin establiment operatiu, com a mínim, a un dels territoris que s'estableixen a l'annex 5 d'aquestes bases i que executin tasques tècniques en el mateix, tot i que aquests socis en cap cas es consideraran beneficiaris d'ajut. El paper d'aquestes socis internacionals s'haurà d'explicar a la memòria del projecte i es tindrà en compte en la valoració del mateix. No es tindran en compte en la valoració, els socis que estiguin vinculats a empreses espanyoles

2.3 Aquesta línia s'acull a l'article 25 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel que es declaren determinats ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del mencionat Tractat, amb l'excepció de l'ajut a les despeses de realització de l'informe d'auditoria, que s'acullen al Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.12.2013).

En base al que estableix al Reglament (UE) núm. 651/2014 no es consideren beneficiàries d'aquesta línia ajuts les empreses que operen en el sector de la transformació i comercialització de productes agrícoles en els casos següents:

1. Quan l'import de l'ajut es determini en funció del preu o la quantitat de productes d'aquest tipus adquirits a productors primaris o comercialitzats per les empreses interessades.
2. Quan l'ajuda estigui supeditada a que una part o la totalitat de la mateixa es repercuteixi als productors primaris.

En base al que estableix el Reglament de minimis no es consideren beneficiàries d'ajut per a les despeses de realització de l'informe d'auditoria:

a) Les empreses que operen als sectors de la pesca i l'aqüicultura, regulats pel Reglament (UE) núm. 1379/2013 del Parlament Europeu i del Consell, d'11 de desembre de 2013.

b) Les empreses dedicades a la producció primària dels productes agrícoles.

## Base 3

### Requisits de les beneficiàries

3.1 Les sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) Donar ocupació, almenys, a un 2% de treballadors/ores amb discapacitat sobre el nombre total de treballadors/ores de l'entitat, o bé aplicar les mesures alternatives d'acord amb el que disposen l'article 42 del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de drets de

CVE-DOGC-A-23185034-2023

les persones amb discapacitat i la seva inclusió social; el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva en favor de treballadors/ores amb discapacitat i el Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2% a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

b) Complir les obligacions tributàries davant l'Estat i la Generalitat i les obligacions davant la Seguretat Social, i no tenir deutes amb ACCIÓ ni amb les seves empreses participades. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment; en el moment de presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament, i abans de rebre qualsevol pagament.

c) No trobar-se en cap de les circumstàncies que impedeixen adquirir la condició de beneficiària previstes a l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (BOE núm. 276, de 18.11.2003).

d) Indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista. Aquest requisit només és aplicable en el cas d'empreses amb una plantilla igual o superior a vint-i-cinc persones.

e) No haver estat sancionades, en resolució ferma, per la comissió d'infracció greu en matèria d'integració laboral de discapacitats o molt greu en matèria de relacions laborals o en matèria de seguretat i salut en el treball, durant l'any anterior a la convocatòria, de conformitat amb el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, aprovat per Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, o, si han estat sancionades, hagin aplicat les mesures correctores previstes i abonat les quantitats requerides per aquest concepte.

f) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals; amb el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció; així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.

g) Complir l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones. En el cas de les empreses de més de 50 treballadores, s'haurà d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un Pla d'igualtat, d'acord amb el que estableix l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, en la redacció donada per el Reial Decret Llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per a la garantia de la igualtat de tracte i oportunitats entre dones i homes en la feina i l'ocupació.

h) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació o una associació, haver adaptat els estatuts segons la disposició transitòria primera de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques, i a la Llei 5/2011, del 19 de juliol, de modificació de l'anterior.

i) En el cas que el sol·licitant sigui una fundació, haver complert el deure de presentar els comptes anuals davant del protectorat, d'acord amb l'article 336-3 del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, aprovat per la Llei 4/2008, de 24 d'abril.

j) No estar subjecte a una ordre de recuperació pendent després d'una decisió prèvia de la Comissió Europea que hagi declarat un ajut il·legal i incompatible amb el mercat interior.

k) No trobar-se en situació de crisi d'acord amb el Reglament (UE) 651/2014 (RGEC) de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat (veure punt 1 de l'annex 4).

l) No haver superat la quantitat màxima de 200.000,00 euros d'ajuts de *minimis* que pot rebre una empresa en el període de 3 exercicis fiscals.

m) En el cas que la sol·licitant sigui una entitat sense ànim de lucre, estar inscrita en el registre corresponent.

n) No haver estat condemnades en sentència ferma, ni la persona jurídica sol·licitant ni les persones físiques adscrites a l'execució de l'activitat subvencionada, per algun delictes contra la llibertat i la indemnitat sexual, així com per tràfic d'éssers humans amb finalitat d'explotació sexual, incloent-hi la pornografia, de conformitat amb la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i a l'adolescència.

o) No haver estat mai objecte de sancions administratives fermes ni sentències fermes condemnatòries per haver exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, d'acord amb el que estableix l'article 11.1 de la Llei 17/2015, de 21 de juliol d'igualtat efectiva entre dones i homes.

p) Complir amb els terminis de pagament que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual

CVE-DOGC-A-23185034-2023

s'estableixen mesures de lluita contra la morositat a les operacions comercials.

q) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

3.2 El compliment d'aquests requisits s'acreditarà d'acord amb el que estableix la base 6 d'aquest annex 1.

3.3 Les sol·licitants que siguin empreses i amb una despesa subvencionable prevista igual o superior als 300.000,00 euros han de ser aptes financerament. Als efectes de determinar si són aptes financerament, s'ha de tenir en compte que:

En el cas que la sol·licitant hagi presentat més d'una sol·licitud en aquesta convocatòria, es tindrà en compte la suma de totes les despeses subvencionables sol·licitades per determinar si la despesa és igual o superior a 300.000,00 euros.

En el cas de grups empresarials amb obligació legal de consolidar comptes, l'avaluació es farà dels comptes anuals individuals del sol·licitant.

L'avaluació consisteix en una anàlisi de la liquiditat, l'autonomia financera, la rendibilitat i la solvència de la potencial beneficiària en base a les dades de l'impost de societats, del comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil o registre anàleg, i que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o de l'informe d'auditoria si l'empresa està auditada. L'avaluació serà APTE a partir d'un resultat de 4 (detall al punt 2 de l'annex 4).

Les sol·licitants tenen la possibilitat de validar la seva aptitud financera omplint el simulador d'Autoavaluació financera disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://webforms.accio.gencat.cat/formularis/serveis/autoavaluacio-financera.jsp>).

En el cas que el resultat de l'avaluació financera sigui NO APTE la sol·licitant no podrà ser beneficiària de l'ajut, a excepció de les consideracions següents:

a) En el cas de sol·licitants no aptes que pertanyin a un grup empresarial segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats, el sol·licitant es considerarà apte en el cas que una de les empreses del grup de la qual el sol·licitant en sigui dependent, considerada apte i que pugui acreditar que té capacitat financera suficient per afrontar el projecte. Aquesta empresa haurà de presentar un escrit signat amb certificat digital pel seu responsable legal responsabilitzant-se de la realització del projecte en el cas que el sol·licitant no pugui dur-lo a terme i el seu l'impost de societats, comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil o registre anàleg, que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o informe d'auditoria si l'empresa està auditada.

b) En el cas de beneficiàries no aptes que haguessin fet una ampliació de capital posterior a l'exercici avaluat i aquesta hagi estat registrada al Registre Mercantil o registre anàleg amb data anterior a la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció, ACCIÓ realitzarà una nova avaluació financera tenint en compte l'import d'aquesta ampliació.

Un cop rebudes les sol·licituds, ACCIÓ comprovarà l'avaluació financera per validar els resultats de les autoavaluacions.

#### Base 4

##### Actuacions i despeses subvencionables

4.1 Les actuacions s'estableixen als annexes 2 i 3 en funció de la línia d'ajuts.

4.2 El projectes es poden presentar de les formes següents:

a) Projectes individuals d'una empresa amb establiment operatiu a Catalunya.

b) Projectes en cooperació entre empreses, amb un mínim de dues empreses amb establiment operatiu a Catalunya.

c) Projectes en cooperació entre empreses i desenvolupadors de tecnologia amb acreditació vigent TECNIO, amb un mínim d'una empresa amb establiment operatiu a Catalunya i un desenvolupador de tecnologia amb acreditació vigent TECNIO. En el cas de participació de diversos desenvolupadors de tecnologia, aquests han de ser autònoms entre ells i no estar vinculats (veure punt 5 de l'annex 4).

Per a tots els tipus de projectes es podrà comptar amb la participació de socis internacionals, tal com s'han

descriu a la base 2.2 d'aquest annex. Un projecte individual que compti amb la participació d'un soci internacional es considerarà un projecte en cooperació.

Pel que fa als socis internacionals dels àmbits territorials descrits, les oficines d'ACCIÓ en aquests àmbits territorials o àrees d'influència seran les encarregades de verificar l'existència de l'establiment operatiu i la capacitat d'aquestes entitats per dur a terme les activitats d'R+D del projecte.

Els projectes objecte d'aquests ajuts han de ser projectes d'R+D que permetin el progrés tecnològic (veure punts 10 de l'annex 4) respecte de l'estat actual de la tecnologia per aquest motiu es demanarà en la memòria tècnica detall de l'estat de maduresa de la tecnologia i el progrés que assolirà al finalitzar el projecte. Com a marc de referència d'aquest avenç de l'estat de maduresa de la tecnologia es farà servir l'escala de Technology Readiness Level (TRL), segons en l'establert en les definicions de recerca industrial i desenvolupament experimental d'aquestes bases reguladores (veure punts 3 i 4 de l'annex 4).

4.3 En els projectes en cooperació una empresa amb establiment operatiu a Catalunya haurà d'actuar com a líder del projecte i la resta, o si s'escau, el desenvolupador de tecnologia, seran participants. L'empresa líder del projecte serà la responsable de presentar la sol·licitud de subvenció i de la realització del projecte davant l'Administració; així mateix, haurà de canalitzar la relació amb els participants i, arribat el cas, haurà d'aportar la documentació justificativa de la realització del projecte.

En el cas de projectes cooperatius de la línia 2 de subvencions a projectes d'R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per empreses catalanes de 250 treballadors o més, totes les empreses han de tenir 250 o més de 250 treballadors el mes anterior de la presentació de la sol·licitud, sinó el projecte es considerarà no elegible.

En els projectes cooperatius de subvencions de la línia 2 de subvencions a projectes d'R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per empreses catalanes de menys de 250 treballadors, totes les empreses han de tenir menys de 250 treballadors el mes anterior de la presentació de la sol·licitud, sinó el projecte es considerarà no elegible.

Aquests projectes hauran d'estar regulats per un acord de cooperació entre els diversos membres del projecte (segons la tipologia de projecte, empreses amb establiment operatiu a Catalunya, desenvolupadors de tecnologia amb acreditació TECNIO, i/o socis internacionals) amb els requisits mínims establerts (veure punt 9 de l'annex 4). En el cas d'aprovació del projecte, l'acord, signat amb certificat digital, s'haurà de presentar a ACCIÓ en el termini que s'estableixi a la Resolució d'atorgament.

El pagament de l'ajut concedit es realitzarà directament a cadascun dels participants.

4.4. La despesa subvencionable acceptada del projecte serà, en funció de la tipologia del projecte, la suma de la despesa de les empreses participants més la despesa dels desenvolupadors de tecnologia acreditat TECNIO participants i ha de ser de com a mínim de 120.000,00 euros. En projectes en cooperació, cap dels participants en el projecte podrà participar en més d'un 70% de la despesa subvencionable acceptada.

La despesa del soci/s internacionals no serà considerada en cap cas despesa subvencionable.

La despesa subvencionable acceptada dels acreditats TECNIO no podrà superar el 50% de la despesa subvencionable acceptada del projecte.

La despesa dels socis internacionals no podrà superar el 70% de la despesa subvencionable acceptada del projecte.

4.5 Tal com estableix l'article 6 del Reglament UE 651/2014, relatiu a l'efecte incentivador de l'ajut, es considerarà que els ajuts regulats en aquestes bases tenen un efecte incentivador si s'ha presentat la sol·licitud abans de començar a treballar en el projecte o l'activitat.

4.6 En aquest sentit, els projectes que es presentin per obtenir aquests ajuts s'hauran d'iniciar a partir de la data de presentació de la sol·licitud de subvenció i hauran de finalitzar en un màxim de tres anys després d'aquesta data. No existeix la possibilitat de sol·licitar una ampliació d'aquest termini.

4.7 Els projectes hauran de ser tècnicament viables.

4.8 Les activitats objecte d'ajut hauran de dur-se a terme a Catalunya.

4.9 Són subvencionables (veure punt 6 de l'annex 4) aquelles despeses que, de manera inequívoca responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada, resultin estrictament necessàries i es realitzin en el termini i en les condicions que determinen aquestes bases reguladores. El cost dels béns o serveis subvencionats no pot superar el seu valor de mercat.

4.10 Les activitats de recerca industrial i de desenvolupament experimental dutes a terme pels

CVE-DOGC-A-23185034-2023

desenvolupadors de tecnologia acreditats TECNIO tindran la consideració d'activitats de naturalesa no econòmica, atès que es tracta d'activitats d'investigació d'R+D independent dutes a terme per organismes d'investigació per millorar els coneixements i la comprensió quan l'organisme d'investigació emprèn una col·laboració efectiva (apartat 2.1.2 del Marc sobre ajuts estatals de recerca i desenvolupament i innovació (DOUE C198/1 de 27.6.2014).

