

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE RECERCA I UNIVERSITATS

AGÈNCIA DE GESTIÓ D'AJUTS UNIVERSITARIS I DE RECERCA

RESOLUCIÓ REU/171/2022, de 27 de gener, per la qual s'obre la convocatòria per a la concessió de subvencions públiques destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives de recerca i innovació, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per a l'any 2022 (ref. BDNS 608313).

En el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en la política palanca VIII. «Nova economia de les cures i polítiques d'ocupació», s'enquadra el Component 23 «Noves polítiques públiques per a un mercat de treball dinàmic, resilient i inclusiu», liderat pel Ministeri de Treball i Economia Social, i en les iniciatives tractores prioritàries de reforma estructural en les quals participa el Servei Públic d'Ocupació Estatal.

Un dels objectius d'aquest component és reformar i impulsar les polítiques actives d'ocupació, millorant la cohesió del Sistema Nacional d'Ocupació, amb un enfocament centrat en les persones i en les empreses, orientant-les cap a resultats avaluable, coherents amb la innovació, la sostenibilitat i les transformacions productives, recolzades en la millora de les capacitats i en la transformació digital dels serveis públics d'ocupació.

Dins de les reformes i inversions proposades en l'esmentat Component 23 «Noves polítiques públiques per a un mercat de treball dinàmic, resilient i inclusiu», s'inclou la Inversió 1, «Ocupació Jove», en la qual s'emmarca el Programa Investigo, adreçat a cobrir la contractació de persones joves investigadores en organismes públics de recerca, universitats públiques, centres tecnològics i altres entitats públiques i privades que participin en un projecte de recerca.

El Programa Investigo s'adreça a reforçar l'objectiu 3.4.1 del Pla de Govern de la XIV Legislatura del Govern de la Generalitat de Catalunya: enfortir i modernitzar el sistema universitari català, garantint un finançament sòlid, l'equitat en l'accés i la captació i retenció de talent, dins de les mesures contemplades per iniciar el relleu generacional a la recerca.

Correspon a l'AGAUR l'execució de programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.

L'AGAUR està adscrita al Departament de Recerca i Universitats, d'acord amb el que preveu el Decret 252/2021, de 22 de juny, d'estructuració del Departament de Recerca i Universitats.

És aplicable el que disposen el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya; la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

És aplicable el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència o norma que el substitueixi.

És d'aplicació el Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació, Transformació i Resiliència.

És aplicable l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Així mateix, és aplicable l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació que han de proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de les fites i els objectius i de l'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

És aplicable l'Ordre TES/1267/2021, de 17 de novembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a

CVE-DOGC-A-22032052-2022

la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives de recerca i innovació, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Aquesta resolució es remet a la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

És aplicable l'Ordre VEH/79/2020, de 9 de juny, per la qual es modifica l'Ordre ECO/172/2015, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions.

Així mateix, aquestes subvencions estan subjectes en tot cas, al compliment, l'execució i la realització dels objectius fixats al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i estaran sotmeses a la plena aplicació dels mecanismes de gestió i control que s'estableixin per al Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la UE i a la normativa de la Unió Europea aplicable a la gestió, el seguiment i el control que s'estableixi per al Pla de Reconstrucció, Transformació i Resiliència, així com les específiques relatives a la informació i publicitat, verificació i altres imposades per la normativa de la Unió Europea, l'aplicació de les quals serà d'obligat compliment.

L'article 11 dels Estatuts de l'AGAUR, aprovats pel Govern de la Generalitat de Catalunya mitjançant el Decret 168/2002, d'11 de juny, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, així com resoldre-les. Aquestes facultats s'han delegat, en data 5 de desembre de 2002, en el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca.

Per tot això,

Resolc:

Article 1

Objecte

Aquesta resolució té per objecte obrir la convocatòria per a la concessió, en règim de concurrència no competitiva, de les subvencions públiques previstes a la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, per a l'any 2022.

Article 2

Actuacions subvencionables

2.1 L'actuació subvencionable consistirà en la contractació de persones joves, d'acord amb la legislació vigent, per al desenvolupament i l'execució de les funcions, tasques i iniciatives de recerca i innovació, que siguin competència de les entitats beneficiàries relacionades a l'article 3 d'aquesta convocatòria.

2.2 Les condicions de l'actuació subvencionable són les que estableix la base 6 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

2.3 La durada dels contractes a subvencionar ha de ser d'un mínim de 12 mesos i un màxim de 24 mesos, han de ser a temps complet i es realitzaran d'acord amb la legislació laboral vigent.

2.4 En el marc d'aquesta convocatòria, cap entitat podrà sol·licitar la subvenció de més de 70 contractes.

Article 3

Entitats beneficiàries

D'acord amb el que estableix la base 4 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen

CVE-DOGC-A-22032052-2022

les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el marc d'aquesta convocatòria, únicament podran obtenir la condició d'entitats beneficiàries les universitats del sistema universitari de Catalunya, les Infraestructures Científiques i Tècniques Singulares (ICTS), els centres de recerca i les fundacions hospitalàries.

Totes les entitats beneficiàries han de tenir seu operativa a Catalunya.

