UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA BARCELONATECH

RESOLUCIÓ PER LA QUAL S'APROVEN LES BASES DEL CONCURS EXTERN PER A LA CONTRACTACIÓ DE PERSONAL LABORAL DE SUPORT A LA RECERCA PER A LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA

PRIMERA: Objecte

El present concurs té com a finalitat :

1. El proveïment de les ofertes laborals següents:

Contractes d'activitats cientificotècniques

Grup 1

- TÈCNIC/A DE GRAU SUPERIOR DE SUPORT A LA RECERCA per a Enginyeria de Sistemes, Automàtica i Informàtica Industrial. Codi 150-707-139

publicats a la web de la UPC: RDI

SEGONA: Condicions generals de les persones aspirants

Per prendre part en el present concurs, les persones candidates han de reunir les condicions generals següents:

- Ser ciutadà o ciutadana espanyols, ciutadà o ciutadana d'un Estat membre de la Unió Europea o ciutadà o ciutadana dels estats als quals en virtut de tractats internacionals subscrits per la Comunitat Europea i ratificats per Espanya els és aplicable la lliure circulació de treballadors i treballadores en els termes en que aquesta es troba definida en el tractat constituí de la comunitat Europea.
  També hi poden participar el o la cònjuge, els seus descendents i els descendents del o la cònjuge, de les ciutadanes i ciutadans espanyols i de les ciutadanes i ciutadans d'altres estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats o separades de dret, o que siguin menors de vint-i-un anys o majors d'aquesta edat que visquin a càrrec d'ells o elles.
  Aquest últim benefici és igualment aplicable a familiars de ciutadanes i ciutadans d'altres estats quan així ho preveuen els tractes internacionals subscrits per la Comunitat europea i ratificats per Espanya.
- No estar separat o separada per causa d'un expedient disciplinari del servei de qualsevol de les administracions publiques, ni estar inhabilitat o inhabilitada per al desenvolupament de funcions publiques.
  Els aspirants que no tenen la nacionalitat espanyola han d'acreditar, igualment, no estar sotmesos a sanció disciplinaria o condemna penal que impedeixi, en el seu estat , l'accés a la funció publica.
- Haver complert els 16 anys i no haver assolit l'edat de jubilació. No haver estat separat, per causa d'expedient disciplinari, dels serveis de l'Administració de l'Estat, de la Generalitat de Catalunya, de la Local o de la Institucional, ni estar inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- Posseir la capacitat física i psíquica necessària per a l'exercici de les funcions pròpies indicades a les ofertes laborals convocades.
- Tenir el títol que el Conveni Col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques catalanes exigeix per a cada grup.
- En el cas dels títols obtinguts a l'estranger, han d'estar homologats, reconeguts o declarats equivalents, es a dir:

  - Si el títol s'ha obtingut en una institució no europea, haurà d'estar homologat. Aquest tràmit el podrà efectuar des de: https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/general/05/050580/ficha/050580.html#dg3

Universitat Politècnica de Catalunya
Podeu verificar la integritat d'aquest document a: https://seuelectronica.upc.edu/verifica-integritat-del-document
Codi Segur de Verificació: MXlnPYRPSAaLqlOJxVjA

Original signat per:
IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 25-01-2024 12:42:11
GMT+1

- Si el títol s'ha obtingut a l'Espai Econòmic Europeu i/o Suïssa i pertany a alguna de les professions regulades que s'estableix a les directives: 2005/36/CE o a la 2013/55/EU haurà d'estar oficialment reconegut. Aquest tràmit es gestiona a: https://www.educacionyfp.gob.es/servicios-al-ciudadano/catalogo/gestion-titulos/estudios-universitarios/titulos-extranjeros/reconocimiento-directiva-2005-36-ce.html

- Si el títol s'ha obtingut a l'Espai Econòmic Europeu i/o Suïssa i no pertany a cap professió de les declarades regulades (vegeu directives anteriors), s'haurà d'acreditar amb l'"equivalència" . La informació d'aquest tràmit esta en: https://www.universidades.gob.es/portal/site/universidades/menuitem.21ef60083f296675105f2c10026041a0/?vgnextoid=b0f7dec5fc9b7710VgnVCM1000001d04140aRCRD

  La persona que resulti guanyadora haurà d'acreditar haver iniciat el procediment de regularització del seu títol acadèmic prèviament a la signatura del contracte. Aquesta signatura restarà supeditada a la presentació del rebut d'haver iniciat els tràmits de sol·licitud de regularització del títol estranger a l'estat espanyol.