Quan un mateix desenvolupador dugui a terme tant activitats tant de caràcter econòmic com no econòmic, ha de distingir amb claredat els costos, finançament i ingressos de les activitats no econòmiques dels de les activitats econòmiques del projecte en els estats financers.

4.11 Es considera despesa realitzada aquella que hagi estat efectivament pagada en els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o, en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

4.12. Als efectes d'aquesta Resolució es consideren subvencionables les següents despeses:

4.12.1. Despeses de personal contractat en la mesura en que estiguin dedicats a tasques de caràcter tècnic del projecte: personal investigador, tècnic i auxiliar.

Queden exclosos els contractes de formació i/o pràctiques, i el personal vinculat a les tasques administratives i de gestió del projecte.

En el cas en que els sol·licitants siguin empreses, la dedicació de personal propi ha d'estar entre el 10% i el 80% de la jornada laboral per a cadascun dels treballadors.

En el cas en que els sol·licitants siguin desenvolupadors de tecnologia acreditats TECNIO la dedicació del personal pot arribar a ser de fins al 100% de la jornada laboral per a cadascun dels treballadors.

Únicament es considerarà subvencionable el personal en nòmina de la sol·licitant.

4.12.2 Únicament si el sol·licitant és una empresa despeses de col·laboracions externes:

- a) Despeses d'investigació o desenvolupament tecnològic contractual.
- b) Contractació externa per a tasques d'enginyeria o disseny.
- c) Assajos i proves de laboratori.

En el cas en que el sol·licitant sigui un desenvolupador de tecnologia acreditat TECNIO, aquesta despesa no serà elegible.

El conjunt de les despeses de la partida de col·laboracions externes no podrà superar el 50% del pressupost subvencionable de la/les empreses participants al projecte.

4.12.3 Altres despeses directament vinculades a l'activitat de recerca industrial i desenvolupament experimental.

En cap cas es consideraran subvencionables les despeses d'adquisició d'actius materials o immaterials ni les de construcció, compra o lloguer dels espais habituals on es dugui a terme el projecte

4.12.4 Despeses indirectes. Es podrà imputar en concepte de despesa indirecta, un 7% de les despeses directes de personal subvencionables establertes a la base 4.12.1, sense necessitat de justificació addicional, d'acord al que especifica l'article 68.1 lletra b) del Reglament (UE) 1303/2013 i l'article 83.3 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions.

4.12.5 Despesa de realització, per part d'un auditor de comptes, de l'informe de justificació de l'actuació subvencionada a que es refereix la base 14 de l'annex 1 d'aquestes bases. El cost subvencionable màxim acceptat per aquest concepte serà de 1.500,00 euros per justificació realitzada (màxim una justificació per projecte i empresa i si s'escau desenvolupador de tecnologia acreditat TECNIO).

4.12.6 Tots els costos subvencionables, menys l'establert a la base 4.12.5, s'hauran d'assignar a una categoria específica de recerca o desenvolupament.

4.13 Als efectes d'aquesta Resolució, no es consideren subvencionables les despeses següents:

- Pagaments en efectiu.
- Imports inferiors a 100 euros.



CVE-DOGC-A-23185034-2023

- Despeses de viatge.
- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació i els impostos personals sobre la renda.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altres despeses purament financeres, com ara comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Despeses justificades amb factures de data anterior o posterior al període d'execució del projecte.
- Despeses vinculades a la preparació del dossier tècnic i administratiu per a la tramitació de l'ajut, tant les de col·laboracions com les hores de seguiment de visites tècniques per part de l'Administració, i en general qualsevol despesa de la tramitació de l'ajut.
- Les facturacions entre participants en un mateix projecte.
- Despeses de personal propi dedicat a la preparació de patents.
- La construcció, compra o lloguer dels espais habituals on es dugui a terme el projecte de la infraestructura tecnològica.
- Despeses de desplaçament i allotjament.
- Els següents complements salarials:
  - Les hores extraordinàries.
  - Els pagaments per beneficis (bonus, dividends de l'entitat, assoliment d'objectius comercials, per ventes o per captació de fons).
  - Els pagaments en espècie.
  - Les vacances no efectuades.
  - Les dietes i despeses de locomoció.
  - Les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents.
  - Les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments o cessaments.
  - Les percepcions per matrimoni.

4.14 No s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i la sol·licitant tinguin vinculació, excepte que s'obtingui una autorització de l'òrgan concedent i que la contractació es realitzi d'acord amb les condicions normals de mercat. Als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que estableix l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Sense perjudici de l'anterior, en cap cas s'admetran com a subvencionables aquelles despeses on el proveïdor i la sol·licitant incorrin en algun dels supòsits següents de relació entre ells:

- a) Dues entitats que pertanyin a un grup.
- b) Una entitat i els socis o partícips d'una altra entitat, quan ambdues entitats pertanyin a un grup.
- c) Una entitat i una altra entitat participada per la primera directament o indirectament en, almenys, el 25 per cent del capital social o dels fons propis.

Existeix grup quan una entitat ostenti o pugui ostentar el control d'una altra o unes altres segons els criteris establerts en l'article 42 del Codi de Comerç, amb independència de la seva residència i de l'obligació de formular comptes anuals consolidats.

4.15 Quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, relatives a la contractació menor, la beneficiària haurà de sol·licitar

CVE-DOGC-A-23185034-2023

com a mínim 3 ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació del compromís per a l'obra, la prestació del servei o el lliurament del bé, excepte que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, o llevat que la despesa s'hagués realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

No exigeix de l'obligació de la sol·licitud de les 3 ofertes el fet de comptar amb proveïdors homologats el fet que es tracti de proveïdors habituals o la proximitat del proveïdor a l'entitat sol·licitant.

En el cas que per les seves especials característiques no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que els realitzin, prestin o subministrin, l'empresa haurà d'aportar un certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi en el mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei. Aquest certificat haurà d'estar emès i signat per una entitat externa especialista en la matèria i no vinculada ni als beneficiaris ni als proveïdors.

L'elecció entre les ofertes presentades, que s'han d'aportar en el moment de la justificació, es realitzarà conforme a criteris d'eficiència i economia, havent-se de justificar expressament en una memòria l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta més avantatjosa.

## Base 5

### Quantia

5.1 Les intensitats màximes dels ajuts, d'acord amb la normativa comunitària d'ajuts d'estat, són les següents:

<b>Tipologia</b>	<b>Petita empresa (punt 8 de l'annex 4)</b>	<b>Mitjana empresa (punt 8 de l'annex 4)</b>	<b>Gran empresa (punt 9 de l'annex 4)</b>	<b>Desenvolupador de tecnologia acreditat TECNIO)</b>
Activitats de recerca industrial	70%	60%	50%	100%
Activitats de desenvolupament experimental	45%	35%	25%	100%
Auditoria	100%	100%	100%	100%

En cap cas es concedirà un ajut d'un import superior a 250.000 euros per projecte.

L'ajut màxim que es concedirà als desenvolupadors de tecnologia acreditats TECNIO no serà superior a 100.000 euros.

En el cas en que un cop aplicades les intensitats definides en aquest apartat i l'ajut calculat sigui superior a l'ajut màxim de 250.000 euros, es procedirà a la reducció de l'ajut proporcionalment a la seva despesa a l'/les empresa/es sol·licitants fins aquest ajut màxim. En cap cas, es reduirà l'ajuda als sol·licitant que siguin desenvolupadors de tecnologia acreditats TECNIO.

5.2. La despesa mínima, realitzada i correctament justificada, de l'activitat objecte de l'ajut exigible per poder considerar acomplert l'objecte i la finalitat de l'ajut és d'un 60% de la despesa considerada subvencionable a nivell de projecte. L'incompliment d'aquesta despesa mínima comporta la revocació total de l'ajut atorgat. Si es compleix la despesa mínima, però el cost final efectiu de l'activitat és inferior al cost inicialment pressupostat, s'ha de reduir, en la mateixa proporció, la quantia de l'ajut.

5.3. Els criteris que es tindran en compte per determinar la quantia de les subvencions són el cost del projecte, els altres ajuts rebuts, la intensitat i el límit que determinin els Reglaments d'ajuts d'Estat, quan siguin aplicables, la puntuació obtinguda pels criteris de valoració i les disponibilitats pressupostàries.

L'import dels ajuts concedits pot ser d'una quantia que, aïlladament o en concurrència amb subvencions d'altres entitats, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat que ha de desenvolupar la beneficiària.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

5.4 Per els ajuts en concepte d'auditoria, la quantia de la subvenció atorgada, juntament amb els ajuts de minimis, percebuts per l'empresa o entitat en els 3 darrers exercicis fiscals, no podrà superar els 200.000,00 euros (es tindrà en compte l'exercici fiscal de concessió de l'ajut i els dos exercicis fiscals anteriors). En el cas de les empreses que es dediquin al transport de mercaderies per carretera la quantitat es reduirà a 100.000,00 euros durant 3 exercicis fiscals (es tindrà en compte l'exercici fiscal de concessió de l'ajut i els dos exercicis fiscals anteriors).

5.5 L'atorgament d'aquestes subvencions està supeditat a la possibilitat de reducció parcial o total de la subvenció, abans que no es dicti la resolució de concessió, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

## Base 6

### Sol·licitud i documentació

6.1 Les sol·licituds s'han de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les persones interessades al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

6.2 Les persones interessades presentaran les sol·licituds per mitjans electrònics acompanyades de la documentació que preveu la base 6.8 d'aquest annex a través, obligatòriament, del Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

D'acord amb l'Ordre PRE/158/2022, de 30 de juny, per la qual s'aprova la Guia d'ús dels sistemes d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat i l'Ordre VPD/93/2022, de 28 d'abril, per la qual s'aprova el Catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica, i una vegada analitzada l'existència de risc jurídic o de risc de ciberseguretat o protecció de dades, només s'admet el certificat digital de representació persona jurídica com a sistema d'identificació i signatura electrònica.

En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu electrònica, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de poder visualitzar un missatge que comuniqui aquesta circumstància i que informi dels efectes de la interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. Això no obstant, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

6.3 En cas que es presentin la sol·licitud o tràmits mitjançant altres formularis, aquests es tindran per no presentats, d'acord amb l'article 16.8 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques i, per tant, la data a partir de la qual s'entendrà presentada la sol·licitud o tràmit serà la data d'entrada del formulari específic assenyalat.

6.4 Les sol·licitants podran fer el seguiment de l'estat de la sol·licitud des de l'Àrea Privada de Canal Empresa, que trobaran a la capçalera del portal corporatiu de tramitació Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

6.5 La sol·licitud inclourà la declaració responsable relativa al compliment dels requisits següents:

- a) Requisits als quals fa referència la base 3 d'aquest annex, si s'escau.
- b) Existència o no d'altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals, per al mateix concepte. En cas afirmatiu caldrà indicar, en el formulari de sol·licitud, el programa al qual s'acull, la quantia sol·licitada, el percentatge que suposen del cost total del projecte, si es troben en fase de sol·licitud o concessió i amb càrrec a quina entitat pública o privada s'han sol·licitat.
- c) Disposar de l'escriptura de constitució de la societat i de la inscripció dels seus estatuts al Registre mercantil o al registre corresponent en el moment de la resolució de la sol·licitud.
- d) Disposar de facultats de representació de l'empresa, d'acord amb la escriptura notarial corresponent inscrita al Registre Mercantil o al registre corresponent, si s'escau.
- e) Disposar dels llibres comptables, dels registres diligenciats i d'altres documents degudament auditats, en els termes que exigeix la legislació mercantil i sectorial aplicable, tret que es tracti d'una empresa en procés de constitució.
- f) Sempre i quan la beneficiària sigui una empresa, en el cas que subcontracti d'acord amb els termes indicats en aquestes bases, haurà d'indicar en la sol·licitud l'entitat amb la qual realitzarà la subcontractació, per tal que l'òrgan concedent ho valori i autoritzi mitjançant la resolució d'atorgament.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