Article 4

Requisits per obtenir la condició d'entitat beneficiària

4.1 Per obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions, les entitats sol·licitants han de complir els requisits i les condicions generals establerts en l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i els que es determinen tot seguit:

a) Presentar declaració sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, per tal d'informar sobre la concurrència d'ajuts per a la mateixa activitat.

b) Presentar declaració responsable d'adequació al principi de «no causar perjudici significatiu», en el sentit establert en l'apartat 6) de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

c) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual, en cas de realitzar l'activitat objecte de la subvenció utilitzant qualsevol element susceptible de generar drets d'autor.

d) Complir amb la quota legal de reserva de llocs de treball en la plantilla de l'empresa prevista en l'article 42.1 del Text refós de la Llei general de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, o amb les mesures alternatives de caràcter excepcional previstes pel Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, i pel Decret 86/2015, de 2 de juny, sobre l'aplicació de la quota de reserva del 2 % a favor de persones amb discapacitat en empreses de 50 o més persones treballadores i de les mesures alternatives de caràcter excepcional al seu compliment.

e) Complir amb l'obligació d'indicar, d'acord amb els agents socials, els mitjans que utilitzen per a prevenir i detectar casos d'assetjament sexual i d'assetjament per raó de sexe i d'intervenir-hi en llurs centres de treball, de conformitat amb l'article 29 de la Llei 5/2008, de 24 d'abril, del dret de les dones a erradicar la violència masclista, per a aquelles entitats beneficiàries que siguin empreses amb 25 o més persones treballadores, i també d'acord amb el que indica l'article 48 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva de dones i homes, referit a les mesures específiques per a la prevenció de l'assetjament sexual i per raó de sexe a la feina.

f) Complir els requisits establerts en els articles 32.1, 32.3 i 36.4 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

g) No haver estat sancionades durant els dos anys anteriors a la convocatòria, sempre que aquesta hagi esdevingut ferma, amb la sanció accessòria de pèrdua o exclusió a l'accés d'ajudes, bonificacions i beneficis derivats de l'aplicació dels programes d'ocupació o formació professional per a l'ocupació prevista en l'article 46 i 46 bis del Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 d'agost, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei sobre infraccions i sancions de l'ordre social, sempre que la sanció sigui ferma i vigent.

h) No haver estat sancionades, durant els dos anys anteriors a la convocatòria, sempre que aquesta hagi esdevingut ferma, amb la sanció accessòria de prohibició de rebre ajuts públics per la comissió de les infraccions greus o molt greus previstes a l'article 45 de la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació, sempre que la sanció sigui ferma i vigent.

i) Disposar de capacitat tècnica i econòmica per executar les actuacions subvencionables. En tot cas ha d'acreditar:

- Disposar d'un adequat registre de dades de persones participants, a nivell microdada.
- Garantir l'emmagatzematge, la integritat i la seguretat de la informació que tracten a través de les seves aplicacions informàtiques i/o les aplicacions que determini la resolució d'atorgament en cada cas, si escau.
- Disposar de signatura electrònica per part del representant legal de l'entitat beneficiària per tal de poder fer tots els tràmits de manera digital.

CVE-DOGC-A-22032052-2022

- j) Estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries amb les administracions públiques i davant la Tresoreria General de la Seguretat Social i no tenir deutes amb l'entitat convocant. Aquest compliment s'haurà de mantenir al llarg de tot el procediment: en el moment de la presentació de la sol·licitud, prèviament a la resolució d'atorgament i abans de rebre qualsevol pagament.
- k) Haver justificat degudament les beques o els ajuts concedits amb anterioritat a càrrec dels pressupostos de la Generalitat de Catalunya.
- l) Complir amb l'obligació establerta en l'article 11 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes de no haver estat sancionades amb sancions greus o molt greus o condemnades perquè han exercit o tolerat pràctiques laborals considerades discriminatòries per raó de sexe o de gènere, sancionades per resolució administrativa ferma o condemnades per sentència judicial ferma, sempre que la sanció sigui vigent.
- m) Disposar d'un sistema d'organització i de gestió de la prevenció, d'acord amb la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el Reial decret 39/1997, de 17 de gener, pel qual s'aprova el Reglament dels serveis de prevenció.
- n) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats en l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre dones i homes. En cas de les empreses incloses en els apartats 2, 3 i 4 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva entre homes i dones, modificat pel Reial decret llei 6/2019, d'1 de març, de mesures urgents per garantir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes a la feina i l'ocupació, hauran d'elaborar i aplicar amb caràcter obligatori un pla d'igualtat.
- o) Complir amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i la no-discriminació de les persones, d'acord amb el que estableix la Llei 19/2020, de 30 de desembre, d'igualtat de tracte i no-discriminació i, amb aquesta finalitat, adoptar mesures destinades a evitar qualsevol tipus d'actuació o comportament que pugui atemptar contra la dignitat de les persones i contra el lliure desenvolupament i la lliure expressió, sense cap mena de discriminació, de la pròpia personalitat i de les capacitats personals.
- p) Respectar el dret d'accessibilitat per a les persones amb discapacitat d'acord amb la Llei 13/2014, de 30 d'octubre, d'accessibilitat.
- q) Respectar la normativa vigent en matèria de desenvolupament sostenible.
- r) Estar donades d'alta en el cens de l'impost sobre activitats econòmiques en els supòsits en què sigui obligatori.
- s) Estar inscrites en el registre corresponent.
- t) En el cas de les fundacions i associacions, haver adaptat els seus Estatuts a la Llei 5/2011, de 19 de juliol, de modificació de la Llei 4/2008, de 24 d'abril, del llibre tercer del Codi civil de Catalunya, relatiu a les persones jurídiques.
- u) En el cas de les fundacions, haver presentat els comptes anuals davant el Protectorat.
- v) Complir amb la finalitat de la subvenció duent a terme l'activitat subvencionada en el termini que determinen aquestes bases.
- w) Les persones sol·licitants de les subvencions han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de dur a terme, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment, s'abstindran de dur a terme qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència. Amb caràcter general, assumeixen les obligacions següents:
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
 - No dur a terme accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
 - Comunicar immediatament a l'AGAUR les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.

CVE-DOGC-A-22032052-2022

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en el procediment d'adjudicació de la subvenció.
- Col·laborar amb l'AGAUR en les actuacions que faci per al seguiment o l'avaluació de l'acompliment de les obligacions que estableixen les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a les finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir amb les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici de l'acompliment de les obligacions de transparència que els pertoquin directament per previsió legal, en els supòsits que estableix l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

En cas d'incompliment dels principis ètics i les regles de conducta, és aplicable el règim sancionador que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici de les altres possibles conseqüències previstes per la legislació vigent en matèria de subvencions.

x) Respectar la normativa vigent en matèria de transparència.

4.2 El compliment d'aquests requisits s'ha d'acreditar mitjançant la signatura de les declaracions responsables corresponents que inclourà la sol·licitud de la subvenció.

