

# Convocatòria d'ajuts per al foment de la cultura científica, tecnològica i de la innovació 2019



## CONTINGUT

- **Principals característiques i novetats**
- **Recomanacions en la preparació de propostes**
- **Avaluació de la cultura científica**

- S'inclou una nova línia d'actuació per al Foment del pensament crític
- Pressupost màxim finançable: 150.000 €, fins a un 60% del cost total del projecte. Cal cofinançament (mínim del 40%), i ha d'incloure el cost del personal propi
- Conceptes finançables:
  - Personal contractat exclusivament per al desenvolupament de l'actuació. A l'objecte del contracte ha de quedar de manera explícita la tasca realitzada.
  - Material fungible i subministres; assessorament, suport tècnic, difusió, publicitat, lloguer de sales, organització conferències; viatges i dietes; informe auditor de la justificació (1.200 €) (per a ajuts  $\geq$  60.000 €)
- Conceptes no finançables:
  - Personal propi
  - Material oficina, consumibles informàtics
  - Amortització d'inventariable
  - Costos indirectes
- Període d'execució: 01/07/2020 a 30/06/2021
- Modalitats: individual i en col·laboració

## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

### 1. SER CONCÍS I CLAR

- La clau son els 1ers paràgrafs. S'ha de vendre.
- Abans el QUÈ que no el PERQUÈ
- Evitar duplicitats i justificacions interminables
- No incloure excés d'objectius (ser humils i clars).
- Incloure resum de l'experiència i antecedents de l'equip investigador en activitats de divulgació
- Aportar informació complementària amb enllaços

## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

### 2. AVALUACIÓ CIENTÍFICA I DIVULGATIVA

- Justificar el valor científic de la temàtica
- No justificar la conveniència amb accions pròpies del passat
- Justificar el foment i el valor divulgatiu
- Comparar amb altres iniciatives externes i similars
- Evitar l'“autobombo” injustificable (“pionero”, “primera vez”, “éxito”...)

### 3. PLANIFICACIÓ

- Incloure cronograma amb explicació de les tasques
- Afegir a cada tasca els responsables (hores)
- Pla de gestió de recursos
- No oblidar d'incloure l'explotació i avaluació dels resultats
- Aportar possibles solucions a contingències possibles

## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

### 4. PRESSUPOST REALISTA I AJUSTAT

- Llegir amb deteniment les bases de la convocatòria
- Cada despesa ha d'estar directament associada a una tasca o activitat que s'hagi descrit a la memòria. El més desglossat possible.
- Preus ajustats al mercat
- Evitar despeses supèrflues poc justificades (còctel, recepcions, atencions protocol·làries, merchandising..)
- Incloure altres ajuts, ingressos o pagaments en espècie; quin serà el cofinançament. Quant més hi hagi, demostra que l'entitat dona suport a l'actuació i és d'interès.

## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

### 5. APORTAR LA INFORMACIÓ SUFICIENT

- Experiència a l'equip i a l'entitat
- Compromís de l'entitat (amb quins medis materials, humans, i econòmics)
- Relació amb l'àmbit d'actuació propi

### 6. SOSTENIBILITAT

- Incloure un pla d'acció a mig i llarg termini
- Que sigui independent de les fonts de finançament periòdiques i competitives
- Que sigui un projecte reutilitzable/itinerable

## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

### 7. COL·LABORACIONS ADEQUADES

- Incloure col·laboracions amb mitjans materials i humans d'entitats solvents
- Aportacions econòmiques o en espècie per part de tercers
- Col·laboradors tècnics/proveïdors que aportin lideratge en tasques secundàries (comunicació, planificació, disseny..)
- Explicar QUÉ faran, no QUI son

### 8. PRUDÈNCIA

- Projectar i planificar de manera ajustada i real
- Calcular l'impacte a la baixa
- Oblidar els resultats que no es poden mesurar
- Generar projectes escalables en funció de l'èxit de primeres experiències
- Pla de difusió i publicitat ajustat ("escapar" dels plans de difusió estàndard): webs/linkdn/FB... Com es farà per a que arribi al públic



## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

### 9. APORTAR VALOR AFEGIT

- Què fa que el projecte sigui especial i diferent respecte els altres
- Perquè el meu equip i jo som els més adequats per portar-ho en endavant
- Busca en què destaca: disseny, públic, temàtica, format ---- VENDRE-HO

### 10. CUIDAR LES FORMES

- Aportar documents amb annexos amb continguts i disseny original (vídeos, maquetes, etc.)
- Referir-se en 1era persona plural o impersonal
- Cuidar l'estil en la redacció
- Compte amb el *copy&paste*
- Revisar gramàtica i ortografia

## RECOMANACIONS EN LA PREPARACIÓ DE PROPOSTES

Consulteu la

**“GUÍA DE EVALUACIÓN DE LA CONVOCATORIA DE AYUDAS PARA EL FOMENTO DE LA CULTURA CIENTÍFICA, TECNOLÓGICA Y DE LA INNOVACIÓN 2019”**

on trobareu detall dels criteris d'avaluació

# AVALUACIÓ DE LA CULTURA CIENTÍFICA

(veure document “[Guia básica de proyectos de cultura científica](#)”)

## 1. PERQUÈ AVALUAR

- Les activitats de divulgació científica son activitats cada vegada més professionalitzades
- La divulgació científica ja no es planteja com “un extra”, sinó que comença a formar part dels projectes des de que es defineixen
- Cal fer autoavaluació i reflexió sobre **què fem, perquè ho fem i com es pot millorar**

## 2. PER A QUÈ AVALUAR

- Monitoritzar l’impacte
- Conèixer l’impacte en els participants
- Millorar en altres projectes

# AVALUACIÓ DE LA CULTURA CIENTÍFICA

(veure document “[Guia básica de proyectos de cultura científica](#)”)

## 3. QUÈ AVALUAR

- Disseny i implementació
- Impacte immediat a curt o llarg termini

Sense oblidar que:

- S’avalua respecte els objectius del projecte
- Els objectius han de ser avaluables i pertinents, han de reflectir els de la convocatòria però sense copiar-los

## AVALUACIÓ DE LA CULTURA CIENTÍFICA

(veure document "[Guia básica de proyectos de cultura científica](#)")

### 4. COM AVALUAR

- Mitjançant **indicadors** per a cada **tipus d'avaluació** (de monitoratge, impacte o millora) i per a **cada objectiu**
- Escollint **nivell d'impacte** raonable (d'acord al grau de contacte, públic objectiu, nivell d'inversió, temps...)
  - Nivell 1 --- Reacció: referida a la resposta immediata
  - Nivell 2 --- Coneixement i aprenentatge: referit al impacte a curt termini
  - Nivell 3 --- Comportament, actitud: referit al impacte a més llarg termini
  - Nivell 4 --- Transformació: referit a un impacte sistèmic a llarg termini
- Escollint l'**enfocament** depenent del nivell de profunditat a on volem arribar: metodologia quantitativa o qualitativa

## AVALUACIÓ DE LA CULTURA CIENTÍFICA

(veure document "[Guia básica de proyectos de cultura científica](#)")

### 5. EINES D'AVAUACIÓ

- L'eina ha d'estar dissenyada i pensada d'acord amb l'objectiu, enfocament.
- I tenint en compte **quant sabem del tema i quant volem saber**