- g) No trobar-se en situació de crisi d'acord amb la definició inclosa a l'article 2.18 de Reglament (UE) núm. 651/2014, de 17 de juny de 2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajut compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.
- h) Les persones jurídiques que sol·licitin una subvenció d'un import superior a 10.000,00 euros han de presentar una declaració responsable que inclogui la informació relativa a les retribucions dels seus òrgans de direcció o administració amb la finalitat que preveu la base 23.i) de l'annex 1.
- i) Declaració conforme el sol·licitant de la subvenció s'adhereix al codi ètic que figura com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016).
- j) Declaració conforme, en el cas d'entitats que perceben subvencions o ajuts públics de més de 100.000,00 euros anuals o que almenys el 40% dels seus ingressos anuals procedeix de subvencions o ajuts públics, sempre que aquesta quantitat sigui de més de 5.000,00 euros, es compleixen les obligacions aplicables del títol II de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i tot allò previst al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- k) Declaració conforme, en el cas d'entitats vinculades amb partits polítics, no fan donacions, aportacions o prestacions de serveis a títol gratuït en favor de partits polítics, fundacions o associacions amb les quals estiguin vinculades orgànicament, des de la presentació de la sol·licitud fins a l'acabament de l'activitat subvencionada.
- l) Que la documentació adjunta que es presenta és una còpia idèntica del document original i que també ho serà la documentació que es presenti en format electrònic durant tot el procediment de concessió i justificació, i que són certes les dades consignades en aquesta sol·licitud.
- 6.6 La presentació de la declaració responsable faculta l'Administració per verificar en qualsevol moment la veracitat de les dades declarades. La inexactitud o falsedat de les declaracions responsables, a més de ser causa d'inadmissió de la sol·licitud, és també causa de revocació de l'ajut, si es coneixen amb posterioritat a la concessió, sens perjudici de les responsabilitats de qualsevol tipus en què hagi pogut incórrer.
- 6.7 La presentació del formulari de sol·licitud faculta l'ens competent per comprovar la conformitat de les dades que conté i que s'hi declaren tret que consti al procediment l'oposició expressa de l'interessat. En cas que es manifesti l'oposició a la consulta, s'hauran de presentar els documents acreditatius corresponents.
- 6.8 Amb les sol·licituds s'ha d'adjuntar la documentació que s'esmenta a continuació, segons els models disponibles a la web d'ACCIÓ (<https://accio.gencat.cat>):
- a) Memòria tècnica del projecte. Per tal de facilitar la valoració del projecte, és recomanable que la memòria (sense tenir en compte els annexos) tingui una dimensió màxima del que estableix el model disponible a la web d'ACCIÓ de memòria tècnica, així com un cos de lletra mínim de 10. La memòria tècnica inclou la fitxa de resum executiu del projecte; el lliurament d'aquesta fitxa implica l'autorització a ACCIÓ a fer difusió pública del seu contingut, per la qual cosa el sol·licitant haurà de garantir que el contingut descrit en aquest document no posa en risc la posterior protecció i explotació de la propietat industrial que es generi al projecte.
  - b) Pressupost complet i detallat del projecte.
  - c) Declaració dels ajuts rebuts en concepte de minimis de l'exercici fiscal en curs i en els dos exercicis anteriors, indicant la data de concessió, l'import i l'ens atorgant. Quan l'empresa o entitat mantingui amb d'altres empreses algun dels vincles descrits a l'article 2.2 del Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis, d'acord amb el concepte "única empresa" haurà de declarar també els ajuts de minimis percebuts per les empreses vinculades.
  - d) Per donar compliment a l'article 13.3 bis de la Llei de Subvencions:
    - d.1) En el cas de les empreses que, d'acord amb la normativa comptable, puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, declaració responsable signada amb certificat digital pel representant legal acreditant el compliment dels terminis legals de pagament.
    - d.2) En el cas d'aquelles entitats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, s'haurà d'acreditar el compliment dels terminis legals de pagament mitjançant certificació, emesa per un auditor inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que tindrà en compte el termini efectiu dels pagaments de l'entitat amb independència de qualsevol finançament pel cobrament anticipat de l'empresa proveïdora.
  - e) En el cas de projectes amb soci/s internacional/s, document de memòria internacional del projecte.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

Aquesta memòria podrà ser presentada en català, castellà o anglès.

- f) En el cas de projectes cooperatius:

- f.1) Fitxa de participació signada amb certificat digital del representant legal de cada un dels participants.

- f.2) Document acreditatiu de poders per actuar com a representant legal de cada participant, en cas que aquest no estigui inscrit al Registre Mercantil o el registre corresponent.

- f.3) En el cas de subvencions d'un import superior a 30.000,00 euros:

- - En el cas de les empreses que, d'acord amb la normativa comptable, puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, declaració responsable acreditant el compliment dels terminis legals de pagament.

- - En el cas d'aquelles entitats que no puguin presentar compte de pèrdues i guanys abreujat, s'haurà d'acreditar el compliment dels terminis legals de pagament mitjançant certificació, emesa per un auditor inscrit al Registre Oficial d'Auditors de Comptes, que tindrà en compte el termini efectiu dels pagaments de l'entitat amb independència de qualsevol finançament pel cobrament anticipat de l'empresa proveïdora.

- g) En el cas d'empreses sol·licitants i/o participants i amb una despesa subvencionable prevista igual o superior a 300.000,00 euros:

- g.1) Impost de societats, comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al registre mercantil o registre anàleg, que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o informe d'auditoria si l'empresa està auditada, segons el disposat a la base 3.3 de les bases reguladores.

- g.2) En el cas que el resultat de l'autoavaluació financera sigui no apte o bé, que el sol·licitant no disposi dels comptes anuals tancats per ser una empresa de nova creació, i el sol·licitant es vulgui acollir a les excepcions detallades a la base 3.3, caldrà presentar, segons l'excepció a la qual s'aculli, la documentació següent:

- - Un escrit d'una de les empreses del grup (de la qual el sol·licitant en sigui dependent, considerada apte i que pugui acreditar que té capacitat financera suficient per afrontar el projecte), signat amb certificat digital pel seu responsable legal responsabilitzant-se de la realització del projecte en el cas que el sol·licitant no pugui dur-lo a terme i el seu l'impost de societats, comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al registre mercantil o registre anàleg, que incloguin l'acusament de rebuda o el codi de presentació telemàtica, o informe d'auditoria si l'empresa està auditada.

- - Documentació relativa a ampliacions de capital realitzades amb posterioritat a l'exercici avaluat i registrades al Registre Mercantil o registre anàleg amb data anterior a la data de presentació de la sol·licitud de la subvenció.

h) En el cas de projectes Línia 2 de subvencions a projectes R+D en l'àmbit de canvi climàtic, tant pel sol·licitant com pel participant, informe de plantilla mitja de treballadors en situació d'alta, que emet la Tresoreria General de la Seguretat Social del mes anterior al de la presentació de l'ajut.

- i) En el cas de projectes Línia 2 de subvencions a projectes R+D en l'àmbit de canvi climàtic i només pels Projectes de R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per a empreses de 250 treballadors o més, els beneficiaris hauran de donar compliment al que disposa l'article 20 a) de la Llei 16/2017, de 1 d'agost, del canvi climàtic, i per tant hauran de presentar la documentació en relació a:

i.1) L'anàlisi de llur vulnerabilitat als impactes del canvi climàtic, d'acord amb l'[Estratègia Catalana d'Adaptació al Canvi Climàtic 2021-2030 \(ESCACC30\)](#)

([https://canviclimatic.gencat.cat/web/.content/03\\_AMBITS/adaptacio/ESCACC\\_2021\\_2030/00\\_Memoria-ESCACC30\\_rev\\_ling.pdf](https://canviclimatic.gencat.cat/web/.content/03_AMBITS/adaptacio/ESCACC_2021_2030/00_Memoria-ESCACC30_rev_ling.pdf))

i.2) Informe de verificació de l'inventari d'emissions de GEH elaborat per una entitat de certificació independent, o bé declaració responsable conforme l'empresa forma part d'un programa per a la reducció d'emissions de GEH gestionat per un organisme públic, com per exemple el [Programa d'Acords Voluntaris per a la reducció de les emissions de GEH de la Generalitat de Catalunya](#) ([https://canviclimatic.gencat.cat/ca/ambits/mitigacio/acords\\_voluntaris/Organitzacions-adherides-i-informes-anuals/organitzacions-programa-acords-voluntaris/index.html](https://canviclimatic.gencat.cat/ca/ambits/mitigacio/acords_voluntaris/Organitzacions-adherides-i-informes-anuals/organitzacions-programa-acords-voluntaris/index.html)).

i.3) Descripció de les actuacions que ha dut a terme per a la reducció de les seves emissions de GEH, indicant: objectiu de l'actuació/ns, any d'implementació i quantificació dels resultats en termes de dades d'activitat i reducció d'emissions de GEH associada.

6.9. Un cop examinades les sol·licituds i la documentació presentada, si aquestes no compleixen els requisits establerts en aquestes bases reguladores, es requerirà l'entitat sol·licitant perquè, en un termini de 10 dies

CVE-DOGC-A-23185034-2023

hàbils, esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva sol·licitud, d'acord amb l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i es dictarà la resolució corresponent.

6.10. Aquest requeriment d'esmena i/o de documentació es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<http://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. La presentació de les esmenes i/o de la documentació es farà de manera electrònica d'acord amb la base 6.2.

En el cas de projectes cooperatius entre empreses, els requeriments s'adreçaran a la sol·licitant, que serà la responsable d'esmenar tant les seves mancances com les de la resta de participants.

6.11 Les sol·licitants que hagin negociat amb l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, l'Agència Tributària de Catalunya o la Tresoreria General de la Seguretat Social una pròrroga, un ajornament, una moratòria o qualsevol altra condició especial dels seus deutes, cal que aportin la documentació que acrediti aquesta prerrogativa especial.

6.12 L'incompliment dels requisits no esmenables, que s'estableixen en aquestes bases reguladores, o del termini de presentació de sol·licituds, que s'estableix en la convocatòria de l'ajut, comporta la inadmissió de la sol·licitud.

## Base 7

### Procediment de concessió i valoració

7.1 El procediment de concessió dels ajuts regulats en aquestes bases es tramitarà en règim de concurrència competitiva, d'acord amb els principis que estableix l'article 8 de la Llei 38/2003, general de subvencions, i d'acord amb el que preveuen els articles següents.

7.2 L'òrgan competent per a la instrucció del procediment serà la Unitat de Transformació Tecnològica i Disrupció d'ACCIO. L'òrgan instructor serà l'encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades, basant-se en l'aplicació dels criteris de valoració establerts.

La puntuació total assolida per un projecte serà el resultat de sumar la puntuació obtinguda en cadascun dels criteris de valoració que s'estableixen a la base 2 de l'annex 2 i 3 (la puntuació de cada criteri podrà anar des de 0 fins al seu valor màxim).

L'òrgan instructor elaborarà un informe de valoració previ i podrà demanar el suport o l'assessorament d'un expert en l'àmbit corresponent i realitzar les visites o entrevistes oportunes amb el sol·licitant.

7.3 La puntuació mínima que ha d'assolir un projecte per poder obtenir la concessió de la subvenció sol·licitada és de 250 punts d'un màxim de 500.

7.4 L'òrgan col·legiat de valoració, encarregat de l'avaluació definitiva de les sol·licituds sobre la base de la valoració feta per l'òrgan instructor, estarà constituït a aquest efecte i estarà integrat:

- Per la Línia 1 de subvencions a projectes R+D en economia circular: per dos representants d'ACCIO i dos representants de l'Agència de Residus de Catalunya.
- Per la Línia 2 de subvencions a projectes R+D en l'àmbit de canvi climàtic: per dos representants d'ACCIO i dos representants l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic del Departament d'Acció Climàtica, Alimentació i Agenda Rural.

A les reunions d'aquest òrgan col·legiat hi assistirà un altre representant d'ACCIO que actuarà com a secretari. A les reunions hi podran assistir, amb veu però sense vot, els tècnics encarregats de la valoració dels projectes, que actuaran com a ponents de l'òrgan col·legiat.

En la composició de l'òrgan col·legiat de valoració s'ha de garantir la presència equilibrada d'homes i dones amb capacitat, competència i preparació adequades, sempre que sigui tècnicament viable. A aquest efecte, l'òrgan col·legiat de valoració estarà formada per dones i homes, i s'entén d'acord amb la llei que es respecta una composició equilibrada quan tots dos sexes estigui representats almenys en un 40%, tot i que es recomana assolir-ne el 50% d'acord amb l'article 2.i) de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva dones i homes.

7.5 Avaluades les sol·licituds i vistos els informes esmentats, l'òrgan col·legiat de valoració elaborarà un informe en el qual es concreti el resultat de l'avaluació efectuada.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

7.6 Es concedirà ajut a totes les sol·licituds que hagin assolit una puntuació total mínima de 250 punts una vegada aplicat el procediment de valoració, sempre i quan hagin assolit una puntuació mínima de 75 en el bloc I, de 50 en el bloc II i de 125 en el bloc III (blocs que s'estableixen a la base 2 dels annexos 2 i 3 d'aquestes bases reguladores), i aquestes concessions es faran amb les intensitats màximes d'ajut previstes en aquestes bases reguladores.

En el cas que el pressupost sigui insuficient per concedir l'ajut a totes les sol·licituds que superen els 250 punts, s'aprovaran aquelles que tinguin una puntuació total més elevada.

7.7 Entre els projectes que, una vegada aplicades les previsions incloses a l'apartat anterior, obtinguin la mateixa puntuació total, i en cas que no existeixi pressupost per a concedir ajut a totes aquestes sol·licituds, es prioritzaran de la manera següent:

1. Aquells projectes en que la puntuació obtinguda al criteri 3.1 del Bloc III sigui superior.
2. Aquells en els que la puntuació obtinguda al criteri 1.2 del Bloc I sigui superior.
3. Si tot i així es manté l'empat, es prioritzaran els sol·licitants que tinguin un percentatge de dones més elevat als seus òrgans de direcció i administració. En el cas de projectes cooperatius es farà una mitjana dels percentatges de tots els participants.
4. En el cas de continuar l'empat s'aplicarà un prorrateig de la subvenció del pressupost disponible entre els projectes afectats.