Article 5

Persones destinatàries

5.1 Els requisits de les persones destinatàries de les subvencions que preveu aquesta resolució, són les que recull la base 8 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i els que es determinen a continuació:

- a) Tenir 16 anys o més i no haver complert els 30 anys.
- b) Estar desocupada i inscrita com a demandant d'ocupació en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya.
- c) No haver desenvolupat cap tipus d'activitat de recerca a la mateixa entitat en el termini dels 6 mesos immediatament anteriors a l'inici del contracte.

Els tres requisits descrits anteriorment s'han de complir en el moment d'iniciar-se el contracte objecte d'aquesta convocatòria.

5.2 D'acord amb la base 2 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les persones destinatàries dels ajuts atorgats en el marc d'aquesta convocatòria hauran de realitzar les activitats de recerca i d'innovació d'acord amb els perfils i les tasques que es detallen a continuació:

- a) Personal investigador amb el títol de doctor (Requisit mínim: títol de doctor o doctora).

Tasques: realitzar d'activitats de recerca o d'innovació dins d'un laboratori, grup de recerca o departament, incloent el desenvolupament i la participació en un projecte de recerca, la realització de tasques experimentals i d'anàlisi de dades i el suport a la redacció d'articles científics.

- b) Personal tecnòleg (Requisit mínim: grau universitari o titulació equivalent).

Tasques: desenvolupar, dins del seu àmbit de coneixement, tasques de direcció d'equips de treball, valorització i transferència del coneixement, formulació d'iniciatives tecnològiques i d'innovació o estudi, aplicació de noves tècniques o metodologies avançades, gestió o supervisió d'instal·lacions científiques o tècniques.

- c) Personal tècnic de recerca, desenvolupament o innovació (Requisit mínim: cicle formatiu de grau superior o grau universitari o titulació equivalent).

Tasques: organitzar i gestionar, dins del seu àmbit de coneixement, el desenvolupament d'accions de suport a la recerca, el desenvolupament o la innovació en el marc d'un projecte d'investigació, i/o donar suport tècnic especialitzat o aplicar els processos i les tècniques que es desenvolupen en el grup de recerca, el laboratori, el servei científicotècnic o el departament corresponent.

CVE-DOGC-A-22032052-2022

Els requisits mínims dels perfils descrits anteriorment s'han de complir en el moment d'iniciar-se els contractes objecte d'aquest ajut.

5.3 En el marc d'aquesta convocatòria no es podrà contractar personal tècnic de gestió ni personal de suport administratiu.

5.4 Les activitats de recerca i innovació s'han de desenvolupar preferentment dins dels camps relacionats amb la sanitat, la transició ecològica, l'economia verda (energies renovables, tractament d'aigües i residus i indústria agroalimentària), així com la digitalització de serveis i *data science*.

Article 6

Procediment per a la contractació

6.1 Un cop publicada aquesta convocatòria, les entitats beneficiàries dels ajuts hauran de convocar públicament les diferents ofertes de feina susceptibles de ser finançades i realitzar la selecció de les persones destinatàries d'acord amb el que estableix la base 8 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, tenint en compte els criteris següents:

- a) Millor adequació entre la formació acadèmica de la persona candidata en relació amb les activitats de recerca que s'ha de desenvolupar.
- b) Disposar dels estudis específics relacionats amb la matèria que s'ha de desenvolupar i que els hi atorgui majors capacitats i competències per desenvolupar les activitats de recerca.
- c) La valoració curricular i de les persones candidates haurà de realitzar-se mitjançant l'ús de *curriculum vitae* cec, garantint el principi de no discriminació per cap raó.
- d) Les convocatòries per a la selecció de llocs de treball hauran de recollir les mesures que l'entitat tingui ja implementades a data de la sol·licitud per a afavorir la conciliació entre la vida laboral, familiar, personal i la igualtat de gènere.
- e) També podran incloure altres criteris que es considerin rellevants en funció de la seva normativa pròpia o que es corresponguin amb la realitat del col·lectiu.

6.2 Les persones destinatàries de les subvencions seran seleccionades per les entitats beneficiàries amb un mes d'antelació, com a mínim, a l'inici dels contractes.

6.3 És responsabilitat de les entitats beneficiàries vetllar pel compliment dels requisits previstos a l'article 5 d'aquesta convocatòria. En particular, és responsabilitat de l'entitat beneficiària de l'ajut verificar que la persona candidata consta com a persona desocupada i inscrita com a persona demandant d'ocupació dins del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en el moment de la seva contractació.

6.4 Les entitats beneficiàries han de contractar les persones seleccionades mitjançant la modalitat contractual que millor s'ajusti a les circumstàncies concretes de cada plaça, d'acord amb la legislació laboral, de prevenció de riscos laborals i de Seguretat Social vigent.

6.5 Les entitats beneficiàries han de comunicar la formalització dels contractes a través de l'aplicació *Contrat@* a l'oficina del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya corresponent i incorporar la indicació «Programa Investigo. Mecanisme de recuperació i resiliència», d'acord amb els termes previstos dins d'aquesta aplicació.

6.6 Les entitats beneficiàries també han de comunicar per registre electrònic a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca l'inici dels contractes en el termini de quinze dies hàbils des del seu inici indicant el nombre de persones treballadores desocupades contractades.

6.7 Els contractes han de començar dins del termini previst a l'article 14 d'aquesta convocatòria.

6.8 En el cas que es produeixi la renúncia d'alguna de les persones contractades amb aquestes ajudes, l'entitat beneficiària podrà sol·licitar-ne la substitució per al temps restant de l'ajut, respectant la modalitat i les condicions establertes a la sol·licitud inicial. Aquesta substitució haurà de ser autoritzada prèviament per part de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, d'acord a la normativa que sigui d'aplicació. En el cas de que s'autoritzi aquesta substitució, les entitats beneficiàries hauran de comunicar aquesta nova contractació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i a la pròpia Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca d'acord al que s'estableix en aquest mateix article.

