



Carlos Alemán

Colaborador AEI en CTQ (Ing. Química) desde 2020-

# **Solicitud, evaluación y aceptación de proyectos PID: Derechos y obligaciones**

## Agencia Estatal de Investigación (AEI)

- Creada en 2015 (con presupuesto propio en 2017).
- Gestiona la coordinación, evaluación y seguimiento de convocatorias **competitivas** (estatales y autonómicas).
- Adhesión a DORA en 2021.
- La AEI cuenta con **19 áreas temáticas**, que se dividen en un total de **54 subáreas**.
- Cada área está liderada por un/a presidente/a y cada subárea por un/a coordinador/a. Además, hay gestores dentro de cada área o subárea. Presidentes, coordinadores y gestores forman parte de los paneles de cada área y subárea.

## Empecemos por el final:

- ¿Se aplica sistemáticamente un coeficiente reductor en el presupuesto concedido?. **No !!!!!!!.**
- ¿Entonces porque me han tangado? **Porque tu propuesta, tu, CV o ambos, son menos buenos que algunos de los competidores.** Los proyectos son competitivos (por lo tanto las propuestas y los equipos se comparan).
- **PRIMERA REGLA PARA PEDIR UN PROYECTO: NO VENIRSE ARRIBA CUANDO PIENSAS EN TU PROPUESTA O EN TI MISMO COMO INVESTIGADOR/RA.** Dedicar más tiempo a mejorarla y ser consciente que competirás con los popes del área.



## Empecemos por el final:

- **Cuanto más se acerque el presupuesto final al presupuesto solicitado mejor valorado ha estado el proyecto.**
- **El valor numérico de la nota, en si mismo, es poco informativo.**

## **Empecemos por el final:**

- **¿Se me tratará de forma justa?:**

**Si, cuando tu proyecto sea muy bueno: nota elevada y prepuesto cercano al solicitado**

**Si, cuando tu proyecto sea malo o muy malo: nota baja y no financiado.**

**¿?, cuando tu proyecto está en zona templada, nota cercana al punto de corte, financiado con un recorte significativo o no financiado (reserva).**

**La estrategia para minimizar la injusticia depende de la comisión.**



## **Empecemos por el final:**

- **¿Qué es un proyecto bueno o malo?:**

**Bueno: más innovador y atrevido, a la vez que viable, que el resto de proyectos de la convocatoria.**

**Malo: menos innovador o atrevido que el resto de proyectos de la convocatoria, o directamente inviable.**

# SOLICITUD DE PROYECTOS

- Identificar correctamente (en base a los objetivos y temática) el área y subárea. El panel puede proponer un cambio de área o subárea. **El rebote afecta al presupuesto del área inicial y final.**
- Proyecto innovador (idealmente, sustentado en alguna experiencia previa). Puede ser continuista, en relación al proyecto anterior, pero aportando innovación y proyección (no se acepta el continuismo “natural”). Hay que explicar qué hemos hecho y dejar claro que lo de ahora no es una mera continuación incremental.

# SOLICITUD DE PROYECTOS

- **Equipo bien dimensionado y coherente con la propuesta.**
- **Los CVs deben contener la información necesaria y ser veraces. No es tarea de los evaluadores buscar la información no suministrada ni detectar información poco precisa (aunque algunas veces se actúe con buena voluntad, otras puede causar irritación).**
- **El presupuesto debe estar justificado. Actualmente, un presupuesto no justificado penaliza.**



# SOLICITUD DE PROYECTOS

- **Si hay co-IP, dejad claro el porque. Indicad la responsabilidad de cada uno de ellos.**
- **Desglosad el proyecto en tareas / actividades e indicad quien las realiza y quien se responsabiliza. Añadid un cronograma, identificad las debilidades (tareas que pueden ir mal) y proponer el plan de contingencia (como mitigar esos contratiempos),**
- **Metodología: justificad que en el equipo hay gente capaz de hacer cada una de las partes (adecuación del equipo).**



# SOLICITUD DE PROYECTOS

- **Personal: Cuidado con lo que pides (es personal para tareas concretas, no un “Doctorando”). Debe tener funciones específicas asignadas.**

**¿Que sucede si he solicitado personal y no se concede?: Plan de contingencia.**

- **Presupuesto para viajes: Revisad vuestro CV en relación a asistencia a congresos.**

# SOLICITUD DE PROYECTOS

- **Equipamiento: ¿Si no tengo nada de lo necesario, el proyecto es viable? ¿Puedo comprar aquel inventariable que me falta para la ejecución del proyecto?. Es importante dejar claro de que equipamiento se dispone, y justificar la necesidad del solicitado.**

**Si solicitamos un proyecto es porque podemos hacerlo !!!!!.**

# SOLICITUD DE PROYECTOS

- **Gestión de datos: dejar a disposición de otros investigadores los datos para que los puedan usar.**
- **Colaboraciones internacionales (internacionalización).**
- **Diseminación. Plan de publicaciones ambicioso pero realista (afectará a la evaluación intermedia y final!).**
- **Plan de transferencia.**
- **Impacto social y cuestiones de género.**



