



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-124-016

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció:	Càtedra UNESCO de Sostenibilitat
Perfil genèric:	Tècnic/a de Grau Superior de Suport a la Recerca
Tipologia contractual:	Contracte d'activitats científicotècniques Grup: 1 CLT: U
Retribució bruta anual:	34.540,58 €/anuals (per jornada completa)
Jornada: 29 h./set.	Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 1 any Data Inici: 11/10/2022

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte:	<i>"Ensure fair NEXUS transition for climate change adaptation and sustainable development implementation based on coupled nature-based systems and bioeconomy."</i> - SureNexus
Informació del projecte	https://www.unescosost.org/
Codi: E-01708	Convocatòria: Horizon 2020 Euraxess: https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/835004

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció:	Les persones interessades haureu d'omplir el formulari . Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu
Termini de presentació de sol·licituds:	20 de setembre de 2022
Composició del tribunal:	Representant unitat: Jordi Morató Farreras Suplent: Javier Álvarez del Castillo Representant del Servei de PDI: Lourdes Moreno de Francisco Representant del Comitè PasL: Per determinar
Data constitució del tribunal:	22 de setembre de 2022 a les 09:00 hores mitjançant l'eina Google Meet
Convocatòria a la prova i/o entrevista:	En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 26 de setembre de 2022. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web. Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-124-016

REQUISITS

- Titulació universitària superior; Llicenciatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació), Màsters Universitaris oficials.

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Desenvolupar tasques d'economista dins del projecte.

Funcions a desenvolupar

- WP1. Gestió i coordinació Tasca 1.1. Una comunicació i una coordinació eficaces.
- WP1. Gestió i coordinació Tasca 1.3. Garantia de la qualitat i gestió de riscos.
- WP1. Gestió i coordinació Tasca 1.4. Planificació estratègica i gestió.
- WP2. Plataforma d'actors. Tasca 1.2. Gestió de projectes en assumptes administratius, financers i jurídics.
- WP4. Solucions basades en la naturalesa. Tasca 4.1. Mapeig de solucions existents.
- WP4. Solucions basades en la naturalesa. Tasca 4.2. Selecció de les millors pràctiques.
- WP8. Comunicació, divulgació i explotació dels resultats del projecte. Organització de Workshops, Webinars, i altres Esdeveniments.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Economia
- **Especialitat**

Coneixements

- Sostenibilitat i el model de l'economia circular (nivell avançat).
- Anàlisi de sistemes avançat.
- Anàlisi integrat i multi-nivell.
- Avaluació de tecnologies i solucions verdes i basades en la natura.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

- *Màster Universitari en Sostenibilitat (UPC).*

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-124-016

Competències Tècniques

- Desenvolupament de projectes europeus.
- Avaluació dels impactes ambientals i econòmics.
- Gestió de projectes amb el software Wrike.

Competències Organitzatives

- Treball de equip.
- Lideratge i coordinació d'equips.
- Distribució de tasques.
- Fixació i seguiment d'objectius.

Competències Funcionals

- Raonament crític.

Experiència Professional

- Projectes Europeus.
- Projectes de cooperació.
- Projectes d'economia circular.
- Preparació i presentació d'informes.
- Experiència en funcions similars a les descrites específicament en el desenvolupament d'activitats de recerca tant a la universitat com al sector privat.