Article 7

Aplicació pressupostària i import convocat

7.1. L'import màxim estimat destinat a la concessió d'aquestes subvencions és de 23.840.987,00 euros (vint-i-tres milions vuit-cents quaranta mil nou-cents vuitanta-set) que van a càrrec de les partides 409.0001, 440.0001, 442.0001, 443.0001, 448.0001, 449.0001 i 482.0001 del pressupost de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per a l'any 2022.

Aquesta dotació màxima es pot ampliar fins a un 20% abans de la resolució d'adjudicació dels ajuts, sense necessitat de publicar una convocatòria nova.

La concessió de les subvencions que preveu aquesta resolució, així com l'efectivitat de la quantia addicional esmentada, resten condicionades a la disponibilitat efectiva del crèdit en el moment anterior a la resolució de la concessió de la subvenció.

7.2 El finançament s'efectuarà a càrrec de la partida pressupostària «19.101.240A.454.30 Gestión por las Comunidades Autónomas. Inversión PAES III. Empleo Joven. Programa de Investigación. Mecanismo de Recuperación y Resiliencia».

7.3 En el supòsit que després de dictar la resolució d'atorgament de subvencions s'hagin produït renúncies, revocacions o reintegraments, es podran assignar nous atorgaments de sol·licituds que no van obtenir subvenció perquè s'havia exhaurit el pressupost disponible i que complien els requisits per obtenir la subvenció que disposen aquestes convocatòries, seguint l'ordre de prelación d'acord amb la data de l'assentament de registre de les sol·licituds i sempre que es puguin complir els terminis previstos en aquesta convocatòria.

7.4 En el supòsit de no exhaurir-se el pressupost d'aquesta convocatòria després de la disposició prevista anteriorment, l'import restant es podrà incorporar al pressupost de la següent convocatòria del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'iniciatives de recerca i innovació, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

7.5 La subvenció es pot reduir totalment o parcialment abans no se'n dicti la resolució definitiva a conseqüència de les restriccions que deriven del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

Article 8

Quantia

8.1 D'acord amb el que preveu la base 5 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, i atenent als perfils previstos en aquesta convocatòria, únicament s'aplicarà per a tots els contractes el mòdul B. Aquest mòdul ascendeix a 33.108,92 euros (trenta-tres mil cent vuit euros amb noranta-dos cèntims) per persona contractada i any de contracte [2.759,07 euros (dos mil set-cents cinquanta-nou euros amb set cèntims) al mes] i contempla els grups de cotització de la Seguretat Social 4 a 1, ambdós inclosos.

8.2 En el marc d'aquesta convocatòria no s'atorgaran en cap cas ajuts en concepte de desplaçament.

Article 9

Sol·licituds i termini de presentació

9.1 El termini per presentar les sol·licituds s'inicia el dia 1 de març de 2022 a les 09.00 hores (hora local de Barcelona) i finalitza a les 14.00 hores (hora local de Barcelona) del dia 15 de març de 2022.

9.2 Les sol·licituds les ha de presentar la persona representant legal de la institució segons els models normalitzats per mitjans electrònics i d'acord amb el que preveu la base 10 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandants d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i a través de l'Apartat Tràmits del web de la Generalitat de Catalunya (<http://web.gencat.cat/ca/tramits/>),

CVE-DOGC-A-22032052-2022

seguint les instruccions que s'hi preveuen.

9.3 Les persones representants legals han de signar les sol·licituds per mitjans telemàtics i s'han d'autenticar a través dels sistemes de signatura electrònica admesos per la Seu electrònica de la Generalitat de Catalunya per a tràmits de nivell mitjà, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

9.4 Cada entitat pot presentar una única sol·licitud. D'acord amb l'article 2 d'aquesta resolució, aquesta sol·licitud únicament podrà incloure la petició de subvenció d'un màxim de 70 contractes.

9.5 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la Seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària que hi accedeixi ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, indicant-li els registres presencials on es pot presentar la documentació alternativament i informant dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput de terminis. No obstant això, quan no sigui tècnicament possible que la persona usuària accedeixi a visualitzar el missatge esmentat i es tracti de tràmits que s'han de fer obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius.

9.6 La sol·licitud ha d'incloure les declaracions responsables relatives al compliment dels requisits i obligacions recollits als articles 4 i 10 d'aquesta resolució, així com aquelles derivades de la mateixa presentació. En aquest sentit, cal tenir en compte el que indica l'article 28.7 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que estableix que els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

9.7 L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca pot requerir en qualsevol moment de la tramitació de les sol·licituds la documentació que consideri necessària per tal d'acreditar la concurrència dels requisits previstos en les bases reguladores i en la convocatòria. La manca d'aportació de la documentació requerida en el termini legalment previst pot comportar la denegació de la subvenció.

9.8 En general, les actuacions que requereixin notificació a les entitats sol·licitants es fan públiques, al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>) i, a títol informatiu, a la pàgina web de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca. Especialment en el cas que calgui esmenar la sol·licitud, s'ha de notificar a la persona interessada mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, d'una diligència del director executiu o directora executiva amb la relació de la documentació bàsica i la documentació no bàsica que cal esmenar. La diligència n'ha d'indicar els motius i s'hi ha de fer constar que, en cas de no esmenar la sol·licitud, pel que fa a la documentació bàsica, en el termini de deu dies a comptar de l'endemà de la publicació de la diligència corresponent al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, s'entén que les persones sol·licitants desisteixen de la seva sol·licitud, d'acord amb el que disposa l'article 68 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

9.10 La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació de les bases reguladores i de la convocatòria i l'autorització a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per obtenir els certificats o verificar les dades necessàries per a la tramitació de l'ajut, a emetre per altres administracions o entitats públiques, i, en especial, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i/o qualsevol altra administració, amb l'objectiu de resoldre satisfactòriament la convocatòria. En cas que hi hagi problemes tècnics que impedeixin o dificultin la cessió de dades es podran requerir els documents a l'entitat sol·licitant.

