



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-702-067

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció:	Ciència i Enginyeria dels Materials
Perfil genèric:	Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca
Tipologia contractual:	Contracte d'activitats científicotècniques Grup: 1 CLT: Q
Retribució bruta anual:	35.382,38 €/anuals (per jornada completa)
Jornada: completa	Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 18 mesos Data Inici: 01/06/2022

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte:

Informació del projecte

Codi: R-01781 **Euraxess:** <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/793923>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció: Les persones interessades haureu d'omplir el [formulari](#).
Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

Termini de presentació de sol·licituds: 13 de juny de 2022

Composició del tribunal: **Representant unitat:** José M. Manero Planella
Suplent: Maria Pau Ginebra
Representant del Servei de Personal: Lourdes Moreno de Francisco
Representant del Comitè PasL: Joan Martínez Lopez

Data constitució del tribunal: 15 de juny de 2022 a les 09:15 hores mitjançant l'eina Google Meet

Convocatòria a la prova i/o entrevista: En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 20 de juny de 2022. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-702-067

REQUISITS

- Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Redactar, coordinar, gestionar i executar els convenis amb empreses del grup BBT, destinats a la recerca, innovació tecnològica i a la transferència de tecnologia, amb vigència fins a 2023.

Funcions a desenvolupar

- Redactar, coordinar, gestionar i executar els convenis de I+D i IT universitat/empresa, destinats a la recerca, innovació tecnològica i a la transferència de tecnologia, amb vigència fins a 2023.
- Realitzar els assajos de caracterització experimental i biològica de materials per a convenis signats amb empreses.
- Gestionar i coordinar els equips de treball per a la realització de projectes i convenis i I+D universitat-empresa.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Enginyeria de Materials
- **Especialitat** Biomaterials

Coneixements

- Enginyeria mecànica.
- Camp de l'optimització de materials, recobriments, implants i processos industrials.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

- *Doctorat en Enginyeria Materials*

Competències Tècniques

- Tècniques de caracterització física-química de materials.
Tècniques de caracterització mecànica de materials.
- Tècniques de caracterització biològica de materials.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-702-067

Competències Organitzatives

- Formació en gestió de projectes (Project Management).

Competències Funcionals

- Capacitat d'organització autònoma del treball.
- Capacitat de priorització de les tasques a dur a terme i repartiment de les mateixes.
- Experiència en gestió i coordinació d'equips de treball.

Experiència Professional

- Coordinador de projectes.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.