7.8 Un cop feta l'avaluació definitiva de les sol·licituds, l'òrgan instructor formula la proposta de resolució provisional de concessió de les subvencions, d'acord amb l'informe de l'òrgan encarregat de valorar les sol·licituds. Aquesta proposta de resolució provisional es notificarà a les persones interessades mitjançant la seva publicació el Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) sens perjudici que es puguin utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes. En el cas de projectes cooperatius la proposta de resolució provisional es notificarà a l'entitat sol·licitant, que tindrà l'obligació d'informar-la a la resta de participants.

7.9 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de sol·licituds que es proposa estimar i la llista de sol·licituds que es proposa desestimar amb indicació dels motius de la desestimació. També ha de contenir les sol·licituds que formen part de la llista de reserva, si n'hi ha, degudament prioritzada en funció de la puntuació obtinguda i sempre que hagin assolit la puntuació mínima exigida. En el supòsit que alguna de les sol·licituds proposades per ser beneficiàries de la subvenció no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la subvenció a la sol·licitud o sol·licituds de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació.

7.10 Les sol·licitants poden presentar al·legacions i desistiments en el termini de 10 dies hàbils des de l'endemà de la publicació de la proposta provisional de concessió, que es tindran en compte en el moment de resoldre. La presentació d'aquestes al·legacions es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat> )

Si les sol·licitants no presenten cap al·legació ni cap desistiment, dins d'aquest termini, s'entendrà que accepten tàcitament la concessió de la subvenció.

7.11 L'òrgan instructor pot demanar a les persones sol·licitants que aportin la documentació complementària que consideri necessària per acreditar les dades que figuren a la sol·licitud.

7.12 L'òrgan instructor formularà la proposta definitiva de resolució de les subvencions a la vista, en tot cas, de la proposta de resolució provisional, de la documentació addicional presentada per les persones beneficiàries proposades, de les acceptacions i de les comprovacions realitzades, si escau, i l'elevarà a l'òrgan resolutori.

7.13 Prèviament a la concessió de les subvencions, l'òrgan concedent ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, que es notificarà d'acord amb allò previst en aquesta base referent a la resolució provisional.

## Base 8

### Criteris de valoració

8.1 Els criteris de valoració de les sol·licituds que es presentin per a la concessió d'aquests ajuts, així com la ponderació, s'estableixen als annexos 2 i 3 en funció de la línia d'ajuts.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

8.2 Es deixarà constància en l'expedient dels aspectes concrets que s'han valorat en l'aplicació de cada criteri i de la relació entre la puntuació obtinguda i l'import de la subvenció.

## Base 9

### Resolució i notificació

9.1 L'òrgan competent per dictar resolució d'atorgament o de denegació de l'ajut és el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ, o bé qui per delegació correspongui.

9.2 El termini màxim per emetre la resolució i notificar-la serà de sis mesos a comptar des de la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds.

9.3 La resolució ha de ser degudament motivada i ha d'incloure, com a mínim, la identificació de la sol·licitant, l'import, les condicions, si s'escau el percentatge subvencionat del cost de l'activitat i el seu caràcter de *minimis* fent referència al Reglament (UE) 1407/2013, de la Comissió, de 18 de desembre, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea als ajuts de minimis.

9.4 La resolució es notificarà a la persona interessada mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://tauler.gencat.cat>) ) sens perjudici que pugui utilitzar addicionalment altres mitjans electrònics de notificació. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

En el cas de projectes cooperatius, la resolució es notificarà a l'entitat sol·licitant, que tindrà l'obligació d'informar-la a la resta de participants.

9.5 En el cas que l'òrgan competent no dicti i notifiqui la resolució en el termini de sis mesos, s'entendrà que la sol·licitud s'ha desestimat d'acord amb l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9.6 Contra la resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot presentar recurs potestatiu de reposició davant el/la conseller/a delegat/da d'ACCIÓ en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva notificació, d'acord amb el preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i l'article 77 de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya; o directament recurs contenciós administratiu davant la sala contenciosa administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació/notificació, de conformitat amb l'article 46 i l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. La presentació del recurs potestatiu de reposició es farà preferentment de manera electrònica mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>) )

## Base 10

### Publicitat de la resolució

D'acord amb els articles 18 i 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, i l'article 5.4 de la Llei estatal 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, la "Base de Datos Nacional de Subvenciones" (BDNS), operará com a mitjà electrònic per donar compliment a les obligacions de publicitat de les subvencions concedides, el qual haurà de contenir les dades a que es refereix la lletra b) de l'apartat 8 de l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

D'acord amb l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i de l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública, la informació relativa a les subvencions i els ajuts públics concedits, amb indicació de l'import, l'objecte i les beneficiàries, s'ha de publicar a la seu electrònica i a la web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

## Base 11

### Subcontractació

11.1 S'entén que una beneficiària subcontracta quan concerta amb tercers l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Queda fora d'aquest concepte la contractació de les



CVE-DOGC-A-23185034-2023

despeses en què hagi d'incórrer la beneficiària per a la realització per si mateix de l'activitat subvencionada.

11.2 Únicament es permet la subcontractació en el cas que les beneficiàries siguin empreses conforme l'establert a la base 2 d'aquest annex; les subcontractacions que es puguin realitzar tindran una limitació del 50% del cost total elegible.

11.3 La subcontractació s'ha d'ajustar a les condicions que s'estableixen a l'article 29 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i a l'article 68 del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que en desenvolupa el Reglament.

## Base 12

### Pagament i bestreta

12.1 En el cas que el beneficiari sigui un desenvolupador de tecnologia acreditat TECNIO, el pagament de la subvenció es tramitarà mitjançant una bestreta del 80% de l'import atorgat, a partir de la seva concessió, sense que sigui necessària la constitució de garanties. El pagament del 20% que resta s'ha de tramitar un cop l'activitat subvencionada es justifiqui degudament d'acord amb el que s'estableix a la base 14 d'aquest annex.

12.2 En el cas que la beneficiària sigui una empresa conforme l'establert a la base 2 d'aquest annex, es pagarà una bestreta del 20% de l'ajut una vegada rebuda la resolució d'atorgament, sense que sigui necessària la constitució de garanties, fet que es justifica per la naturalesa de les actuacions finançades. El pagament del 80% que resta s'ha de tramitar un cop l'activitat subvencionada es justifiqui degudament d'acord amb el que s'estableix a la base 14 d'aquest annex.

Així mateix, la resolució d'atorgament preveurà la possibilitat d'efectuar bestretes de fins a un 80% de l'ajut atorgat, prèvia sol·licitud de la beneficiària, que es podrà produir a partir de la data d'inici del projecte i sempre i quan s'hagi rebut la resolució de concessió. En aquest supòsit la beneficiària haurà de presentar un aval atorgat per una entitat bancària o financera per l'import de la subvenció pagat a la bestreta, incrementat amb els interessos corresponents fins a la finalització del projecte. L'aval s'alliberarà amb la certificació prèvia conforme han estat realitzades les despeses objecte de l'ajut.

12.3 La presentació de la sol·licitud comporta la sol·licitud implícita de la bestreta. En el cas que la beneficiària no vulgui acceptar la bestreta, ha de presentar, mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>) un escrit de renúncia de la bestreta.

12.3 El pagament dels ajuts es farà de manera individual a cadascuna de les beneficiàries.

## Base 13

### Revisió i variacions en la destinació de la subvenció

13.1 Hi ha la possibilitat de revisar les subvencions ja concedides i modificar-ne la resolució d'atorgament en el cas d'alteració de les condicions o de l'obtenció concurrent d'altres ajuts.

13.2 D'acord amb l'article 19.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, qualsevol alteració de les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la subvenció i, en tot cas, l'obtenció concurrent d'altres subvencions fora dels casos permesos a les normes reguladores, podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió en els termes establerts a la normativa reguladora de la subvenció.

Per causes degudament justificades, i amb la sol·licitud prèvia de l'interessat, existeix la possibilitat de modificació de la resolució de concessió, sempre que no resti afectada l'essència d'aquesta, en el cas d'alteració de les condicions que sobrevinguin al servei subvencionat i que siguin justificades a bastament pels interessats abans del termini d'execució del servei. La presentació de la sol·licitud de modificació es farà mitjançant el formulari d'aportació de documentació disponible al Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

13.3 La beneficiària té l'obligació de proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins de la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha de ser expressament autoritzat per l'òrgan concedent d'acord amb l'article 95.e) del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. La beneficiària ha de sol·licitar la modificació abans que finalitzi el termini d'execució del projecte establert a la resolució de concessió de l'ajut.

## Base 14

## Justificació

14.1 Les beneficiàries de les subvencions han de justificar l'aplicació dels fons d'acord amb els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions; amb l'article 98.1 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i amb l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

14.2 La modalitat de justificació és la de presentació de compte justificatiu amb informe d'auditor.

14.3 La justificació es realitzarà a nivell de beneficiari/ària i serà el líder del projecte la responsable de la presentació de la justificació del projecte com a màxim durant els dos mesos posteriors a la finalització del mateix. No existeix possibilitat d'ampliació d'aquest termini.

Les dates dels documents justificatius (en funció de la despesa, aquests documents seran factures i comprovants de pagament o altres documents de valor probatori equivalent en el tràfic jurídic mercantil, i/o nòmines, RNT-Relació Nominal de Treballadors) hauran d'estar dins el període d'execució de l'actuació subvencionable que s'ha definit en la resolució d'atorgament. La data dels comprovants de pagament haurà de complir amb els terminis que s'estableixen a la normativa sectorial que sigui d'aplicació a les beneficiàries o, en el seu defecte, els que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (BOE núm. 314 de 30 de desembre de 2004).

14.4 La justificació s'ha de presentar segons el model normalitzat que estarà a disposició de les beneficiàries mitjançant el Canal Empresa (<https://canalempresa.gencat.cat>).

14.5 La documentació justificativa és la que es detalla a continuació, sense perjudici que ACCIÓ pugui requerir la beneficiària informació i comprovacions addicionals relatives a l'objecte de l'ajut:

a) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que inclourà:

a.1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables relacionades amb el desenvolupament de l'actuació, que forma part del model normalitzat.

a.2) En el cas de la no existència de les tres ofertes sol·licitades a diferents proveïdors en aquells casos en què sigui necessari, segons el que s'ha establert a la base 4.15 de l'annex 1 (quan l'import de la despesa subvencionable superi les quanties establertes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per al contracte menor):

- Si s'escau, certificat que motivi les especials característiques que comporten que no existeixi al mercat suficient número d'entitats que realitzin, prestin o subministrin el bé o servei emès per una entitat externa especialitzada en la matèria, o bé

- Si s'escau, documentació demostrativa que la despesa s'ha realitzat amb anterioritat a la concessió de la subvenció.

- Si s'escau, informe signat pel representant legal de l'entitat beneficiària que justifiqui l'elecció quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa.

a.3) Informe d'un auditor de comptes inscrit com a exercitant en el Registre oficial d'auditors de comptes depenent de l'Institut de Comptabilitat i Auditoria de Comptes.

Aquest informe s'haurà d'ajustar al que disposa l'Ordre EHA/1434/2007, de 17 de maig, per la qual s'aprova la norma d'actuació dels auditors de comptes en la realització dels treballs de revisió dels comptes justificatius de subvencions. Aquest informe haurà de seguir el model que es concretarà a la resolució d'atorgament i que també estarà disponible a la web d'ACCIÓ. L'abast d'aquest informe es concretarà a la resolució d'atorgament de l'ajut i estarà subjecte a les normes d'actuació i de supervisió que, si s'escau, proposin la Intervenció General de la Generalitat o la Sindicatura de Comptes. Així mateix, aquest informe ha de complir amb el que s'estableix als articles 5, 6, 7 i 8 de l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions (DOGC núm. 6890 de 11.6.2015). Les despeses de realització d'aquest informe es podran considerar objecte de subvenció, i la data de la seva factura justificativa podrà ser posterior al termini que estableixi la resolució d'atorgament per a la resta de documents justificatius.

La detecció d'irregularitats greus o de falsedats en un informe de justificació que no haguessin estat posades de manifest en l'informe de l'auditor donarà lloc a la no acceptació per ACCIÓ de l'empresa auditora responsable de l'informe per un període de cinc anys, i el cost de l'informe de l'auditor no serà acceptat com a despesa subvencionable. Tot això amb independència de les conseqüències de reintegrament i sancionadores que puguin correspondre al beneficiari, i en especial del fet que ACCIÓ podrà procedir a la revisió dels

CVE-DOGC-A-23185034-2023

informes anteriors encara que en aquell moment s'haguessin donat com a vàlids a efectes de justificació.

En els casos en què la beneficiària estigui obligada a auditar els seus comptes anuals per un auditor sotmès al Real Decret Legislatiu 1/2011, d'1 de juliol, pel que s'aprova el text refós de la Llei d'auditoria de comptes, l'informe justificatiu el portarà a terme el mateix auditor; mentre que si la beneficiària no està obligat a auditar els seus comptes anuals, la designació de l'auditor la realitzarà la beneficiària. En el primer cas, però, ACCIÓ podrà designar un altre auditor a petició de la beneficiària.

a.4) Documentació addicional per acreditar la realització de l'actuació subvencionada en funció de la despesa:

- Estudis: còpia de l'estudi i informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes per a l'elaboració de l'estudi, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

- En el cas de factures emeses per empresaris o professionals, documentació demostrativa de la seva idoneïtat per a la realització del projecte (currículum vitae).