9.11 La inexactitud, falsedat o omissió, de caràcter essencial, en qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de subvencions o la documentació corresponent a altres tràmits, o que consti en una declaració responsable, deixen sense efecte aquest tràmit, des del moment en què es coneguin i s'hagi concedit prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de subvenció, sens perjudici que puguin ser també causa de revocació de la subvenció, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

Article 10

Documentació de la sol·licitud

L'imprès normalitzat consta d'un formulari que ha d'incorporar la documentació i la informació següent:

a) Memòria tècnica amb la descripció dels llocs de treball que s'han de cobrir, les característiques de les activitats a realitzar i el nombre de contractes previstos.

CVE-DOGC-A-22032052-2022

b) Previsions dels costos totals del programa, distingint entre la subvenció sol·licitada i, si escau, l'aportació de l'entitat beneficiària.

c) Declaració responsable sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa activitat, fent constar la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda, per tal d'informar sobre la concurrència d'ajuts per la mateixa activitat, seguint el document normalitzat que es podrà trobar a la pàgina web de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

d) Declaració responsable d'adequació al principi de «no causar perjudici significatiu», en el sentit establert en l'apartat 6) de l'article 2 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, seguint el document normalitzat que es podrà trobar a la pàgina web de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

e) Declaració d'absència de conflicte d'interessos, en línia amb la prevenció del frau, d'acord amb el que es disposa en la normativa reguladora d'aquestes ajudes, seguint el document normalitzat que es podrà trobar a la pàgina web de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca.

f) Còpia dels Estatuts de l'entitat.

g) Document acreditatiu dels poders i del document d'identificació de la persona representant legal de l'entitat.

h) Si no es disposa d'un compte corrent pactat anteriorment amb l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, caldrà adjuntar el full de domiciliació bancària degudament omplert, segons el model que es podrà trobar a la pàgina web de l'esmentat organisme.

En el cas que els documents dels apartats f) o g) ja s'hagin presentat en el marc del conveni existent per a la presentació de sol·licituds amb l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca i encara siguin vigents, no serà necessari aportar novament aquesta documentació.

Article 11

Òrgan d'instrucció i òrgan de resolució

L'òrgan instructor dels expedients és la direcció executiva de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca. La resolució de concessió correspon al Consell de Direcció de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca i, per delegació, a la Comissió Executiva d'Ajuts per a la Recerca o la persona que n'ocupa la presidència, segons l'acord del Consell de Direcció de 5 de desembre de 2002 (Resolució UNI/73/2003, de 14.01.2003, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003).

Article 12

Procediment de concessió

12.1 El procediment de concessió d'aquestes subvencions és el de concurrència no competitiva, regulat a la base 9 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Les resolucions es dictaran per ordre de presentació de sol·licituds, una vegada realitzades les comprovacions oportunes fins a l'esgotament del crèdit assignat a la convocatòria.

Per a la selecció es té en compte exclusivament la documentació aportada a la sol·licitud i, per tant, es prescindeix del tràmit d'audiència, de conformitat amb l'article 24.4 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.2 La selecció de les propostes la fa una Comissió de Selecció, designada i nomenada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i director/a general de Recerca. Està presidida per aquest/a o la persona en qui delegui, i la formen un mínim de dos vocals i un/a secretari/ària, que ha de ser el/la director/a executiu/iva de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca ha de vetllar per la paritat de gènere en la Comissió de Selecció.

Article 13

Tramitació i resolució

13.1 Prèviament a la concessió dels ajuts, l'òrgan instructor ha de resoldre sobre la inadmissió o el desistiment de la sol·licitud, les quals es notificaran a l'entitat interessada mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat <https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>.

13.2 Comporta la inadmissió de la sol·licitud l'incompliment dels requisits no esmenables o del termini de presentació de sol·licituds que estableixen aquestes bases.

Comporta el desistiment de la sol·licitud la manca de presentació de qualsevol dels documents que preveuen aquestes bases o la manca d'esmena dels requisits esmenables en el termini de deu dies hàbils i amb el requeriment previ.

13.3 Qualsevol persona representant legal pot desistir expressament de la seva sol·licitud de subvenció abans de rebre la resolució d'atorgament presentant un escrit de desistiment, i l'òrgan concedent ha d'acceptar el desistiment amb la resolució corresponent.

Quan les sol·licituds subvencionables superin la disponibilitat pressupostària, la Comissió de Selecció determinarà l'assignació dels fons, d'acord amb els criteris previstos a l'article 12 d'aquesta convocatòria.

13.4 Vista l'acta de la Comissió de Selecció, l'òrgan instructor formularà la proposta de resolució definitiva, que elevarà a l'òrgan resolutori.

13.5 En la resolució de concessió figuraran, com a mínim, la quantia de la subvenció, indicant el nombre de persones a contractar, la categoria professional, grup o nivell professional i l'activitat a desenvolupar de les persones a contractar, durada dels contractes i localització geogràfica provincial de les contractacions, així com les condicions que ha de complir l'entitat beneficiària, el termini d'execució i de justificació de les actuacions subvencionades, i la procedència dels fons amb els quals es finança l'ajut. A la resolució de concessió s'identificarà el finançament del Programa Investigo en el marc del Mecanisme per a la Recuperació i la Resiliència de la Unió Europea.

13.6 La resolució de concessió serà notificada a les entitats beneficiàries mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya (<https://seu.gencat.cat/ca/informacio-publica.html>). La resolució de concessió indicarà els recursos que s'hi poden interposar.

13.7 El termini legal màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment és de dos mesos, a comptar de la data de presentació de la sol·licitud. Un cop hagi transcorregut aquest termini sense resolució expressa, l'ajut sol·licitat s'entendrà desestimat per silenci administratiu.

13.8 Contra la resolució de concessió, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, en el termini d'un mes, a comptar de l'endemà de la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, o bé poden interposar directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona, en el termini de dos mesos, a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Article 14

Període d'execució

14.1 El contracte s'ha d'iniciar a partir de la resolució d'atorgament i, com a mínim, un mes després de la finalització del procediment de selecció realitzat per l'entitat beneficiària de l'ajut i com a màxim l'1 d'octubre de 2022, llevat dels casos de força major o per causes degudament justificades, en què el/la director/a executiu/iva podrà autoritzar l'ajornament de l'inici del contracte.