- **En el cas del contracte formatiu per a la pràctica professional**: tenir el títol que el Conveni Col·lectiu del personal laboral de les universitats públiques catalanes exigeix per a cada grup i que no hagin transcorregut més de 3 anys, o de 5 anys quan el contracte es realitza amb una persona treballadora amb discapacitat, des de l'acabament dels estudis.

Els requisits especificats anteriorment s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds i s'han de continuar complint fins a la data de signatura del contracte.

TERCERA: Procés selectiu

3.1. Inscripcions

L'enllaç a les ofertes laborals incloses en aquestes bases es: RDI ofertes

S'ha d'omplir la **sol·licitud** i s'hi ha d'incloure la documentació següent, en format PDF:

- Fotocòpia del DNI o NIE.
- Fotocòpia de la titulació exigida a la convocatòria.
- Currículum vitae detallat en alguna de les llengües de treball i de comunicació que la UPC estableix en el seu Pla de Llengües aprovat pel Consell de Govern: català, castellà o angles.
- Altres documents acreditatius dels mèrits que al·legueu (estudis, experiència, cursos d'especialització, idiomes, etc.).

Les incidències que puguin sorgir durant la inscripció de la candidatura s'han de reportar al correu electrònic: concursos.psr@upc.edu

Amb l'emplenament del formulari de sol·licitud, les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que son necessàries per prendre part en el concurs i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent, així com que l'òrgan convocant i el tribunal en facin les comprovacions i les acreditacions d'ofici.

Segons el que disposa el Decret 66/1999, de 9 de març, s'estableixen les garanties necessàries per facilitar la integració a la funció pública de les persones amb discapacitat en igualtat de condicions amb la resta d'aspirants.

Universitat Politècnica de Catalunya
Podeu verificar la integritat d'aquest document a: https://seuelectronica.upc.edu/verifica-integritat-del-document
Codi Segur de Verificació: MXlnPYRPSAaLqlOJxVjA

Original signat per:
IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 25-01-2024 12:42:11
GMT+1

3.2. Termini

El termini de presentació de sol·licituds **finalitza el 19 de febrer de 2024.**

En el cas que s'hagi d'esmenar la sol·licitud es notificarà a l'adreça electrònica que la persona interessada ens hagi facilitat a la seva sol·licitud. En el requeriment d'esmena s'indicaran els motius i es farà constar el termini previst per respondre'l. S'entendrà que el/la sol·licitant desisteix de la seva sol·licitud d'acord amb el que disposen els articles 71.1 i 42.1 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3.3. Desenvolupament

Per a cada perfil professional es constituirà un tribunal amb la següent composició:

- Una persona a proposta del Comitè de Personal Laboral.
- Una persona a proposta de la unitat a la que correspongui l'oferta laboral.
- Una persona a proposta del Servei de Personal.

(Es podrà consultar els noms dels membres del tribunal juntament amb les dades del concurs a la web).

El tribunal podrà dotar-se d'experts com assessors per al desenvolupament del procés de selecció.

Els membres del tribunal, els assessors o assessores, i el personal col·laborador de suport a les proves, han d'observar la confidencialitat i el secret professional en tot el que fa referencia a les qüestions tractades en les reunions que se celebrin.

El tribunal queda facultat per resoldre els dubtes que es presentin i prendre els acords necessaris per al bon funcionament del procés selectiu, en tot allò no previst en aquestes bases.

Data de Constitució del tribunal

La constitució del tribunal serà el dia 21 de febrer a les 09:00 hores i es realitzarà mitjançant videotrucada amb l'eina informàtica google-MEET.

D'acord amb el perfil professional publicat, el Tribunal fixarà els criteris i realitzarà la preselecció dels currículums presentats a partir de la informació aportada i acreditada pels candidats/candidates. El Tribunal podrà acordar resoldre el concurs a partir d'aquesta preselecció, sempre i quan aquest acord sigui per unanimitat.

De no ser així, es podrà convocar a les persones pre-seleccionades a la realització de les proves i/o entrevistes selectives que es determinin. El tribunal té la potestat de decidir si la prova/entrevista es realitza de forma escrita o oral mitjançant videotrucada utilitzant l'eina informàtica google-meet. La persona seleccionada serà la que assoleixi la puntuació més alta.