- En els casos de despeses de personal relatives a treballadors autònoms econòmicament dependents, memòria de les activitats realitzades i de les hores dedicades al projecte.

- Assessoraments diversos (assessorament tècnic); còpia de l'informe o memòria resultants. En el cas que l'assessorament no es concreti en un informe cal sol·licitar documentació alternativa que demostrï la prestació del servei (actes de reunions, informe del proveïdor amb detall de les actuacions realitzades, les hores dedicades i el cost/hora, resultats d'assaigs i proves de laboratori, tipologia de tasques d'enginyeria i disseny realitzades.). Informe del proveïdor extern on es desglossin les principals activitats fetes, les hores dedicades a cada activitat i el seu cost/hora.

- Enquestes: informe del proveïdor explicant l'activitat realitzada, els resultats obtinguts i les hores dedicades i còpia de l'enquesta.

- Personal: una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca pel personal en nòmina imputat segons model normalitzat que es podrà obtenir a la web d'ACCIÓ (<http://accio.gencat.cat>). En aquesta temporalització s'hi farà constar el número d'hores treballades totals, el número d'hores treballades dedicades al projecte i la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i l'hauran de signar el representant legal de l'entitat beneficiària i la persona responsable de la seva execució.

- En el cas que dins del concepte d'altres despeses s'hagin imputat d'altres elements per a la realització de prototips, cal identificar clarament la seva utilització dins de la creació del prototip en un informe signat pel representant legal de l'empresa.

- Declaració del responsable legal de l'empresa signada amb certificat digital conforme el prototip no serà comercialitzat.

b) Memòria tècnica de l'actuació, segons el model que es trobarà disponible a la web d'ACCIÓ (<http://www.accio.gencat.cat>) que justifiqui el compliment de les condicions imposades en l'atorgament de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i els resultats obtinguts.

c) Documentació demostrativa de les accions realitzades en relació amb les obligacions de publicitat que s'esmenten a la base 22 de l'annex 1.

d) Si s'escau, memòria justificativa de les desviacions entre l'actuació justificada i la inicialment subvencionada, amb l'argumentació per part de la beneficiària dels canvis que s'han produït entre l'actuació aprovada inicialment i la finalment justificada.

e) En despeses en les que existeixi vinculació entre beneficiària i proveïdor, si no s'ha presentat amb anterioritat, informe signat amb certificat digital pel representant legal de la beneficiària que justifiqui la contractació d'un proveïdor vinculat i conforme la contractació s'ha realitzat d'acord amb les condicions normals de mercat.

f) Declaració signada pel representant legal amb certificat digital relativa a la vinculació beneficiari – proveïdor segons la definició del reglament de la llei de subvencions (apartat 2 de l'article 68 del Real Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions), segons el model disponible a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

g) Declaracions que formen part del model normalitzat de justificació:

- Que en el cas d'haver rebut altres subvencions o ajuts públics i/o privats, nacionals o internacionals per a les mateixes despeses subvencionables aquestes, sumades a l'import de l'ajut concedit a través d'aquesta línia, no superen els límits establerts a les bases reguladores.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

- Que l'import imputat a la subvenció, en concurrència amb altres ingressos (altres subvencions, fons privats o altres tipus de recursos) obtinguts per al mateix projecte, no supera el cost del projecte subvencionat.

- Que els justificants aportats corresponen fidelment als registrats a la comptabilitat de l'entitat beneficiària i que els documents originals estan custodiats a la seu de l'entitat.

- Que els pagaments corresponen a actuacions realitzades correctament i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.

A banda d'aquesta documentació, ACCIÓ podrà demanar qualsevol documentació que cregui necessària per a l'acreditació de la realització de la despesa.

14.6 El cost laboral inclou el salari brut i les cotitzacions socials obligatòries a la Seguretat Social a càrrec de l'empresa. No es consideren subvencionables els conceptes inclosos a la base 4.13 d'aquest annex.

14.7 Les factures, ja siguin completes o simplificades, han de complir els requisits que estableix el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre. La descripció de l'operació ha d'aportar informació suficient sobre el concepte i el període objecte de facturació per tal que es pugui verificar la relació de la despesa amb l'actuació objecte de l'ajut. Si el concepte de la factura no és prou explicatiu, cal adjuntar els albarans de lliurament corresponents o altra documentació justificativa. En tot cas s'ha de poder verificar el preu unitari de l'operació.

En el cas que en algunes de les factures sol·licitades no hi consti l'IVA, és obligatori fer referència a la disposició normativa en virtut de la qual és d'aplicació l'exempció, d'acord amb l'article 6.1.j del Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.

14.8 Els documents acreditatius del pagament admesos són: extracte del compte bancari, rebut bancari justificant de transferència o certificat bancari. Els documents acreditatius del pagament han d'indicar:

a) La identificació de la beneficiària i l'ordenant del pagament. L'ordenant ha de ser la beneficiària de l'ajut i ha de fer-hi constar el seu NIF i denominació social.

b) El concepte en què s'ordena el pagament i remissió al número o números de factura a què correspon. Si el document de pagament no fa referència a les factures, ha d'anar acompanyat de la documentació complementària que permeti verificar la correspondència entre despesa i pagament.

En el cas de pagament mitjançant xec nominatiu, pagaré, lletres de canvi o similars, la persona beneficiària ha d'aportar còpia del document i còpia de l'extracte bancari que acredita el seu pagament. La data de pagament serà la data del càrrec en compte, en cap cas la de l'entrega del xec o pagaré. No s'acceptaran pagaments mitjançant xec al portador.

En el cas que el pagament s'hagi efectuat amb una moneda diferent a l'euro caldrà presentar el document bancari en el que consti el tipus de canvi aplicat.

14.9 En el cas d'una remesa, és a dir, d'un justificant de pagament que es correspon amb la suma de diversos documents justificatius, s'haurà de disposar del corresponent desglossament. Així l'entitat beneficiària pot presentar:

- Certificat bancari signat i segellat per l'entitat financera en qüestió que acrediti que a la remesa presentada s'inclouen els corresponents pagaments i ha de detallar:

- En el cas de persones treballadores: nom de la persona treballadora, nòmina pagada, import pagat i data pagament.

- En el cas de rebut de liquidació: codi cotització, data i import pagat.

- En el cas de factures: nom del proveïdor, número de factura, import factura i data pagament.

- Llistat de transferències incloses a la remesa juntament amb l'apunt bancari en el qual consti el càrrec total de la remesa. La informació que ha de detallar el llistat és:

- En el cas de persones treballadores: nom de les persones treballadores, import de la nòmina individualitzat, la data de pagament i la suma de totes les nòmines incloses.

- En el cas de rebut de liquidació: data i import pagat.

- En el cas de factures: nom del proveïdor, import pagat i data pagament.

14.10 L'incompliment del percentatge de despesa mínima establerta a la base 5.2 d'aquest annex, així com de l'objecte i la finalitat de la subvenció, comportarà la revocació total de la subvenció atorgada.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

14.11 Si la justificació no reuneix els requisits que estableix aquesta base, es requerirà a la beneficiària perquè en un termini de deu dies hàbils esmeni el defecte o adjunti els documents preceptius, amb indicació que, si no ho fa, es considerarà que desisteix de la seva petició, amb resolució prèvia, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

14.12 ACCIÓ, un cop finalitzada l'execució del projecte, estendrà acta de comprovació de l'actuació subvencionada.

14.13 Un cop transcorregut el termini establert de justificació sense que aquesta hagi estat presentada davant l'òrgan administratiu competent, aquest òrgan ha de requerir el beneficiari perquè, en el termini improrrogable de quinze dies hàbils, presenti la justificació als efectes del que preveu aquesta base. La falta de presentació en el termini establert en aquest apartat comporta la revocació i, si escau, l'exigència del reintegrament i altres responsabilitats establertes en la legislació aplicable en matèria de subvencions. La presentació de la justificació en el termini addicional que estableix aquest apartat no eximeix el beneficiari de les sancions que corresponguin, d'acord amb la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 15

### Verificació de les accions subvencionables

15.1 Les actuacions de verificació per part de l'òrgan concedent de les accions subvencionables podran ser de dos tipus:

#### 15.1.a) Verificacions administratives:

Tenen per objecte garantir que les declaracions justificatives de despeses presentades per les beneficiàries estiguin acompanyades de la documentació justificativa (factures, nòmines, extractes bancaris, etc.).

#### 15.1.b) Verificacions in situ o sobre el terreny:

Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions de les beneficiàries.

Les verificacions sobre el terreny es podran efectuar, si escau, durant la realització de l'acció subvencionada.

15.2 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que pugui realitzar l'òrgan concedent.

## Base 16

### Control de les accions subvencionables

16.1 ACCIÓ efectuarà el seguiment de cada projecte subvencionat. ACCIÓ podrà realitzar les actuacions de seguiment i de control necessàries per garantir que les beneficiàries donen una destinació correcta als ajuts i per determinar el compliment de les condicions i els requisits que van donar lloc a l'atorgament, així com de les obligacions establertes. Les beneficiàries dels ajuts resten obligats a facilitar tota la informació que els sigui requerida per la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, la Sindicatura de Comptes o altres òrgans competents.

16.2 Les beneficiàries estaran sotmeses als controls financers que corresponguin, d'acord amb el que estableixen els articles 45 i 46 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, sobre tramitació, justificació i control de subvencions.

16.3 L'òrgan concedent realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada per aquest ajuts.

16.4 Les beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'òrgan concedent consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

## Base 17

### Revocació

CVE-DOGC-A-23185034-2023

17.1 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis, 99 i 100 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

17.2 També és causa de revocació, la concurrència de subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat i/o despeses subvencionables, procedents de qualsevol administració o ens públic nacional, autonòmic o local, doni lloc a un excés de finançament públic del projecte, sobrepasant els percentatges o límits establerts als reglaments o decisions de la Comissió Europea que li són aplicables.

17.3 Pels ajuts sotmesos al règim de minimis, també serà causa de revocació:

- Quan d'acord amb el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea a les ajudes de minimis, la beneficiària superi l'acumulació d'ajuts de minimis, establerta en 200.000,00 euros per empresa durant el període de 3 exercicis fiscals o bé 100.000,00 euros en el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera.

En aquest còmput es considerarà qualsevol ajut de minimis atorgat per qualsevol administració o ens nacional, autonòmic o local.

- L'adopció, en virtut del que estableixen els articles 107 a 109 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, d'una decisió de la qual se'n derivi una necessitat de reintegrament.

17.4 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, hauran d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que disposen els articles 100 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 18

### Renúncia de l'ajut atorgat

Les beneficiàries poden renunciar a les subvencions atorgades només per causes justificades i de forma expressa, totalment o parcialment, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir la subvenció dictarà la resolució corresponent. Les beneficiàries hauran de retornar la quantitat indegudament percebuda més els interessos de demora corresponents.

## Base 19

### Règim de compatibilitat dels ajuts

19.1 En base al que estableix el Reglament núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel que es declaren determinats ajuts compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea (Reglament general d'exempció per categories), al que s'acullen aquests ajuts tret de l'ajut per a la despesa de realització de l'informe d'auditoria, els ajuts atorgats no s'acumularan amb cap altre ajut atorgat conforme aquest Reglament ni amb cap ajut de minimis que compleixi les condicions que estableix el Reglament (CE) núm. 1407/2013, ni amb cap altre finançament comunitari corresponent (parcialment o totalment) a les mateixes despeses subvencionables si aquesta acumulació supera la intensitat més alta o l'import més alt d'ajut aplicable a l'esmentat ajut en virtut del Reglament núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel que es declaren determinades ajudes compatibles amb el mercat comú en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea.

19.2 En base al que estableix el Reglament (UE) núm. 1407/2013 de la Comissió, de 18 de desembre de 2013, relatiu a l'aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat als ajuts de minimis (DOUE L 352 de 24.1.2013), al qual s'acull l'ajut concedit per a la despesa de realització de l'informe d'auditoria, l'ajuda total de minimis concedida a una única empresa no serà superior a 200.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals. En el cas d'empreses que operin en el sector del transport per carretera l'ajut total de minimis no serà superior a 100.000,00 euros durant qualsevol període de tres exercicis fiscals.

Per comptabilitzar els ajuts de minimis cal tenir en compte tant els ajuts rebuts per l'empresa sol·licitant com els rebuts per aquelles empreses amb les que la sol·licitant hi tingui un vincle dels definits a l'apartat 2 de l'article 2 de l'esmentat Reglament (concepte "d'empresa única" o empreses que formen part d'un grup empresarial). Així mateix, cal tenir en compte el que estableixen els apartats 8 i 9 de l'article 3 del mateix

CVE-DOGC-A-23185034-2023

Reglament en relació amb les empreses que pateixen un procés de fusió o adquisició d'empreses o bé, de separació.

Aquestes quantitats estan expressades en termes bruts, és a dir, abans de qualsevol deducció en concepte de fiscalitat.

Aquests límits s'apliquen amb independència de la forma de l'ajut de minimis o de l'objectiu perseguit, i amb independència de si l'ajut concedit està finançat total o parcialment mitjançant recursos de la Unió Europea.

