



RESOLUCIÓ 00102/2021 de 21 de gener PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES DEL PROCÉS SELECTIU EXTERN PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL LABORAL DE RECERCA AMB CARÀCTER TEMPORAL PER A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

1

PRIMERA: Objecte

El present procés selectiu té com a finalitat el proveïment en règim **laboral TEMPORAL** dels llocs de treball següents:

Postdoctoral Investigador/a Assimilat

- Investigador/ Investigadora per al Departament d'Enginyeria Química, codi 150-713-132

Director/a Investigador/a Assimilat

- Investigador/ Investigadora per al Departament de Ciències de la Computació, codi 150-723-105.

publicat a la [web](#) de la UPC i que forma part integrant de la present convocatòria.

SEGONA: condicions generals dels aspirants

Per prendre part en el present concurs, les persones candidates han de reunir les condicions generals següents:

- No haver estat separat, per causa d'expedient disciplinari, dels serveis de l'Administració de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, de la Local o de la Institucional, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies de les places convocades.
- Per prendre part en el present procés selectiu, les persones candidates han d'estar en possessió del títol de doctor/a ,excepte en el cas del Personal Investigador en formació (PIF) i la resta de requisits generals establerts a la legislació vigent per a prestar serveis a l'Administració de naturalesa laboral amb caràcter temporal.
- En el cas dels títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats o declarats equivalents en els termes establerts al Reial Decret 967/2014, es a dir:
 - Les professions regulades a l'Annex I del Reial Decret han de sol·licitar l'homologació del títol.
 - Les professions no regulades a l'Annex I del Reial Decret, han de sol·licitar l'equivalència del títol.
 - Els títol expedits per un país de la UE, EEE o Suïssa han de sol·licitar el reconeixement professional del títol en base a la Directiva Europea.
 - Si es tracta d'un estudiant de la UPC es podrà exonerar el requisit de la necessitat d'homologació/equivalència en la mesura que acrediten al seu posseïdor la capacitat equivalent a la titulació oficial exigida al conveni per accedir als llocs de treball temporals de la categoria corresponent.



TERCERA: sol·licituds

3.1. Sol·licitud:

L'enllaç a les ofertes laborals incloses en aquestes bases es: [RDI ofertes](#)

La sol·licitud, s'ha d'omplir a: [formulari de sol·licitud](#)

La sol·licitud ha d'anar acompanyada de la documentació següent, en format PDF, i annexada en el propi formulari:

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Fotocòpia de la titulació exigida a la convocatòria.
- Currículum vitae detallat en alguna de les llengües de treball i de comunicació que la UPC estableix en el seu Pla de Llengües aprovat pel Consell de Govern: català, castellà o anglès.
- Altres documents acreditatius dels mèrits que al·legueu (estudis, experiència, cursos d'especialització, idiomes, etc.).

Les incidències que puguin sorgir durant el procés d'inscripció s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

4.2. Termini d'inscripció

El termini de presentació de sol·licituds finalitza **el 25 de gener de 2021**.

Segons el que disposa el Decret 66/1999, de 9 de març, s'estableixen les garanties necessàries per a facilitar la integració a la funció pública de les persones amb discapacitat en igualtat de condicions amb la resta d'aspirants.

Les persones aspirants que vulguin fer valer la seva condició de discapacitades caldrà que presentin una certificació dels òrgans competents de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials, Departament de Benestar i Família, Generalitat de Catalunya, que acrediti aquesta condició i la compatibilitat per a dur a terme les tasques que corresponen al lloc de treball o per a realitzar les proves.

QUARTA: desenvolupament del procés de selecció

D'acord amb el perfil del lloc de treball, la Comissió constitució per a dur a terme el procés selectiu, fixarà els criteris de valoració i realitzarà la preselecció dels currículums presentats a partir de la informació aportada i acreditada pels candidats/candidates. La Comissió podrà acordar resoldre el concurs a partir d'aquesta preselecció, sempre i quan aquest acord sigui per unanimitat.

De no ser així, es podrà convocar a les persones pre - seleccionats a la realització de les proves i/o entrevistes selectives que es determinin. La Comissió té la potestat de decidir si la prova/entrevista es realitza de forma escrita o oral mitjançant videotrucada utilitzant l'eina informàtica google-meet. La persona seleccionada serà la que assoleixi la puntuació més alta.

Tota la informació relativa a la preselecció de les persones candidates, i si escau de la data de la realització de les proves i/o entrevistes es publicarà a la pàgina web: [RDI](#). Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme aquests exercicis mitjançant l'eina informàtica google-MEET.



CINQUENA: resultat

La proposta de resolució de la convocatòria serà elevada al rector de la Universitat Politècnica de Catalunya per a la contractació corresponent. Aquesta resolució és farà pública a <https://rdi.upc.edu/ca/uaslr/vols-dedicar-te-a-la-recerca/ofertes-PR/concursos-PR/concursos-actius-PR/concursos-actius-PR>,

3

SISENA: Drets de propietat intel·lectual i industrial i divulgació de resultats

A la persona contractada li corresponen els drets de la propietat intel·lectual, inclosos els possibles de propietat industrial derivats de la seva pròpia activitat en la recerca i d'acord amb la seva contribució, així com també, d'acord amb la legislació vigent i les disposicions pròpies de la UPC:

- RD 63/2006, de 27 de gener. Art 5e) i f) de l'Estatut de Personal Investigador.
- Article 14. 1 c) de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació.
- Document CG 10/10 2008. Normativa sobre els Drets de Propietat Industrial i Intel·lectual a la UPC, aprovat pel Consell de Govern el 2 d'octubre de 2008.

La persona contractada es compromet a fer constar en la difusió dels resultats del treball realitzat, l'expressió: "Amb el suport de la Universitat Politècnica de Catalunya (UPC)".

SETENA: Incompatibilitats

La persona contractada ha de respectar l'establert a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

VUITENA: normativa reguladora

La present convocatòria es regeix pel Conveni col·lectiu del PDI.



NOVENA: reclamacions

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, la persona interessada pot interposar un recurs contenciós administratiu, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la notificació, davant el Jutjat Contenciós de Barcelona o del corresponent al seu domicili, a la seva elecció, sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la notificació.

Barcelona, 21 de gener de 2021

Vicerector de Política Científica

Luca Pelà

Per delegació de competència del rector
Resolució 122/2020, de 28 de gener
(DOGC núm. 8082 - 11.3.2020)