14.2 La durada dels contractes a subvencionar ha de ser d'un mínim de 12 mesos i un màxim de 24 mesos.

14.3 Les situacions d'incapacitat temporal per a períodes d'almenys 2 mesos consecutius, de risc durant l'embaràs o risc durant la lactància natural, de maternitat, d'adopció, de guarda amb finalitats d'adopció o acolliment i de paternitat que es produeixin durant el contracte objecte d'aquest ajut podran suspendre'n el còmput del període d'execució. També suspendran aquest còmput les situacions previstes a l'article 45.1.n) del

CVE-DOGC-A-22032052-2022

Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors com a mesura de protecció de les dones víctimes de violència de gènere.

En els casos en què es produeixi qualsevol de les situacions descrites anteriorment, l'entitat beneficiària de l'ajut pot sol·licitar la interrupció i la pròrroga del termini d'execució de l'ajut corresponent per al temps de la suspensió. La sol·licitud d'ampliació s'ha de presentar durant el període d'execució de l'ajut, i s'ha d'acompanyar de l'acreditació de la situació que s'hagi produït i de l'addenda del contracte corresponent.

La interrupció i pròrroga dels períodes d'execució de l'ajut han de ser autoritzades per l'òrgan concedent i donen lloc a la modificació dels termes de la concessió mitjançant nova resolució, sense que comporti en cap cas un augment en la quantia de l'ajuda concedida inicialment. Quan s'autoritzi la interrupció i la pròrroga, no es consideraran subvencionables les despeses derivades de la contractació en les quals pugui incórrer l'entitat beneficiària durant el període d'interrupció.

Article 15

Documentació justificativa

15.1 L'entitat beneficiària, en el termini de dos mesos des de la finalització de les contractacions, ha de presentar per mitjans telemàtics la documentació justificativa de l'execució de l'activitat subvencionada d'acord amb la base 14 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i la relacionada a continuació:

a) Una memòria de l'actuació justificativa de l'acompliment de les condicions imposades en la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades per les persones contractades i dels resultats obtinguts.

b) Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades en funció dels resultats obtinguts que ha d'incloure la següent informació:

- Acreditació del nombre d'unitats físiques considerades com a mòduls d'acord amb l'article 8 d'aquesta resolució, especificant el nombre de persones contractades.

- Import global de la subvenció calculada sobre la base de les activitats quantificades a la memòria d'actuació i al mòdul establert en l'article 8 d'aquesta resolució i d'acord amb la base 14 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

En cas que el període de manteniment en l'ocupació sigui inferior al període atorgat, es reduirà l'import de l'ajuda per aquest concepte en una quantia proporcional al temps treballat efectivament.

- Detall d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la seva procedència, així com l'acreditació d'haver ingressat, en el seu cas, l'import corresponent a la diferència entre la quantitat justificada i la rebuda en concepte de bestreta.

c) Còpia del contracte de treball de cada persona treballadora.

d) Relació dels contractes formalitzats, amb la identificació de la persona treballadora, del lloc de treball ocupat i el número de la comunicació del contracte a Contrat@.

e) Document acreditatiu que les persones contractades constaven inscrites com a demandants d'ocupació no ocupades al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya el dia anterior a la signatura del contracte.

f) Declaració responsable comunicant la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que estableix l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. La declaració responsable que dona compliment al deure d'informar de les retribucions percebudes ha de contenir la informació exigida a l'article 12 del Decret 8/2021, de 9 de febrer.

Article 16

Pagament

CVE-DOGC-A-22032052-2022

16.1 Prèviament al reconeixement de l'obligació de cadascun dels pagaments, s'ha de comprovar d'ofici si l'entitat beneficiària està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. La signatura de la sol·licitud de subvenció per part de l'entitat beneficiària implica l'autorització per fer-ne la comprovació.

16.2 Tal com estableix la base 12 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, es realitzarà el pagament per anticipat de la totalitat de l'import atorgat a partir de la concessió. Per pagar aquesta bestreta no s'exigeix la prestació de garantia, tenint en compte la naturalesa jurídica i/o les activitats de les entitats beneficiàries, d'acord amb l'article 98.1 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

Article 17

Subcontractació

Les actuacions previstes en aquesta resolució no es poden subcontractar.

Article 18

Verificació de les actuacions subvencionables

18.1 Les actuacions de verificació que pot fer l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca de les actuacions subvencionables poden ser de dos tipus:

- a) Verificacions administratives. Tenen per objecte verificar l'execució de les actuacions i assegurar que inclouen els documents justificatius corresponents, d'acord amb el que indiquen els articles 14 i 15 d'aquesta resolució respecte a l'execució i la justificació, respectivament.
- b) Verificacions *in situ* o sobre el terreny. Tenen per objecte comprovar la realització efectiva de l'acció subvencionada i/o el compliment de les obligacions dels beneficiaris durant la realització de l'acció subvencionada.

18.2 Les entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris.

18.3 L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca pot requerir la presentació de justificants per efectuar les verificacions que calguin per comprovar la justificació correcta de la subvenció.