19.3 Un mateix projecte no podrà rebre, per a les mateixes despeses subvencionables, ajuts concurrents per part de les diverses línies d'ajut i de préstecs d'R+D publicades per ACCIÓ, per part de les diverses línies d'ajut de l'Agència de Residus de Catalunya per el cas dels projectes de la Línia 1 d'aquestes bases i per part de les diverses línies d'ajut de l'Oficina Catalana del Canvi Climàtic per el cas dels projectes de la Línia 2 d'aquestes bases. Un mateix projecte no podrà rebre, per a les mateixes despeses subvencionables, ajuts concurrents per la línia 1 i la línia 2 d'aquestes bases reguladores.

19.4 L'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes o ingressos, superi el cost de l'activitat subvencionada, d'acord amb allò que disposa l'article 19.3 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 20

### Infraccions i sancions

20.1 A aquestes subvencions els serà aplicable el règim d'infraccions i sancions que estableixen els capítols I i II del títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, així com el que estableixen els articles 101 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, en tot el que no s'hi oposi.

20.2 Si l'òrgan concedent, com a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'algun motiu d'infracció hauran d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que disposa la secció cinquena del capítol 9 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

## Base 21

### Nul·litat i anul·labilitat

D'acord amb el que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, quan l'acte de concessió incorri en algun supòsit de nul·litat o anul·labilitat, l'òrgan concedent ha de procedir a la revisió d'ofici o, si escau, a la declaració de lesivitat i la impugnació ulterior, de conformitat amb el que estableixen els articles 106 i 107 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, i els articles 71 i següents de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

## Base 22

### Publicitat de les subvencions per part del/de la beneficiària

22.1 La beneficiària de la subvenció ha de donar la publicitat adequada al caràcter públic del finançament del programa, activitat, inversió o actuació objecte de subvenció segons el que estableix la base que regula les obligacions de les beneficiàries i d'acord amb el que preveu l'article 18.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

22.2 Les mesures de publicitat que han d'adoptar les beneficiàries de les subvencions són les següents:

Es farà constar en qualsevol comunicació i difusió externa que l'actuació subvencionada s'ha realitzat "Amb el suport d'ACCIÓ" i es farà constar la marca d'ACCIÓ en tots els elements informatius i publicitaris relacionats amb l'activitat subvencionada, segons el que es detalla a la pàgina web d'ACCIÓ. Sempre que la difusió es faci en un suport web, la paraula ACCIÓ o el logotip d'ACCIÓ contindran un enllaç actiu a la pàgina web d'ACCIÓ (<https://www.accio.gencat.cat>).

## Base 23

## Obligacions de les beneficiàries

Són obligacions generals de les beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Complir l'objectiu, executar el projecte, realitzar l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-ho davant d'ACCIÓ en la forma i el termini que estableix la base que regula la justificació dels ajuts.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i les condicions que determinen la concessió, o el gaudiment de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses que han de cobrir l'import finançat i el compliment de la finalitat per a la qual s'ha concedit la subvenció. Si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o a la inversió, s'ha d'acreditar el cost total corresponent, sens perjudici d'altre mitjans de comprovació que estableixin les bases reguladores. En qualsevol cas, cal justificar la totalitat de la despesa realitzada amb relació a l'objecte global o parcial, en aquest darrer cas, sempre que es pugui executar per fases o sigui susceptible d'ús o tractament diferenciat.
- c) Conservar els justificants originals i la resta de documentació relacionada amb la subvenció atorgada durant un període mínim de cinc anys.
- d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Qualsevol canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor, abans de la finalització del termini d'execució, el qual ha de valorar la proposta de modificació i la pot acceptar, si no comporta canvis substancials ni representa un incompliment dels requisits i les condicions establerts en aquestes bases. Els canvis no comunitats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.
- e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin al Departament d'Empresa i Treball, i a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a d'altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.
- f) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, ajudes, ingressos o recursos que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, per tal que se'n pugui avaluar la seva compatibilitat.
- g) Procedir al reintegrament dels fons percebuts en el cas de revocació de la subvenció en els termes que s'indiquin a la resolució corresponent.
- h) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota aquella inversió o material escrit producte de l'actuació subvencionada, d'acord amb les mesures de difusió incloses en aquestes bases.
- i) Comunicar a l'òrgan concedent, mitjançant declaració responsable, la informació relativa a les retribucions de llurs òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, un cop concedida la subvenció, en compliment de l'article 15.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- j) Les entitats privades a què es refereixen els epígrafs a) i b) de l'article 3.4 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, han de complir amb les obligacions de transparència del títol II de la mateixa Llei que els siguin aplicables i totes aquelles previstes al Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.
- k) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals han d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que figuren com a annex a l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions (DOGC núm. 7152 de 30.6.2016) i a l'annex 6 d'aquestes bases.
- l) Complir els requisits establerts als articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística (DOGC núm. 2553, de 9.1.1998).
- m) Complir les obligacions i no incórrer en els supòsits de prohibició establerts als articles 90. bis i 92. bis del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.
- n) En cas que la beneficiària de la subvenció subcontracti d'acord amb els termes indicats en aquestes bases, haurà d'indicar en la sol·licitud l'entitat amb la qual realitzarà la subcontractació, per tal que l'òrgan concedent ho valori i autoritzi mitjançant la resolució d'atorgament.
- o) Si l'actuació subvencionada té alguna activitat, desenvolupament o aplicació que impliqui versions



CVE-DOGC-A-23185034-2023

idiomàtiques una de les versions haurà de ser en català.

p) Complir qualsevol altra obligació legal o reglamentària que els pugui afectar.

#### Base 24

##### Protecció de dades de caràcter personal

L'Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (d'ara endavant, ACCIÓ), és l'entitat responsable del tractament de les seves dades. Les seves dades personals seran tractades amb la finalitat de tramitar la seva sol·licitud d'ajut/subvenció; enviar-li enquestes de satisfacció que vostè podrà voluntàriament respondre, en el cas que hagi participat a les nostres activitats o serveis; remetre, per mitjans electrònics, informació sobre les activitats i els serveis relacionades amb el foment de la competitivitat empresarial, la internacionalització, la innovació i l'atracció d'inversió empresarial productiva en tots els seus aspectes en compliment de la nostra missió en interès públic, així com per al compliment de les nostres obligacions legals. Pot exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió, limitació, portabilitat i oposició enviant una comunicació a l'adreça postal del Passeig de Gràcia, 129, CP 08008 de Barcelona, o bé enviant un correu electrònic a [dades.accio@gencat.cat](mailto:dades.accio@gencat.cat).

Si desitja informació més detallada sobre el tractament de les seves dades, pot consultar la nostra Política de Privacitat en el següent enllaç: <https://www.accio.gencat.cat/avis-legal>

#### Annex 2

Línia 1: Subvencions a projectes R+D en economia circular en l'àmbit dels residus

#### Base 1

##### Actuacions subvencionables

1.1 Es consideraran objecte de subvenció els projectes de recerca industrial i desenvolupament experimental (veure punts 3 i 4 de l'annex 4) en Economia Circular (veure punt 11 de l'annex 4). Els projectes han d'estar relacionats amb la prevenció, la reducció de la generació i la gestió correcta dels residus i que comportin nous processos o la millora tecnològica dels ja existents, i s'han de poder classificar en alguna de les categories següents:

a) Projectes de R+D on el producte/servei/tecnologia podrà ser utilitzat dins del procés productiu del propi sol·licitant. Aquesta tipologia de projectes d'R+D tindran com a objectiu implantar el resultat del projecte en centre/s operatiu/s propi/s del beneficiari.

b) Projectes de R+D on el producte/servei/tecnologia dissenyat és per implantar a un tercer. Aquesta tipologia de projectes d'R+D tindran com a objectiu dissenyar una tecnologia a implantar a una altre entitat no participant en el projecte.

I, per a les dues categories, els projectes d'R+D han de tenir com a objectius:

- Que el valor dels productes, materials i recursos es mantinguin el màxim de temps possible dins l'economia.
- Que es generin el mínim de residus possible.
- Caminar cap a l'objectiu de màxima eficiència en l'ús de recursos, reduint el consum de matèries primeres i la generació de residus en tot el cicle de vida dels productes.
- Millora de processos de tractament de residus amb l'objectiu de recuperar recursos i/o disminuir la quantitat de residus que finalment són destinats a dipòsit (millora de processos de tractament).

#### Base 2

##### Criteris de valoració

Els criteris de valoració així com els valors màxims són:

CVE-DOGC-A-23185034-2023

<b>CRITERI</b>	<b>Valor màxim subcriteri</b>	<b>Valor màxim criteri</b>
<p><b>Bloc I. Valor tecnològic del projecte (Valor del bloc: 150 punts).</b></p> <p>Es valorarà l'abast tecnològic del projecte, la seva dificultat i la viabilitat tècnica.</p> <p>PUNTUACIO MINIMA A ASSOLIR: 75 punts</p>		150
<p><b>1.1. Objectius del projecte</b></p> <p>Es valorarà que el projecte plantegi uns objectius viables tècnicament, assolibles, enfocats al progrés tecnològic, descrits qualitativa i quantitativament per cadascun dels socis del projecte (s'escau). Caldrà que sigui possible la seva monitorització en termes de fer seguiment del seu assoliment.</p> <p>Aquest objectius del projecte hauran d'estar alineats amb les línies estratègiques de l'ARC, ja sigui perquè el projecte versa sobre un corrent de residus prioritari, sobre una activitat prioritària, sobre una millora de l'eficiència en una activitat de prevenció o gestió de residus existent, o sobre noves línies de prevenció o gestió de residus no implantades encara a Catalunya</p>	75	
<p><b>1.2. Progrés tecnològic del projecte</b></p> <p>Es valorarà l'avanç tecnològic que suposa el projecte tenint en compte l'anàlisi que es fa de l'estat de l'art de la tecnologia que permeti identificar l'estat de maduresa i el progrés que hi haurà arrel de la execució del projecte.</p>	75	
<p><b>Bloc II. Pla d'execució / gestió del projecte (Valor del bloc: 100 punts).</b></p> <p>Es valorarà com es farà el projecte: qui el farà, quines son les seves capacitats i experteses per a desenvolupar el projecte, quin serà el pla de treball, quines contingències s'identifiquen i com es gestionarà la seva aparició; a més de quina és la proposta de recursos destinats al projecte es sol·licita (tècnics i econòmics).</p> <p>PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 50 punts</p>		100
<p><b>2.1. Metodologia i pla de treball</b></p> <p>Es valorarà la metodologia i gestió del projecte, el pla de treball (descripció de les activitats, classificació de les activitats, assignació de responsables per tasques/subtasques, cronograma, terminis i mitjans previstos, lliurables globals i parcials).</p>	30	
<p><b>2.2. Pla de contingència</b></p> <p>Es valorarà la coherència i adequació del pla de contingències amb els objectius del projecte. També es tindrà en compte que s'identifiquin els riscos potencials durant l'execució del projecte (impacte i probabilitat) i si es proposen accions preventives i/o de contingència o correctores.</p>	10	
<p><b>2.3. Capacitat R+D del sol·licitant i detall tasques col·laboradors</b></p> <p>Capacitat tècnica del sol·licitant i socis participants: Es valorarà la capacitat, experiència i mitjans productius i tècnics disponibles del sol·licitant/s per a dur terme el projecte. Rellevància i prestigi del sol·licitant a nivell local, europeu o mundial en els àmbits científics i tecnològics a tractar en el projecte. També és valorarà el detall de les tasques que portaran a terme el/s col·laborador/s extern/s i la seva transferència al socis participants del projecte.</p>	40	
<p><b>2.4 Adequació, coherència i recursos</b></p> <p>Es valorarà la coherència del recursos, i com aquest són justificats en quan els mitjans assignats (personal, col·laboracions externes i altres despeses) pel desenvolupament del projecte; també es valorarà com encaixen amb el pla de treball descrit per aconseguir els objectius del projecte.</p>	20	
<p><b>Bloc III. Impacte del projecte (Valor del Bloc: 250 punts).</b></p> <p>Es valoraran aquells resultats o efectes que volem que tinguin lloc pel fet de desenvolupar el</p>		250

