

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-918-038

DADES DE L'OFERTA	
Unitat Adscripció:	Centre de Recerca en Enginyeria Biomèdica
Perfil genèric:	Tècnic/a de Grau Mig de Suport a la Recerca
Tipologia contractual:	Contracte d'activitats científicotècniques Grup: 2 CLT: U
Retribució bruta anual:	32.402,30 €/anuals (per jornada completa)
Jornada: 35 h./set.	Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 11 mesos i 15 dies Data Inici: 15/01/2025
DADES DEL PROJECTE	
Nom del projecte:	"2021 XARDI 00021 - Xarxa R+D+I en Tecnologies de la Salut (Xartec Salut)"
Informació del projecte:	https://xartecsalut.com/
Codi: J-03022	Convocatòria: XARXES R+D+I DE REFERÈNCIA Euraxess: https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/298817
PROCÉS DE SELECCIÓ	
Inscripció:	Les persones interessades haureu d'omplir el formulari Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: personalinvestigador.sp@upc.edu
Termini de presentació de sol·licituds:	7 de gener de 2025
Composició del tribunal:	Representant unitat: Alexandre Perera Lluna Suplent: Manel González Piñero Representant del Servei de Personal: Lourdes Moreno de Francisco Representant del Comitè PasL: Per determinar
Data constitució del tribunal:	9 de gener de 2025 a les 9:30 hores mitjançant l'eina Google Meet
Convocatòria a la prova i/o entrevista:	En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 13 de gener de 2025. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web. Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-918-038

REQUISITS

- Titulació universitària de grau mitjà; Diplomatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació).

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Promoure la dimensió europea en el conjunt del projecte, identificar socis rellevants, formular i redactar propostes.

Funcions a desenvolupar

- Donar suport a la gestió i desenvolupament de projectes a nivell europeu i internacional.
- Assessorar en el disseny, planificació i execució de projectes que puguin accedir a fons comunitaris, processant i gestionant la documentació associada i coordinant la gestió amb altres socis del projecte.
- Dissenyar i planificar línies de treball per al desenvolupament de projectes amb organitzacions, hospitals i institucions europees i internacionals.
- Generar noves idees i desenvolupar propostes que contribueixin a una major obertura i connectivitat del territori i dels seus agents amb la resta d'Europa.
- Promoure activitats per aprofundir i difondre el coneixement i la participació en projectes europeus.
- Relacionar-se amb el conjunt de consorcis i redactar propostes de subvencions europees i nacionals.
- Mantenir diàleg amb institucions europees i altres institucions internacionals..
- Cercar finançament europeu, públic i privat i responsabilitzar-se de la redacció de propostes i la formació de consorcis.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Ciències de la Vida
- **Especialitat**

Coneixements

- Ecosistema regional i europeu en tecnologies de la salut.
- Relacions internacionals.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-918-038

Competències Tècniques

- Projectes amb organitzacions, hospitals i institucions europees i internacionals
- Gestió de projectes europeus.
- Paquets estadístics
- Programació.

Competències Organitzatives

- Treball en equip.
- Redacció d'informes i documentació relacionada amb els projectes.

Competències Funcionals

- Habilitats comunicatives.

Experiència Professional

- En l'àrea d'internacional i/o projectes europeus.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.