Article 19

Obligacions de les entitats beneficiàries

Les entitats beneficiàries d'aquestes subvencions tenen les obligacions següents:

- a) Complir l'objectiu i la finalitat, executar el projecte, dur a terme l'activitat i adoptar el comportament que fonamenta la concessió de la subvenció, i acreditar-lo davant el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya en la forma i el termini que estableix l'article 15 d'aquesta resolució.
- b) Justificar davant l'òrgan concedent el compliment dels requisits i de les condicions que determinen la concessió o el benefici de la subvenció, mitjançant els justificants de les despeses o l'activitat que ha de cobrir l'import finançat, o subvenció, o bé, si la subvenció consisteix en un percentatge del cost de l'activitat o la inversió, el cost total corresponent, sens perjudici d'altres mitjans de comprovació que hagi establert aquesta resolució.
- c) Conservar els justificants originals (paper i electrònics), així com qualsevol altra documentació relacionada amb la subvenció atorgada aplicant les mesures de seguretat que corresponen al nivell sensible de les dades recollides, durant el període de custòdia que es determini per al conjunt de l'actuació cofinançada i durant un termini de dos anys a partir del 31 de desembre de l'any següent a la presentació a la Comissió Europea dels comptes en els quals s'hagin inclòs les despeses. L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca informará les entitats beneficiàries de la data d'inici d'aquest període.
- d) Proposar a l'òrgan competent qualsevol canvi que, d'acord amb la normativa vigent, es pugui produir en la

CVE-DOGC-A-22032052-2022

destinació de la subvenció, sense variar-ne la finalitat. Aquest canvi s'ha de notificar prèviament i per escrit a l'òrgan instructor amb anterioritat a la finalització del termini d'execució, que ha de valorar la proposta de modificació i pot acceptar-la, si no comporta canvis substancials ni representa cap incompliment dels requisits i de les condicions que estableix aquesta resolució. Els canvis no comunicats o que no hagin estat acceptats poden donar lloc al reintegrament total o parcial de la subvenció.

e) Sotmetre's a les actuacions de comprovació que corresponguin a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, com també a les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, tant nacionals com comunitaris, i aportar tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions anteriors.

f) Comunicar a l'òrgan concedent de la subvenció altres subvencions sol·licitades o concedides per a la mateixa finalitat, els contractes administratius, laborals o altres formes de finançament públic o privat que recaiguin sobre la mateixa activitat objecte de la subvenció, i qualsevol altra alteració produïda en les ja comunicades, amb la finalitat que se'n puguin avaluar la compatibilitat. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com se'n tingui constància i, en qualsevol cas, abans de justificar l'aplicació que s'hagi donat als fons percebuts.

g) Comunicar a l'òrgan concedent les renúncies i altres incidències dels contractes finançats amb càrrec a les ajudes en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent a la data en què es produeixin.

h) Procedir, si correspon, al reintegrament dels fons percebuts indegudament, en els termes que s'indiqui en la corresponent resolució.

i) Donar la publicitat adequada del caràcter públic del finançament en tota la inversió, programa o activitat, en tot el material escrit que resulti de l'actuació subvencionada, així com realitzar estratègies de promoció d'aquesta actuació, d'acord amb les mesures de difusió que consten a l'article 22 d'aquesta resolució.

j) Mantenir la traçabilitat de tota la documentació tècnica i econòmica que permeti verificar la realització correcta de les activitats que són objecte d'aquesta subvenció.

k) Presentar, després de la concessió de l'ajut, una declaració comunicant la informació relativa a les retribucions dels òrgans de direcció o administració, a l'efecte de fer-les públiques, d'acord amb el que s'estableix a l'article 15.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i comunicar-ne qualsevol variació que es produeixi durant l'execució de l'ajut. La declaració responsable que dona compliment al deure d'informar de les retribucions percebudes ha de contenir la informació exigida a l'article 12 del Decret 8/2021, de 9 de febrer.

l) Adherir-se als principis ètics i a les regles de conducta als quals les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat, i que es detallen a l'article 4.1.w d'aquesta resolució.

m) Presentar a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca tota la documentació corresponent a l'execució i la justificació de les actuacions segons la relació establerta a l'article 15 d'aquesta resolució.

n) Declarar que la documentació que es presenta amb la sol·licitud i amb qualsevol altre tràmit associat al procediment de concessió de les subvencions i la seva justificació és una còpia idèntica del document original i que les dades que contenen són certes.

o) Informar els participants sobre la incorporació de les seves dades personals als tractaments de titularitat de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, amb la finalitat que puguin exercir els drets que reconeix la normativa de protecció de dades.

Article 20

Control de les actuacions subvencionables

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca ha de portar a terme actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis de frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquesta resolució.

Les entitats beneficiàries de les subvencions s'han de sotmetre a les actuacions de control que l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca consideri necessàries i a les de control que efectuïn els organismes competents de l'Administració autonòmica, estatal i comunitària.

Tanmateix, qualsevol persona que tingui coneixement de fets que puguin ser constitutius de frau o irregularitat en relació amb projectes o operacions subvencionats per la present resolució, pot posar aquests fets en coneixement dels següents organismes:

CVE-DOGC-A-22032052-2022

- Servei Nacional de Coordinació Antifrau de la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, per mitjans electrònics a través del canal habilitat a l'efecte per l'esmentat Servei a l'adreça web:

<https://www.igae.pap.hacienda.gob.es/sitios/igae/es-ES/snca/Paginas/ComunicacionSNCA.aspx>

- Oficina Antifrau de Catalunya (OAC) mitjançant la seva pàgina web: <http://antifrau.cat/ca/es> en la que consta un apartat on es detalla els diversos canals existents per tal que qualsevol persona pugui denunciar els fets que consideri constitutius de conductes fraudulentos o il·legals.

Article 21

Revocació

21.1 Són causes de revocació les establertes a l'article 15 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

21.2 L'incompliment per part del beneficiari del que estableix la resolució de concessió, així com la present resolució i altres disposicions aplicables en matèria de subvencions, en particular l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, donen lloc, vistes la naturalesa i les causes de l'incompliment, a l'obligació de reintegrar, totalment o parcialment, les quantitats percebudes, així com a l'exigència de l'interès de demora des de la data del pagament de la subvenció fins que s'acordi la procedència del reintegrament.

En cas d'incompliments parcials, l'òrgan competent ha de determinar la quantitat a reintegrar pel beneficiari responent al principi de proporcionalitat en funció dels costos justificats i les actuacions acreditades, en el supòsit d'incompliment de l'obligació de contractar durant el període previst inicialment o en la forma establerta, llevat que pugui constituir causa de reintegrament total.

21.3 Són causes de revocació les previstes pels articles 92 bis i 99 del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, que aprova el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, i l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També és causa de revocació l'incompliment i la falsedat en la declaració dels requisits previstos en la base 5.