# SOLICITUD DE PROYECTOS

## PROYECTOS COORDINADOS

- **Justificar la necesidad de coordinación**
- **Equipos complementarios o equipos que trabajan en lo mismo desde hace tiempo.**
- **El más fuerte C1, el más débil C2. De lo contrario, el más débil arrastrará al más fuerte y pueden caer los dos.**
- **Coordinados con más de 2: deben estar muy bien justificados**

# SOLICITUD DE PROYECTOS

## CAPACIDAD FORMATIVA

- **Se evalúa de forma independiente. Un máximo de un FPI por proyecto !!!!**
- **Doctores egresados y plan de formación.**
- **Experiencia en dirección de Tesis**

# SOLICITUD DE PROYECTOS

## Cuidado con !!!:

- La **elección del IP1 e IP2**. En caso que  $IP1 > IP2$ , y el IP2 no tenga un CV lo suficientemente potente, este último cae al equipo investigador. En caso que  $IP1 < IP2$ , y el IP1 no tenga un CV lo suficientemente potente, el proyecto puede caer.

**EVITAR PONER DE IP1 e IP2 un joven investigador sin una trayectoria claramente suficiente.**

- Como escribes la propuesta. Alguno de los evaluadores que te va a tocar no va a ser experto en la temática y has de convencerlo.



# SOLICITUD DE PROYECTOS

## Cuidado con !!!:

- **Los evaluadores y gestores !!!.** Son investigadores experimentados que detectan cuando se les intenta engañar o esconder debilidades. No engañar / esconder, mejor justificar.
- **NO ASIGNES TAREAS AL FPI !!!!!!!**, SU CONCESIÓN O NO ES INDEPENDIENTE DE LA VALORACIÓN DEL PROYECTO.
- **Ten muy claro el porque y para que solicitas personal. Justifícalo.**

# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- **4 evaluadores por proyecto (2 remotos + 2 presenciales):** Los remotos son expertos en la temática específica (solo evalúan 1 o 2 proyectos por convocatoria) del proyecto, los presenciales que formarán parte de la Comisión de Evaluación tienen mucha experiencia en la gestión y dirección de proyectos en temáticas relacionadas con el proyecto (evalúan 10-15 proyectos por convocatoria).
- **No puede haber COI** (declaración firmada).
- Los presenciales tienen acceso al historial.

# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- **Comisión de evaluación:** formada por los evaluadores presenciales (establecen un ranking entre sus proyectos evaluados) + gestores (se trabajan todos los proyectos, pero no evalúan,...opinan...). Las notas corresponden a los 4 evaluadores.

# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- Durante la comisión **se discuten todos los proyectos de forma individual** ordenados por el número de solicitud **(DERECHO!!!)**.
- La discusión es moderada por los gestores, que preguntan acerca de los aspectos clave (grado de novedad, equipo investigador, etc...). Todos los comisionados participan en la discusión. En base a la discusión se propone por **consenso una nota dentro del contexto del total de solicitudes y se decide si se financia o no.**

# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- Misiones de la comisión: discutir cada proyecto, establecer un **ranking**, asignar una **puntuación consensuada**, elaborar un **presupuesto provisional** y, finalmente, **normalizar la puntuación**.
- Cada proyecto recibe 4 informes de evaluación y un informe final que recoge la discusión y el consenso de la comisión

# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- La evaluación es de acuerdo a los criterios establecidos por el BOE:

	No Orientada		Orientada	
Criterio	Valoración	Umbral	Valoración	Umbral
Calidad y viabilidad	0 - 50	40	0-40	30
Calidad	0 - 30		0 - 25	
Viabilidad	0 - 20		0 - 15	
Equipo	0 - 30	20	0 - 30	20
Impacto	0 - 10	5	0 - 20	10
Presupuesto	0 - 10		0 - 10	



# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- Para una buena evaluación, es necesario destacar la relevancia de la propuesta, la ambición y relevancia de los objetivos, la validez de la hipótesis de partida, el realismo de los objetivos, y la solidez del equipo.
- Un evaluador se fija en: 1) originalidad, interés y relevancia de la propuesta; 2) viabilidad del proyecto; 3) solidez del equipo (**cada cual en su rol**); y 4) adecuación del presupuesto.

# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

Otros aspectos a considerar:

- Los proyectos orientados y no orientados se evalúan de acuerdo a sus características y criterios, pero **están en el mismo saco presupuestario**.
- El máximo de FPIs por proyecto es 1 (incluidos los coordinados).
- A igualdad de valoración en la evaluación de la capacidad formativa, el desempate para el FPI viene dado por la valoración del proyecto.



# EVALUACIÓN DE PROYECTOS

- **OBLIGACIÓN:** Ejecutar el proyecto con el presupuesto asignado. Si no estas seguro es mejor renunciar, mejorar el proyecto y volverlo a intentar al año siguiente.