CVE-DOGC-A-23185034-2023

projecte i els resultats que se'n obtenen. PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 125 punts		
3.1. Treball en cooperació / "open innovation" Es valorarà la cooperació entre empreses locals o amb socis internacionals. Es valorarà la cooperació entre empreses i desenvolupadors acreditats TECNIO. També es valorarà la contractació a tercers, a mode de col·laboradors externs, especialment per a tasques que tinguin clara component de transferència de tecnologia i capacitat tecnològica mútua.	50	
3.2 Generació de nous models de negoci a futur Es valorarà que el projecte realitzat pugui donar lloc a millores notables, que en un futur permetin crear nous productes o serveis, que donin lloc a nous models de negoci, produint nous fluxos d'ingressos a l'hora que impacte positiu en la societat.	15	
3.3. Impacte ambiental del projecte. Es valorarà l'impacte del projecte de forma qualitativa en el vector residus-recursos. Es tindrà en compte: - Tipologia de les actuacions proposades de prevenció i gestió de residus - Avaluació qualitativa de la reducció del residu objecte de l'actuació (eliminació total del residu, creació de nous residus amb més o menys perillositat, reaprofitament com a matèria primera, ...) Potencial de capacitat de replicació del projecte a Catalunya (per part d'altres empreses del sector).	55	
3.4. Potencial de reducció efectiva del residu. Es valorarà l'eficiència econòmica i ambiental del projecte, concretament, la quantitat de residu-recurs afectada pel projecte per euro invertit, prioritzant els de major rati. Es prioritzarà l'impacte sobre residus perillosos.	50	
3.5 Jerarquia de residus. Es valorarà l'aplicació de la jerarquia de prevenció i gestió de residus i la perillositat dels residus objecte del projecte (prevenció > preparació per a la reutilització > reciclatge > valorització energètica).	40	
3.6. Certificacions ambientals i participació en iniciatives ambientals prioritàries. Es valorarà el fet de disposar d'alguna certificació ambiental de l'empresa o dels productes relacionats amb el projecte, o participar de forma activa en alguna iniciativa oficial voluntària relacionada amb l'economia circular	5	
3.7 Generació i manteniment de llocs de treball Es valorarà la generació i manteniment d'ocupació a que dona lloc el desenvolupament del projecte R+D.	15	
3.8 Generació de noves inversions derivades del projecte Es valorarà la previsió de noves inversions industrials derivades de les fases posteriors al desenvolupament de tecnologia objecte d'aquest projecte (industrialització, inversions industrials en noves instal·lacions productives,...)	10	
3.9 Generació i gestió de la IPR derivada del projecte Es valorarà la generació i l'estratègia de gestió de la IPR que pugui donar lloc el resultat del projecte.	5	
3.10. Orientació i l'enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere Es valorarà que el resultat objectiu que es persegueix en el projecte pugui contribuir a reduir les bretxes de gènere, i en especial haurà d'estar relacionat amb la capacitat del projecte per a promoure la igualtat efectiva de dones i homes.	5	

## Annex 3

Línia 2: subvencions a projectes R+D en l'àmbit de canvi climàtic

## Base 1

## Actuacions subvencionables

1.1 Projectes de recerca industrial i desenvolupament experimental (veure punts 3 i 4 de l'annex 4 que comportin una millora vers el canvi climàtic per tal que l'empresa pugui actuar amb èxit en l'àmbit de la reducció d'emissions de gasos amb efecte d'hivernacle (GEH) i/o en l'àmbit de la reducció de la seva vulnerabilitat en el seu entorn i cadena de valor presentats d'alguna de les següents modalitats:

a) Subvencions a projectes d'R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per empreses catalanes de 250 treballadors o més per la realització de projectes d'R+D.

b) Subvencions a projectes d'R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per empreses catalanes de menys de 250 treballadors.

Els projectes d'aquestes bases reguladores han de tenir com a objectiu generar productes, processos o serveis que estiguin alineats amb la reducció d'emissions de gasos amb efecte hivernacle (com el desenvolupament de materials sostenibles, les energies renovables i la mobilitat sostenible) i l'adaptació als impactes del canvi climàtic i la reducció de la vulnerabilitat dels sistemes naturals i socioeconòmics (com l'eficiència en l'ús de l'aigua, el sòl, l'energia, la millora en la biodiversitat o la contribució a la resiliència del territori).

Als efectes d'aquesta convocatòria el número de treballadors es calcularà amb unitats de treball anual (UTA), és a dir, el nombre de persones que treballen a l'empresa a temps complet durant el mes anterior al de la presentació de la sol·licitud. El treball de persones que no treballen tot l'any, o que treballen a temps parcial, es comptaran com a fraccions de UTA. Aquesta condició s'haurà d'acreditar mitjançant la documentació que s'indica a la base 6.8 d'aquest annex.

## Base 2

## Criteris de valoració

Els criteris de valoració així com els valors màxims són:

a) Subvencions a projectes d'R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per empreses catalanes de 250 treballadors o més

CRITERI	Valor màxim subcriteri	Valor màxim criteri
Bloc I. Valor tecnològic del projecte (Valor del bloc: 150 punts). Es valorarà l'abast tecnològic del projecte, la seva dificultat i la viabilitat tècnica. PUNTUACIO MINIMA A ASSOLIR: 75 punts		150
1.1. Objectius del projecte Es valorarà que el projecte plantegi uns objectius viables tècnicament, assolibles, enfocats al progrés tecnològic, descrits qualitativa i quantitativament i que sigui possible la seva monitorització en termes de fer seguiment del seu assoliment. En els projectes en cooperació, es valorarà descriure qualitativament i quantitativament els objectius tecnològics per cada soci del projecte.	75	

CVE-DOGC-A-23185034-2023

1.2. Progrés tecnològic del projecte	75	
Es valorarà l'avanç tecnològic que suposa el projecte tenint en compte l'anàlisi que es fa de l'estat de l'art de la tecnologia que permeti identificar l'estat de maduresa i el progrés que hi haurà arrel de la execució del projecte.		
Bloc II. Pla d'execució / gestió del projecte (Valor del bloc: 100 punts).		100
Es valorarà com es farà el projecte: qui el farà, quines son les seves capacitats i experteses per a desenvolupar el projecte, quin serà el pla de treball, quines contingències s'identifiquen i com es gestionarà la seva aparició; a més de quina és la proposta de recursos destinats al projecte es sol·licita (tècnics i econòmics).		
PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 50 punts		
2.1. Metodologia i pla de treball	30	
Es valorarà la metodologia i gestió del projecte, el pla de treball (descripció de les activitats, classificació de les activitats, assignació de responsables per tasques/subtasques, cronograma, terminis i mitjans previstos, lliurables globals i parcials).		
2.2. Pla de contingència	10	
Es valorarà la coherència i adequació del pla de contingències amb els objectius del projecte. També es tindrà en compte que s'identifiquin els riscos potencials durant l'execució del projecte (impacte i probabilitat) i si es proposen accions preventives i/o de contingència o correctores.		
2.3. Capacitat R+D del sol·licitant i detall tasques col·laboradors	40	
Capacitat tècnica del sol·licitant i socis participants: Es valorarà la capacitat, experiència i mitjans productius i tècnics disponibles del sol·licitant/s per a dur terme el projecte. Rellevància i prestigi del sol·licitant a nivell local, europeu o mundial en els àmbits científics i tecnològics a tractar en el projecte. També és valorarà el detall de les tasques que portaran a terme el/s col·laborador/s extern/s i la seva transferència al socis participants del projecte.		
2.4 Adequació, coherència i recursos	20	
Es valorarà la coherència del recursos, i com aquest són justificats en quan els mitjans assignats (personal, col·laboracions externes i altres despeses) pel desenvolupament del projecte; també es valorarà com encaixen amb el pla de treball descrit per aconseguir els objectius del projecte.		
Bloc III. Impacte del projecte (Valor del Bloc: 250 punts).		250
Es valoraran aquells resultats o efectes que volem que tinguin lloc pel fet de desenvolupar el projecte i els resultats que se'n obtenen.		
PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 125 punts		
3.1. Treball en cooperació / "open innovation"	50	
Es valorarà la cooperació entre empreses locals o amb socis internacionals. Es valorarà la cooperació entre empreses i desenvolupadors acreditats TECNIO. També es valorarà la contractació a tercers, a mode de col·laboradors externs, especialment per a tasques que tinguin clara component de transferència de tecnologia i capacitat tecnològica mútua.		
3.2 Generació de nous models de negoci a futur	20	
Es valorarà que el projecte realitzat pugui donar lloc a millores notables, que en un futur permetin crear nous productes o serveis, que donin lloc a nous models de negoci, produint nous fluxos d'ingressos a l'hora que impacte positiu en la societat.		
3.3. Mitigació i adaptació al canvi climàtic	90	
Es valorarà l'impacte de l'actuació en tèrmies de canvi climàtic, ja sigui en adaptació o mitigació del canvi climàtic.		
L'impacte del projecte en termes de canvi climàtic no pot comportar un increment significatiu de l'impacte en altres àmbits tals com la qualitat de l'aire, biodiversitat, generació de residus,		

CVE-DOGC-A-23185034-2023

consum d'aigua. L'estimació de l'impacte pot referir a, entre d'altres: - Pel que fa a l'adaptació al canvi climàtic: contribució de l'actuació en l'avaluació de la vulnerabilitat, la identificació dels principals riscos i el desenvolupament de mesures i/o estratègies per a la millora de la capacitat adaptativa. - Pel que fa a la mitigació del canvi climàtic: contribució de l'actuació en la reducció d'emissions de GEH.		
3.4 Generació i manteniment de llocs de treball. Es valorarà la generació i manteniment d'ocupació a que dona lloc el desenvolupament del projecte d'R+D.	40	
3.5. Generació de noves inversions derivades del projecte. Es valorarà la previsió de noves inversions industrials derivades de les fases posteriors al desenvolupament de tecnologia objecte d'aquest projecte (industrialització, inversions industrials en noves instal·lacions productives,....)	20	
3.6 Generació i gestió de la IPR derivada del projecte. Es valorarà la generació i l'estratègia de gestió de la IPR que pugui donar lloc el resultat del projecte.	25	
3.7. Orientació i l'enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere Es valorarà que el resultat objectiu que es persegueix en el projecte pugui contribuir a reduir les bretxes de gènere, i en especial haurà d'estar relacionat amb la capacitat del projecte per a promoure la igualtat efectiva de dones i homes.	5	

b) Subvencions a projectes d'R+D orientats a la mitigació i/o adaptació al canvi climàtic per empreses catalanes de menys de 250 treballadors

CRITERI	Valor màxim subcriteri	Valor màxim criteri
Bloc I. Valor tecnològic del projecte (Valor del bloc: 150 punts). Es valorarà l'abast tecnològic del projecte, la seva dificultat i la viabilitat tècnica. PUNTUACIO MINIMA A ASSOLIR: 75 punts		150
1.1. Objectius del projecte Es valorarà que el projecte plantegi uns objectius viables tècnicament, assolibles, enfocats al progrés tecnològic, descrits qualitativa i quantitativament i que sigui possible la seva monitorització en termes de fer seguiment del seu assoliment. En els projectes en cooperació, es valorarà descriure qualitativament i quantitativament els objectius tecnològics per cada soci del projecte.	75	
1.2. Progrés tecnològic del projecte Es valorarà l'avanç tecnològic que suposa el projecte tenint en compte l'anàlisi que es fa de l'estat de l'art de la tecnologia que permeti identificar l'estat de maduresa i el progrés que hi haurà arrel de la execució del projecte.	75	
Bloc II. Pla d'execució / gestió del projecte (Valor del bloc: 100 punts). Es valorarà com es farà el projecte: qui el farà, quines son les seves capacitats i experteses per a desenvolupar el projecte, quin serà el pla de treball, quines contingències s'identifiquen i com es		100

CVE-DOGC-A-23185034-2023

<p>gestionarà la seva aparició; a més de quina és la proposta de recursos destinats al projecte es sol·licita (tècnics i econòmics).</p> <p>PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 50 punts</p>		
<p>2.1. Metodologia i pla de treball</p> <p>Es valorarà la metodologia i gestió del projecte, el pla de treball (descripció de les activitats, classificació de les activitats, assignació de responsables per tasques/subtasques, cronograma, terminis i mitjans previstos, lliurables globals i parcials).</p>	30	
<p>2.2. Pla de contingència</p> <p>Es valorarà la coherència i adequació del pla de contingències amb els objectius del projecte. També es tindrà en compte que s'identifiquin els riscos potencials durant l'execució del projecte (impacte i probabilitat) i si es proposen accions preventives i/o de contingència o correctores.</p>	10	
<p>2.3. Capacitat R+D del sol·licitant i detall tasques col·laboradors</p> <p>Capacitat tècnica del sol·licitant i socis participants: Es valorarà la capacitat, experiència i mitjans productius i tècnics disponibles del sol·licitant/s per a dur terme el projecte. Rellevància i prestigi del sol·licitant a nivell local, europeu o mundial en els àmbits científics i tecnològics a tractar en el projecte. També és valorarà el detall de les tasques que portaran a terme el/s col·laborador/s extern/s i la seva transferència al socis participants del projecte</p>	40	
<p>2.4 Adequació, coherència i recursos</p> <p>Es valorarà la coherència del recursos, i com aquest són justificats en quan els mitjans assignats (personal, col·laboracions externes i altres depeses) pel desenvolupament del projecte; també es valorarà com encaixen amb el pla de treball descrit per aconseguir els objectius del projecte.</p>	20	
<p>Bloc III. Impacte del projecte (Valor del Bloc: 250 punts).</p> <p>Es valoraran aquells resultats o efectes que volem que tinguin lloc pel fet de desenvolupar el projecte i els resultats que se'n obtenen.</p> <p>PUNTUACIÓ MÍNIMA ASSOLIR: 125 punts</p>		250
<p>3.1. Treball en cooperació / "open innovation"</p> <p>Es valorarà la cooperació entre empreses locals o amb socis internacionals. Es valorarà la cooperació entre empreses i desenvolupadors acreditats TECNIO. També es valorarà la contractació a tercers, a mode de col·laboradors externs, especialment per a tasques que tinguin clara component de transferència de tecnologia i capacitat tecnològica mútua.</p>	50	
<p>3.2 Generació de nous models de negoci a futur</p> <p>Es valorarà que el projecte realitzat pugui donar lloc a millores notables, que en un futur permetin crear nous productes o serveis, que donin lloc a nous models de negoci, produint nous fluxos d'ingressos a l'hora que impacte positiu en la societat.</p>	15	
<p>3.3. Impactes del projecte en termes de Mitigació i Adaptació al canvi climàtic:</p> <p>Es valorarà l'impacte de l'actuació en termes de canvi climàtic, ja sigui en adaptació o mitigació del canvi climàtic.</p> <p>L'impacte del projecte en termes de canvi climàtic no pot comportar un increment significatiu de l'impacte en altres àmbits tals com la qualitat de l'aire, biodiversitat, generació de residus, consum d'aigua. L'estimació de</p> <p>l'impacte pot referir a, entre d'altres:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pel que fa a l'adaptació al canvi climàtic: contribució de l'actuació en l'avaluació de la vulnerabilitat, la identificació deis principals riscos i el desenvolupament de mesures i/o estratègies per a la millora de la capacitat adaptativa.</li> <li>- Pel que fa a la mitigació del canvi climàtic: contribució de l'actuació en la reducció d'emissions de GEH.</li> </ul>	90	

