



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-756-008

DADES DE L'OFERTA	
Unitat Adscripció:	Teoria i Història de l'Arquitectura i Tècniques de Comunicació
Perfil genèric:	Tècnic/a de Grau Mig de Suport a la Recerca
Tipologia contractual:	Contracte d'activitats científicotècniques Grup: 2 CLT: U
Retribució bruta anual:	30.247,30 €/anuals (per jornada completa)
Jornada: 35 h./set.	Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació: 3 mesos Data Inici: 1/10/2022
DADES DEL PROJECTE	
Nom del projecte:	<i>"Projecte Arxiu Digital Gaudí. Catalogació i difusió en accés obert de les col·leccions de la Càtedra Gaudí. ETSAB-UPC"</i>
Informació del projecte:	
Codi: V-00378	Euraxess: https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/839289
PROCÉS DE SELECCIÓ	
Inscripció:	Les persones interessades haureu d'omplir el formulari Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu
Termini de presentació de sol·licituds:	3 d'octubre de 2022
Composició del tribunal:	Representant unitat: Juan José Lahuerta Alsina Suplent: Pedro Azara Nicolás Representant del Servei de PDI: Lourdes Moreno de Francisco Representant del Comitè PasL: Per determinar
Data constitució del tribunal:	5 d'octubre de 2022 a les 09:15 hores mitjançant l'eina Google Meet
Convocatòria a la prova i/o entrevista:	En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 10 d'octubre de 2022. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web. Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-756-008

REQUISITS

- Titulació universitària de grau mitjà; Diplomatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació).

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Fer accessibles les col·leccions d'arxiu de la Càtedra Gaudí-ETSAB-UPC per a la seva recuperació i consulta en accés obert.

Funcions a desenvolupar

- Catalogar les col·leccions d'arxiu de la Càtedra Gaudí al Catàleg Col·lectiu de les Biblioteques Universitàries de Catalunya (CCUC) i incorporació al dipòsit institucional UPCommons.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Grau o Llicenciatura en Informació i Documentació (Diplomatura en Biblioteconomia i Documentació o Llicenciatura en Documentació)
- **Especialitat** Catalogació

Coneixements

- Esquema de metadades Dublin.
- Normatives de catalogació d'arxius NODAC.
- Estàndards de catalogació RDA.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:



Competències Tècniques

- Domini del programari de gestió de biblioteques ExLibris-Alma d'Innovative.
- Coneixement i experiència en l'ús d'eines de treball col·laboratiu Trello i Gsuite.

Competències Organitzatives

- Capacitat de treball en equip.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-756-008

Competències Funcionals

- Capacitat de treball de forma autònoma i proactiva, bona disposició en adaptar-se als canvis i al treball en grup.

Experiència Professional

- En biblioteques i arxius especialitzats en arquitectura.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-756-008