21.4. Si l'òrgan concedent, a conseqüència de la seva actuació de comprovació, o la Intervenció General, en el marc del procediment de control, aprecien la concurrència d'alguna causa de revocació de la subvenció concedida, han d'instar l'inici del procediment corresponent, d'acord amb el que preveu la secció quarta del capítol IX de la Llei de finances públiques de Catalunya; o si aprecien algun motiu d'infracció han d'instar l'inici del procediment sancionador, d'acord amb el que preveuen la secció cinquena del capítol 9 de la Llei de finances públiques de Catalunya i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. Així mateix, si la Intervenció General, durant els controls que dugui a terme, es troba amb una conducta per part del subjecte controlat tendent a entorpir, dilatar o impedir la seva actuació, ha de proposar a l'òrgan competent l'inici del procediment de revocació i sancionador.

21.5. Els incompliments dels requisits o les obligacions de les entitats beneficiàries, l'execució incorrecta de les actuacions que es posin de manifest en la verificació administrativa o in situ de les actuacions subvencionades, així com la justificació d'una quantia inferior a l'atorgada inicialment, impliquen l'inici d'un procediment de revocació parcial o total de les subvencions concedides, que pot comportar la minoració de l'import pendent de pagament i/o el reintegrament parcial o total, per part de l'entitat beneficiària, de les quantitats pagades (bestretes) amb els interessos de demora corresponents.

21.6. En compliment del que estableix l'article 100 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, l'AGAUR ha d'iniciar els processos de revocació quan escaigui.

21.7. Sense perjudici del que estableix l'apartat anterior, és aplicable el règim d'infraccions i sancions establert al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, així com, si escau, el que disposa el text refós de la Llei sobre infraccions i sancions a l'ordre social, aprovat pel Reial decret legislatiu 5/2000, de 4 de maig.

21.8 En cas d'incompliment de fites i objectius, calendari o qualsevol altre aspecte relacionat amb la normativa del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, s'ha de procedir al reintegrament, d'acord amb el que preveuen l'article 7, regla setena de la Llei 11/2020, de 30 de desembre, de pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2021 i l'article 37.4 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre.

Article 22

Publicitat de les subvencions atorgades

22.1 Les condicions de publicitat estan establertes a la base 16 de la Resolució REU/42/2022, de 17 de gener, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del Programa Investigo, de contractació de persones joves demandant d'ocupació en la realització d'activitats de recerca i innovació en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. En tot cas, l'entitat beneficiària ha d'incloure, en totes les mesures d'informació i comunicació que faci, l'emblema de la Unió Europea i una declaració de finançament adequada que indiqui «finançat per la Unió Europea, *Next Generation EU*» i el senyal de la Generalitat de Catalunya, d'acord a les indicacions recollides a la pàgina d'identitat corporativa de la Generalitat de Catalunya: <http://identitatcorporativa.gencat.cat>.

22.2 Es farà publicitat de les subvencions concedides d'acord amb el que disposa l'article 15.1.c de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Article 23

Protecció de dades de caràcter personal

Les dades facilitades per les persones sol·licitants seran incorporades al sistema de tractament titularitat de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca amb l'objectiu de gestionar i resoldre la concessió de l'ajut de conformitat amb el que s'exposa en aquestes bases reguladores, i seran tractades de forma lícita, lleial, transparent, adequada, pertinent, limitada, exacta i actualitzada, en compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre (LOPDGDD). La base legal per al tractament de les dades és el compliment d'una obligació legal per part del responsable reforçat amb el consentiment de l'interessat.

Aquestes dades s'han de conservar durant el termini estrictament necessari per complir amb la finalitat esmentada, respectant en tot cas el que determinin les presents bases reguladores de la convocatòria i la normativa d'arxivament aplicable. L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca certifica que ha implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides en el Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca ha de comunicar les dades de les persones beneficiàries dels contractes al Departament de Recerca i Universitats i al Ministeri de Treball i Economia Social perquè pugui exercir la seva potestat de control de la gestió com a entitat adscrita a aquest Departament.

Prèviament al tractament i comunicació de les dades de les persones sol·licitants per part de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, les entitats beneficiàries dels ajuts n'han d'informar convenientment.

També es poden produir comunicacions de determinades dades a terceres entitats de l'àmbit públic o privat, sigui perquè la intervenció d'aquestes entitats en el decurs del procés de gestió de l'ajut pot resultar necessària perquè es resolgui correctament, o perquè està prevista en alguna norma amb rang de llei.

Mentre la part interessada no comuniqui el contrari, s'entendrà que les seves dades no han estat modificades i que es compromet a notificar-ne a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca qualsevol variació.

Les persones sol·licitants i les persones contractades poden exercir els drets d'accés, rectificació, limitació de tractament, supressió, oposició al tractament de les seves dades o exercir-ne el dret a la portabilitat, adreçant-se per escrit al registre de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (passeig de Lluís Companys, 23, 08010 Barcelona), a l'adreça electrònica lopd.agaur@gencat.cat o al Delegat de Protecció de Dades de l'AGAUR, Microlab Hard SL (c/ Santiago Rusiñol 8 Local 11, 08750, Molins de Rei) a l'adreça agaur@dpo.microlabhard.es. Cal adjuntar-hi una fotocòpia del DNI o signar el correu electrònic amb una signatura electrònica reconeguda. En cas de disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Article 24

Règim de recursos

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, les persones interessades poden interposar, amb caràcter potestatiu, un recurs de reposició davant el president o la presidenta de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, en el termini d'un mes des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, o bé poden interposar

CVE-DOGC-A-22032052-2022

directament un recurs contenciós administratiu davant els jutjats contenciosos administratius de Barcelona que correspongui, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació, de conformitat amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 27 de gener de 2022

P. d. (Resolució UNI/73/2003, de 14.1.2003, DOGC núm. 3808, de 27.1.2003)

Joan Gómez Pallarès

President de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca

(22.032.052)