

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-029-001

DADES DE L'OFERTA

Unitat Adscripció: Gabinet d'Innovació i Comunitat

Perfil genèric: Tècnic/a de Grau Mig de Suport a la Recerca

Tipologia contractual: Contracte d'activitats científicotècniques
Grup: 2 **CLT:** U

Retribució bruta anual: 30.692,38 €/anuals (per jornada completa)

Jornada: 10 h./set. **Durada prevista del finançament vinculat inicialment a la contractació:**
10 mesos **Data Inici:** 16/1/2023

DADES DEL PROJECTE

Nom del projecte: "H2020- DIMCARE"

Informació del projecte:

Codi: E-01752 **Convocatòria:** Horizon 2020
Euraxess: <https://euraxess.ec.europa.eu/jobs/39329>

PROCÉS DE SELECCIÓ

Inscripció: Les persones interessades haureu d'omplir el [formulari](#)
Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura
s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

Termini de presentació de sol·licituds: 14 de desembre de 2022

Composició del tribunal: **Representant unitat:** Karina Gibert Oliveras
Suplent: Josefina Antonijuan Rull
Representant del Servei de PDI: Lourdes Moreno de Francisco
Representant del Comitè PasL: Per determinar

Data constitució del tribunal: 19 de desembre de 2022 a les 09:00 hores mitjançant l'eina Google Meet

Convocatòria a la prova i/o entrevista: En cas de que el tribunal acordi realitzar proves i/o entrevistes aquestes es realitzaran el dia 21 de desembre de 2022. La comunicació dels candidats/de les candidates preseleccionats/preseleccionades, el lloc i l'hora de realització es comunicarà mitjançant aquesta mateixa web.

Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme la prova i/o entrevista mitjançant l'eina informàtica Google-meet.

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-029-001

REQUISITS

- Titulació universitària de grau mitjà; Diplomatura (antiga titulació), Grau Universitari (nova titulació).

DESCRIPCIÓ DEL LLOC DE TREBALL

Missió

- Pre-processar i analitzar dades recollides referents als processos de transformació digital d'entitats del tercer sector de l'àmbit de la cura a les persones, de tres ciutats europees: Varazdin (Croàcia), Prato (Itàlia) i Mataró (Catalunya), per tal d'establir recomanacions a les administracions públiques locals per acompanyar els processos de digitalització del tercer sector.

Funcions a desenvolupar

- Realitzar el pre-processament i anàlisi de dades .
- Elaborar els informes sobre els resultats analitzats .
- Participar en les reunions online i presencials, amb actors internacionals.
- Donar suport al Gabinet d'Innovació i Comunitat de la UPC per la coordinació tècnica del projecte DIMCARE.

PERFIL PROFESSIONAL

- **Estudis** Ciències Socials
- **Especialitat**

Coneixements

- Anàlisi de polítiques públiques.
- Aplicació d'eines d'avaluació, modelització i quantificació per a l'anàlisi de la realitat complexa.
- Gestió de projectes.
- Català, castellà i anglès parlats, llegits i escrits.

Es valorarà:

-

TÈCNIC/A DE SUPORT A LA RECERCA 150-029-001

Competències Tècniques

- Modelització de dades.
- Anàlisi i avaluació de polítiques públiques.
- Disseny, gestió i seguiment de projectes europeus i internacionals .
- Eines d'anàlisi de dades (excel i d'altres més complexes).
- Coneixement del paquet bàsic d'Office. -

Competències Organitzatives

- Capacitat d'iniciativa. -
- Autonomia de treball. -
- Capacitat de treball en equip. -
- Disponibilitat per viatjar i participar de trobades internacionals.

Competències Funcionals

- Habilitats comunicatives i capacitat de parlar en públic .
- Capacitat de síntesi.
- Treball transdisciplinar.
- Empatia.-
- Esperit crític i curiositat.

Experiència Professional

- Implicació i treball amb diferents actors socials.
- Redacció i seguiment de projectes europeus o internacionals.
- Tasques en l'àmbit de les relacions internacionals.
- En grups de recerca sobre modelització de dades.
- Es valorarà experiència en funcions similars a les descrites, específicament, en el desenvolupament d'activitats de recerca, tant en l'entorn universitari com industrial.