



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-152-033

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció: Servei Suport a la Recerca i la Innovació (SSRI)

Perfil genèric: Tècnic/a de Grau Mig de Suport a la Recerca

Tipologia contractual: Contracte d'activitats científicotècniques
Grup: 2 **CLT:** J

Retribució bruta anual: 36.151,90 €/anuals (per jornada completa)

Jornada: completa **Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació:** 12 mesos
Data Inici: 10/10/2022

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte:

Informació del projecte:

Codi: R-01994 **Euraxess:** <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/842628>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció: Les persones interessades haureu d'omplir el [formulari](#)
Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

Termini de presentació de sol·licituds: 10 d'octubre de 2022

Composició del tribunal: **Representant unitat:** Mireia de la Rubia Garrido
Suplent: Cristina Salinas Vivancos
Representant del Servei de PDI: Lourdes Moreno de Francisco
Representant del Comitè PasL: Per determinar

Data constitució del tribunal: 13 d'octubre de 2022 a les 10:30 hores mitjançant l'eina Google Meet

Convocatòria a la prova i/o entrevista: En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 17 d'octubre de 2022. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-152-033

REQUISITS

- Titulació universitària de grau mitjà; Diplomatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació).

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Realitzar la gestió tècnica-econòmica dels diferents projectes de convocatòries competitives i no competitives.

Funcions a desenvolupar

- Dur a terme la gestió, el seguiment i el control de les activitats tècniques, administratives, econòmiques i financeres de la participació de la UPC en projectes.
- Fer el seguiment dels procediments relatius a la tramitació i gestió de propostes i projectes de R+I.
- Efectuar la revisió econòmica, tramitació documental, justificació, control de dedicació horària, control de pagaments, auditories, tancament de projectes.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Administració i Direcció d'Empreses, Ciències Econòmiques i/o Empresarials, Enginyeries, o en general titulació tècnica, grau o llicenciatura
- **Especialitat** Gestió de projectes

Coneixements

- Legislació i normatives generals i pròpies de la UPC vinculades a la gestió econòmica i pressupostària pública i universitària.
- Marc i normatives dels programes públics de finançament de projectes docència/recerca/innovació: instruments, regulacions, programes de la UE (particularment Erasmus +).
- Estructura i organització universitària i de la UPC.
- Normativa i procediments de gestió dels projectes a nivell europeu.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

-



TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-152-033

Competències Tècniques

- Gestió de projectes.
- Tècniques de recollida i d'anàlisi de la informació i de resultats.
- Tècniques de comunicació i atenció a usuaris.
- Noves tecnologies i sistemes d'informació de suport a la gestió: SAP i eines de comunicació electrònica a nivell d'usuari.
- Eines de control i seguiment de projectes.
- Ofimàtica de gestió.

Competències Organitzatives

- Planificació i organització.
- Redacció de documentació del projecte.

Competències Funcionals

- Planificació.
- Esperit d'equip i comunicació.
- Orientació a la millora.
- Orientació a l'usuari.
- Solució de problemes.
- Assoliment.

Experiència Professional

- Gestió de projectes d'àmbit internacional.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.