Tota la informació relativa a la preselecció de les persones candidates, i si escau la data de la realització de les proves i/o entrevistes, es publicarà a la pàgina web. **Les persones candidates han de tenir disponibilitat per dur a terme aquests exercicis mitjançant l'eina informàtica google-MEET.**

3.4. Resultat

La resolució es comunicarà al **web** i es notificarà als/les beneficiaris/beneficiàries a l'adreça electrònica que hagin fet constar a la sol·licitud. Cas que només s'hagi presentat un/a candidat/ta la publicació es considerarà definitiva.

Universitat Politècnica de Catalunya
Podeu verificar la integritat d'aquest document a: https://seuelectronica.upc.edu/verifica-integritat-del-document
Codi Segur de Verificació: MXlnPYRPSAaLqlOJxVjA

Original signat per:
IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 25-01-2024 12:42:11
GMT+1

Una vegada publicat el resultat definitiu es podrà presentar recurs de reposició en el termini de 10 dies naturals. D'acord amb el que es preveu a l'article 111 de la Llei 30/1992, de 26 de desembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la interposició de recursos contra els acords i resolucions dels òrgans competents no suspèn obligatòriament l'execució dels actes impugnats.

QUARTA: Incorporació

Un cop comunicada la resolució a la web de la convocatòria, la persona seleccionada haurà d'incorporar-se en la data publicada a l'oferta del concurs. Aquesta data podrà prorrogar-se a sol·licitud justificada de la persona seleccionada.

La persona contractada haurà de complir les següents condicions:

- Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui requerir la UPC.
- Comunicar la seva renúncia amb una antelació mínima de 15 dies, mitjançant un escrit adreçat al Servei de Personal Docent i Investigador.

En el cas de les persones amb titulacions no nacionals, hauran d'acreditar documentalment haver iniciat el procés de reconeixement de la seva titulació estrangera abans de procedir a la seva contractació.

CINQUENA: Incompatibilitats

La persona contractada ha de respectar l'establert a la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat.

SISENA: Normativa reguladora

La present convocatòria es regeix pel Conveni col·lectiu del Pas Laboral.

SETENA: Reclamacions

Contra els actes de tràmit del Tribunal que decideixen directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés selectiu, produeixin indefensió o perjudici irreparable a dret o interessos legítims, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada davant el rector de la UPC, comptador a partir de l'endemà de la publicació de l'acte de resultat, d'acord amb el que preveuen els articles 121 i 122 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions publiques.

Contra les resolucions del rector o del gerent, dictades per delegació de competència del rector, independentment de la seva immediata executivitat, les persones interessades poden optar per:

De forma potestativa, interposar un recurs de reposició davant el rector de la UPC en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la publicació de la resolució que s'impugni, d'acord amb el que preveuen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Universitat Politècnica de Catalunya
Podeu verificar la integritat d'aquest document a: https://seuelectronica.upc.edu/verifica-integritat-del-document
Codi Segur de Verificació: MXlnPYRPSAaLqlOJxVjA

Original signat per:
IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 25-01-2024 12:42:11
GMT+1

O bé, de forma directa, interposar un recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptador a partir de l'endemà de la publicació de la resolució que s'impugni.

En el cas d'optar per la interposició d'un recurs de reposició la persona interessada no podrà interposar recurs contenciós administratiu fins que l'òrgan competent resolgui expressament el recurs de reposició interposat, o bé, es produeixi la desestimació presumpta. Es produeix la desestimació presumpta si transcorre un mes sense que l'òrgan competent hagi dictat i notificat la resolució del recurs de reposició interposat.

El gerent

Ivan Planas Miret

Per delegació de competència del rector, segons Resol. 122/2020 (DOGC 8082, 11.3.2020)

Universitat Politècnica de Catalunya
Podeu verificar la integritat d'aquest document a: https://seuelectronica.upc.edu/verifica-integritat-del-document
Codi Segur de Verificació: MXlnPYRPSAaLqlOJxVjA

Original signat per:
IVAN PLANAS MIRET [Gerent]
Universitat Politècnica de Catalunya
Signat en: 25-01-2024 12:42:11
GMT+1