CVE-DOGC-A-23185034-2023

<p>3.4. Adaptació al climàtic: Adaptació al canvi climàtic a l'empresa sol·licitant</p> <p>Es valorarà que l'empresa disposi d'una anàlisi de llur vulnerabilitat als impactes del canvi climàtic, d'acord amb l'Estratègia Catalana d'Adaptació al Canvi Climàtic 2021-2030 (ESCACC30). Es tindrà en compte que inclogui una anàlisi dels riscos més rellevants tenint en compte factors com la seva localització, activitat i cadena de valor, així com l'establiment d'un calendari de mesures d'adaptació i d'un mecanisme de seguiment.</p>	30	
<p>3.5. Mitigació del canvi climàtic: inventari emissions de GEH (Gasos d'efecte d'hivernacle) de l'empresa sol·licitant.</p> <p>Es valorarà que l'empresa disposi d'un inventari d'emissions de GEH a nivell d'organització. Es tindrà en compte l'abast de l'inventari d'emissions de GEH (emissions directes, emissions indirectes significatives), l'any al qual fa referència, i també si aquest inventari ha estat validat per una entitat de certificació independent, o bé si l'empresa forma part d'un programa per a la reducció d'emissions de GEH gestionat per un organisme públic, com per exemple el Programa d'Acords Voluntaris per a la reducció de les emissions de GEH de la Generalitat de Catalunya .</p>	15	
<p>3.6. Mitigació del canvi climàtic: Mesures desenvolupades per a la reducció d'emissions de GEH (Gasos d'efecte d'hivernacle) de l'empresa sol·licitant</p> <p>Es valorarà que l'empresa descrigui quines actuacions ha dut a terme per a la reducció de les seves emissions de GEH. Es tindrà en compte el número d'actuacions, objectiu de l'actuació/ns, any d'implementació i quantificació dels resultats en termes de dades d'activitat i reducció d'emissions de GEH associada.</p>	15	
<p>3.7 Generació i manteniment de llocs de treball.</p> <p>Es valorarà la generació i manteniment d'ocupació a que dona lloc el desenvolupament del projecte d'R+D.</p>	15	
<p>3.8. Generació de noves inversions derivades del projecte.</p> <p>Es valorarà la previsió de noves inversions industrials derivades de les fases posteriors al desenvolupament de tecnologia objecte d' aquest projecte (industrialització, inversions industrials en noves instal·lacions productives,...)</p>	10	
<p>3.9 Generació i gestió de la IPR derivada del projecte.</p> <p>Es valorarà la generació i l'estratègia de gestió de la IPR que pugui donar lloc el resultat del projecte.</p>	5	
<p>3.10. Orientació i l'enfocament del projecte cap a la perspectiva de gènere</p> <p>Es valorarà que el resultat objectiu que es persegueix en el projecte pugui contribuir a reduir les bretxes de gènere, i en especial haurà d'estar relacionat amb la capacitat del projecte per a promoure la igualtat efectiva de dones i homes.</p>	5	

## Annex 4

### Glossari de definicions

A efectes d'aquestes bases, s'entendran como a definició dels diferents conceptes les que es detallen a continuació.

#### 1. Empresa en crisi.

S'entendrà que una empresa està en crisi si compleix els paràmetres definits a l'apartat 18 de l'article 2 del Reglament (UE) nº 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014, pel que es declaren determinades categories d'ajudes compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

#### 2. Apte-no apte.



CVE-DOGC-A-23185034-2023

L'avaluació consisteix en una anàlisi de la liquiditat, l'autonomia financera, la rendibilitat i la solvència de la potencial beneficiària en base a les dades dels comptes anuals (balanç i compte de pèrdues i guanys) de l'últim exercici tancat, presentats al Registre Mercantil, o informe d'Auditoria si l'empresa està auditada o l'impost de societat. Per realitzar aquesta avaluació financera es fa seguint la metodologia utilitzat per calcular la capacitat financera dels sol·licitants de l'ajut que es base en el mètode que utilitza la Comissió Europea (Guidance — H2020 Financial viability ratios, més detall:

[https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants\\_manual/agd/h2020-calc-financial-viability-ratios-guide\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/grants_manual/agd/h2020-calc-financial-viability-ratios-guide_en.pdf), i en concret s'estableixen els següents aspectes a valorar:

<b>Graella de valoració</b>	<b>Insuficient</b>	<b>Acceptable</b>	<b>Bo</b>
Liquiditat	0	1	2
Autonomia financera	0	1	2
Rendibilitat I II	0	1	2
	0	1	2
Solvència	0	1	2

	<b>No Apte</b>	<b>Apte</b>	
Resultat avaluació financera de l'empresa	0-3	4-5	6-10

### 3. Recerca industrial.

La recerca planificada o els estudis crítics per a l'adquisició de nous coneixements i aptituds per desenvolupar nous productes, processos o serveis o millorar considerablement els existents. Aquestes activitats poden consistir, per exemple, en la creació de components de sistemes complexos; en la construcció de prototips en un entorn de laboratori o en un entorn amb interfícies simulades amb els sistemes existents; o en línies pilot per a la validació de tecnologia genèrica.

Cal revisar els Technology Readiness levels (TRL) definits per la Comissió Europea, ja que podem entendre que seran objecte de la definició de Recerca industrial, els TRL compresos entre 3 i 4 (Més detall:

[https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf))

Es demanarà en la memòria tècnica el detall de l'estat de maduresa de la tecnologia i el progrés que assolirà al finalitzar el projecte; Com a marc de referència d'aquest avenç de l'estat de maduresa de la tecnologia es farà servir l'escala de Technology Readiness Level (TRL).

### 4. Desenvolupament experimental.

L'adquisició, combinació, configuració i ús de coneixements i tècniques ja existents, d'índole científica, tecnològica, empresarial o d'un altre tipus, amb vista a l'elaboració de productes, processos o serveis nous o millorats. Poden ser, per exemple, activitats de definició conceptual, planificació i documentació de nous productes, processos o serveis; de creació de prototips, de demostració, d'elaboració de projectes pilot, d'assaig i de validació de productes, processos o serveis nous o millorats, en entorns representatius de condicions reals de funcionament. L'objectiu principal ha de ser aportar noves millores tècniques a productes, processos o serveis. No inclou les modificacions habituals o periòdiques efectuades en productes, línies de producció, processos de fabricació, serveis existents i altres operacions en curs, encara que aquestes modificacions puguin representar millores dels mateixos.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

Cal revisar el Technology Readiness levels (TRL) definits per la Comissió Europea, ja que podem entendre, que seran objecte de la definició de Desenvolupament experimental, els TRL compresos entre 5 i 7 (Més detall:

[https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf)).

Es demanarà en la memòria tècnica el detall de l'estat de maduresa de la tecnologia i el progrés que assolirà al finalitzar el projecte; Com a marc de referència d'aquest avenç de l'estat de maduresa de la tecnologia es farà servir l'escala de Technology Readiness Level (TRL).

#### 5. Empreses vinculades.

Es considera que dues entitats i/o empreses estan vinculades si incorren en algun dels supòsits que s'estableixen a l'apartat 2 de l'article 68 del Reglament de la Llei de Subvencions (Reial decret 887/2006, de 21 de juliol).

Sense perjudici de l'anterior, als efectes d'aquestes bases, es considera que dues entitats i/o empreses no estan vinculades si cap d'elles té més del 25% del capital o dels drets de vot de l'altra.

#### 6. Despesa subvencionable

Despesa executada elegible, dins els paràmetres que marca la normativa autonòmica, nacional i europea que computa a efectes de calcular la subvenció corresponent.

#### 7. Petita i mitjana empresa (PIME)

L'empresa que s'ajusti a la definició que inclou l'annex 1 del Reglament (UE) núm. 651/2014, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat, d'acord amb la qual s'entén per mitjana empresa aquella que ocupa menys de 250 treballadors i que té un volum de negoci anual que no excedeix els 50 milions d'euros o un balanç general anual que no excedeix els 43 milions d'euros; mentre que s'entén per petita empresa la que ocupa menys de 50 treballadors i que té un volum de negoci anual que no excedeix els 10 milions d'euros, o un balanç general anual que no excedeix els 10 milions d'euros. Per calcular aquests imports caldrà tenir en compte les diverses definicions que estableix el Reglament esmentat, en especial les referides a empresa autònoma, associada o vinculada.

#### 8. Gran empresa.

L'empresa que no s'ajusta a la definició de PIME.

#### 9. Acord de cooperació.

Es el document que han de signar amb certificat digital tots els membres d'un projecte en forma cooperativa per establir l'organització i seu funcionament i que, com a mínim, ha d'incloure:

-Detall de les entitats participants en el projecte i que executen la despesa subvencionable. En el cas dels projectes amb la participació d'un soci internacional, caldrà detallar també les entitats participants amb establiment operatiu als territoris (veure annex 5) definits a les bases reguladores tot i que la despesa que executen no es subvencionable amb aquesta línia d'ajuts.

-El compromís dels membres de complir totes les condicions i obligacions fixades en aquestes bases.

-El nomenament d'una entitat líder del projecte, que actua com a interlocutora davant l'administració en representació dels participants en el projecte i que es qui sol·licita la subvenció. L'acord ha d'establir l'autorització dels membres del projecte, amb els poders delegats com a interlocutora davant l'administració. L'entitat líder del projecte rebrà les notificacions que pugui fer ACCIÓ respecte a la sol·licitud i té com a obligació fer arribar a la resta de participants les esmentades notificacions. En el cas dels projectes amb participació d'un soci internacional, serà necessari nomenar l'entitat líder en aquells casos en que hi hagi participació de més d'una empresa amb establiment operatiu a Catalunya i s'escau un acreditat TECNIO; en el cas que participi una sola empresa amb establiment operatiu a Catalunya, aquesta empresa serà la que farà aquesta funció de líder.

-La regulació de la compartició dels drets de propietat industrial generada com a resultat del projecte.

- Per als projectes en cooperació amb socis/s internacionals, s'ha de incloure l'obligació de donar accés al personal d'ACCIÓ a les instal·lacions del/s soci/s internacionals per a fer les verificacions i seguiment de la evolució i execució del projecte.

- Per als projectes en cooperació amb soci/s internacionals, l'acord de consorci es podrà presentar en català, castellà o anglès.

## 10. Progrés tecnològic.

S'entén per progrés tecnològic l'avenç de la tecnologia vers l'estat de l'art actual de la mateixa. Aquest estat de l'art ha de permetre identificar el seu estat de maduresa i el seu progrés previst arrel de la execució del projecte d'R+D.

Es considera que hi haurà un progrés tecnològic quan el objectiu del projecte estableix un avenç de com a mínim un punt, respecte els Technology Readiness levels (TRL) definits per la Comissió Europea compresos entre el TRL 3 a TRL7. (Més detall:

[https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014\\_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl\\_en.pdf](https://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf)).

## 11. Economia circular (en l'àmbit de l'economia verda).

L'Economia Circular és aquella en la qual el valor de productes i materials es manté el màxim temps possible; es redueixen al mínim els residus i l'ús de recursos i es mantenen els recursos dins l'economia quan un producte ha arribat al final de la seva vida, que s'utilitza una i altra vegada per crear valor addicional. Més informació: [https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/MEMO\\_15\\_6204](https://ec.europa.eu/commission/presscorner/detail/en/MEMO_15_6204)

## Annex 5

Territoris definits com a prioritaris dins de l'estratègia d'ACCIÓ

Els socis internacionals hauran de tenir l'establiment operatiu en algun dels següents territoris:

- Països: Alemanya, Dinamarca, Països Baixos, Regne Unit, França, Itàlia, Bèlgica, Israel, Brasil, Índia, Singapur, Japó, Corea del Sud i Austràlia.

- Alguns territoris de països com: províncies d'Alberta i Quebec (Canadà), Estats de Califòrnia, Nova York, Massachusetts (Estats Units) i les municipalitats amb categoria provincial de Pequín i Shanghai, i la regió administrativa especial de Hong Kong (Xina).

## Annex 6

Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat, i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis (Acord GOV/85/2016, de 28 de juny; DOGC núm. 7152).

Principis ètics i regles de conducta

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present en el procediment o el pugui afectar. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

CVE-DOGC-A-23185034-2023

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.
- d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

Efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta.

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, del 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes

(23.185.034)